**SINTEZA**

**RAPORTULUI PRIVIND STAREA ECONOMICO-SOCIALĂ A JUDEŢULUI DÂMBOVIŢA ÎN TRIMESTRUL I 2018**

Stadiul realizării obiectivelor pentru fiecare serviciu public deconcentrat în vederea implementării programelor, politicilor, strategiilor şi planurilor de acţiune ale Guvernului a fost supus spre analiză, s-au stabilit măsuri de îmbunătăţire a activităţii şi s-a urmărit îndeplinirea acţiunilor prevăzute în *Planul anual de acţiuni pe anul 2018*.

***În domeniul FISCALITATE-BUGET,***

În trimestrul I 2018 **Administraţia Judeţeană a Finanţelor Publice Dâmboviţa** a încasat obligaţii bugetare în sumă de 282,32 milioane lei comparativ cu 241,77 milioane lei in aceeaşi perioada a anului 2017.

Analizând încasările la bugetul general consolidat, situaţia pe bugete se prezintă astfel: mil. lei

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr crt** | **Denumire buget** | **Realizat trimI 2018** | **Realizat trimI 2017** | **Diferenţe 2018 - 2017** | **%**  **2018/- 2017** |
| 1 | Bugetul de stat | 120,07 | 110,46 | 9,61 | 108,70% |
| 2 | Bugetul asigurarilor sociale de stat | 109,63 | 84,66 | 24,97 | 129,49% |
| 3 | Bugetul FNUAS de sanatate | 50,94 | 43,37 | 7,57 | 117,45% |
| 4 | Bugetul asigurarilor pentru somaj | 1,68 | 3,28 | -1,6 | 51,22% |
| 5 | TOTAL -BUGET GENERAL CONSOLIDAT | 282,32 | 241,77 | 40,55 | 116,77% |

Pentru realizarea acestor obiective, organele cu atribuţii de administrare a veniturilor bugetare, în principal, împreună cu personalul cu atribuţii de control au efectuat acţiuni de colectare a veniturilor bugetare la contribuabilii care înregistrează obligaţii neachitate către bugetul general consolidat, stabilind măsuri specifice activităţii, care au condus la încasarea creanţelor bugetare.

**2. Acţiuni întreprinse pentru recuperarea arieratelor bugetare**

**Îmbunatăţirea serviciilor oferite**

În primele 3 luni ale anului 2018 au fost inregistrate un numar de 82 cereri de esalonare la plată a obligaţilor restante pentru suma de 4,81 milioane lei, din care 61 cereri pentru suma de 2,75 milioane lei fiind aprobate pana la data de 31.03.2018, restul fiind în diferite stadii de analiză şi aprobare.

Aceste măsuri, împreună cu îmbunătăţirea serviciilor desfăşurate prin „Ghişeul unic” au condus în mod evident la reducerea timpilor de aşteptare pentru soluţionarea cererilor şi la creşterea gradului de satisfacţie al contribuabililor.

**Reducerea arieratelor recuperabile la finele anului 2017**

Obiectivul se realizează atât prin îmbunătăţirea activităţii de colectare a veniturilor bugetare cât şi prin aplicarea măsurilor potrivit prevederilor Codului de procedură fiscală, respectiv stingerea creanţelor fiscale prin dare în plată, insolvabilitate şi deschiderea procedurii de insolvenţă.

La finele anului 2017, arieratele recuperabile aparţinând persoanelor juridice aflate în sold erau de 146,57 milioane lei.

La data de 31.03.2018, prin aplicarea măsurilor de mai sus s-a redus nivelul acestor arierate până la valoarea de 120,45 milioane lei.

În urma acţiunilor de colectare a veniturilor bugetare prin executare silită, în trim I 2018 au rezultat următoarele:

-au fost aplicate măsuri de executare silită potrivit prevederilor legale în vigoare fiind transmise şi confirmate :

**- 8.699 somaţii** - pentru creanţe neachitate în sumă de 65,82 milioane lei lei, rezultând încasări pentru un număr de 5.598 somaţii în valoare de 9,29 milioane lei;

**- 4.505 popriri** **conturi bancare** - pentru creanţe neachitate în sumă de 41,09 milioane lei, rezultând încasări din popriri în sumă de 9,33 milioane lei;

**- 910 popriri la terţi** pentru creante neachitaţe în sumă de 17,18 milioane lei;

**- 14 sechestre pe bunuri mobile** în sumă de 1,15 milioane lei;

**- 2 sechestre pe bunuri imobile** in suma de 0,27 milioane lei;

**Referitor la rambursările de TVA**

În cursul trimestrului I 2018 au fost solutionate un număr de **97 de deconturi de TVA** cu opţiune de rambursare, cu o sumă aprobată la rambursare de **7,73 mil lei**.

Din totalul de 7,73 mil lei aprobaţi la rambursare, au fost **restituiţi efectiv 4,65 mil lei**, diferenţa de 3,08 mil lei fiind compensată cu alte obligaţii.

La sfârşitul lunii martie 2018, la nivelul A.J.F.P. Dâmboviţa era evidenţiat un număr de **132** deconturi cu sume negative de T.V.A. cu opţiune de rambursare, în valoare de 6,77 mil lei, din care:

-  **77** deconturi în termenul legal de solutionare **= 4,48 mil lei**;

- **55** deconturi cu termenul de solutionare întarziat **= 2,29 mil lei**;

Toate cele 55 deconturi cu termenul de solutionare întarziat, aflate în sold la 31.03.2018, aveau decizii de rambursare aprobate, urmând să intre în selecţia realizată la nivel naţional pentru luna aprilie 2018.

**4. Activitatea de insolventa**

In trimestru I 2018 ca urmare a aplicarii prevederilor Lg.nr.85 situatia este urmatoarea:

- 4 cazuri cereri de declansare a procedurii pentru suma de 24.281 mii lei;

-7 cazuri deschidere de procedura pentru o creanta de 2.529 mii lei ca urmare a formularii de AJFP Dambovita a cererilor de deschidere a procedurii;

- 8 cazuri deschideri de procedura pentru o creanta de 1.408 mii lei ca urmare a notificarilor;

- 30 cazuri de inchidere procedura cu creanta nerecuperata in cuantum de 3.802 mii lei.

Mentionam ca la data de 31.03.2018 situatia societatilor aflate sub incidenta Lg.nr.85 se prezinta astfel: 453 dosare aflate pe rolul instantelor judecatoresti cu o creanta inscrisa la masa credala in suma 521.266 mii lei.

**5. Cazier fiscal**

- Prelucrarea a 576 cereri de eliberare a certificatului de cazier fiscal.

- Elaborarea a 576 certificate de cazier fiscal.

- Prelucrarea a 343 fise de inscriere in cazierul fiscal si transmiterea in cazierul fiscal national.

-Intocmirea a 237 fise de actualizare a datelor inscrise in cazierul fiscal, prelucrare acestora si transmiterea in cazierul fiscal national.

- Rezolvare corespondenta diversa.

**6. Case marcat**

- Cereri atribuire numar de ordine pentru AMEF instalate -335

- Cereri anulare numar de ordine atribuite AMEF -100

- Intocmire situatii privind AMEF

**7.Activitatea de inspectie fiscala**

In perioada **01.01.2018 – 31.03.2018**, aparatul de inspectie fiscala din judetul Dambovita a efectuat un numar de **190 inspectii fiscale** (96 la persoanele juridice si 94 la persoanele fizice).

Rezultatele globale obtinute ca urmare a inspectiilor fiscale efectuate in aceasta perioada, se concretizeaza in atragerea la bugetul general consolidat a unor venituri suplimentare in suma de

32 024,165 mii lei din care :

|  |  |
| --- | --- |
| - diferente de impozite si taxe | 30 181,091 mii lei |
| - accesorii (dobanzi si penalitati de intarziere aferente diferentelor) | 3,361 mii lei |
| - amenzi contraventionale aplicate | 48,800 mii lei |
| - TVA fara drept de rambursare | 1 790,913 mii lei |

In perioada 01.01.2018 – 31.03.2018 , s-au efectuat **55 inspectii fiscale** privind stabilirea sumelor legale de rambursat la persoane juridice si fizice, in urma carora nu s-a acceptat la rambursare suma de **1 790,913 mii** **lei** .

In ceea ce priveste inspectiile fiscale conform competentelor in baza prevederilor Circularei 852512/18.03.2014 pentru prezentarea dosarului preturilor de transfer, au fost vizate **4 societati**:

* inspectia fiscala pentru 1 societate a fost finalizata concretizandu-se in atragerea la bugetul general consolidat a unor venituri suplimentare in suma de **446.531 mii lei**,
* inspectiile fiscale pentru 3 societati sunt in curs de solutionare, acestea urmand a se finaliza in trimestrul II al anului 2018.

In perioada 01.01.2018 – 31.03.2018, au fost efectuate controale inopinate, incrucisate si cercetari la fata locului, la un numar de **127 agenti economici**.

In perioada supusa analizei, au fost inaintate institutiilor de cercetare penala, in vederea continuarii verificarilor, stabilirii persoanelor vinovate si a gradului de participare a acestora la infractiune, un numar de 9 acte de control, cu un prejudiciu in valoare totala de **17 522.801 mii lei**.

Ca rezultat al eforturilor depuse de către **Biroul Vamal** în lunile ianuarie – martie 2018, a atras la bugetul consolidat al statului precum şi la bugetul Uniunii Europene suma de **13.729.555** lei.

Structura şi gradul de realizare pe luni a programului de încasări în vamă se prezintă astfel:

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nr.  crt. | Luna | INDICATORI | | | | Total  luna | Plan  Lunar | Grad  Realizare % |
| T.V+majorări | TVA+majorări | Accize | Alte venituri |
| 1 | Ianuarie | 358.251 Lei | 4.542.729 Lei | 0 Lei | 276 Lei | 4.901.256 Lei | 2.880.000 Lei | *170%* |
| 2 | Februarie | 556.555 Lei | 3.710.048 Lei | 0 Lei | 263 Lei | 4.266.866 Lei | 4.810.000 Lei | *89%* |
| 3 | Martie | 640.569 Lei | 3.890.000 Lei | 0 Lei | 864 Lei | 4.561.433 Lei | 4.590.000 Lei | *99%* |
|  | ***TOTAL*** | ***1.585.375 Lei*** | ***12.142.777 Lei*** | ***0 Lei*** | ***1.403 Lei*** | ***13.729.555 Lei*** | ***16.320.000Lei*** | ***119%*** |

În ianuarie – martie 2018 Biroul Vamal de Interior Dâmboviţa a realizat următorii indicatori fizici şi valorici:

* număr declaraţii vamale emise , total din care: - 4.053

declaraţii vamale de import - 1.755

declaraţii vamale de export - 2.298

* număr atestate de comercializare en-gros si en-detail de produse energetice, alcool si tutun total, din care:

emise - 8

revocate - 0

* număr autorizaţii de utilizator final - 0
* număr sigilări si desigilări cazane de fabricat ţuică si rachiuri de fructe aparţinând gospodăriilor individuale si antrepozitelor fiscal total - 14
* număr acţiuni de supraveghere si verificare mişcări produse accizabile total , din care: - 134

sosiri - 118

plecări - 16

* număr declaraţii reverificate - 64
* diverse controale in domeniul produselor accizabile - 0
* număr amenzi aplicate - 0
* valoare amenzi aplicate - 0 lei
* încasare parţiala - 0 lei

În domeniul ***PROTECŢIEI CONSUMATORULUI***

Programul de actiuni al **Comisariatului Judeţean pentru Protecţia Consumatorilor Dâmboviţa** a fost stabilit in concordanta cu Planul de actiuni al ANPC BUCURESTI pe anul 2018 si a fost realizat ca numar de actiuni si termene de realizare in functie de Programele trimestriale privind tematicile de control pentru protectia consumatorilor stabilite de ANPC pe produse alimentare, produse nealimentare si prestari servicii precum si de situatia economica si sociala a judetului.

În domeniul *MUNCĂ ȘI JUSTIȚIE SOCIALĂ*

Activitatea **Agenţiei Judeţene pentru Ocuparea Forţei de Muncă Dâmboviţa** poate fi sintetizată astfel:

S-a pus accentul pe gestionarea locurilor de muncă vacante, astfel încât să se poată obţine gradul de ocupare propus, menţinând un contact foarte strâns cu agenţii economici şi mediatizând atât către ei cât şi către solicitanţii de loc de muncă prevederile legislative care stimulează crearea şi ocuparea locurilor de muncă.

Au fost stabilite responsabilităţi şi modalităţi de acţiune în vederea implementării cu succes a măsurilor de stimulare a ocupării şi a strategiilor de îndeplinire a indicatorilor de performanţă, fixându-se priorităţile pentru măsurile active şi pentru categoriile de beneficiari.

|  |  |
| --- | --- |
| **Acțiunea** | ***Realizat*** |
| Implementarea masurilor active si preventive pentru șomeri | * Servicii de mediere a muncii : 3499 cuprinse/ 1594 încadrate * Servicii de informare şi consiliere profesională : 3170 * Servicii de consultanţă şi asistenţă pentru începerea unei activităţi independente sau iniţierea unei afaceri : 6 cuprinse / 0 ocupate * Stimularea mobilităţii forţei de muncă : 9 * Completarea veniturilor salariale pentru şomerii care se încadrează în muncă : 66 * Prima de activare pentru şomerii neîndemnizaţi : 50 |
| Prevenirea șomajului de lungă durată prin oferirea unei alternative ocupaționale pentru tineri intr-o perioada maxim de 4 luni de la data înregistrării si 6 luni in cazul adulților, prin formare profesională, reconversie, oferta de loc de muncă sau alte măsuri de ocupare (inclusiv prin asigurarea orientării profesionale) | * Rata de cuprindere în măsuri active, a tinerilor, în primele 4 luni de la înregistrare, reralizată : 100% * Rata de cuprindere în măsuri active, a adulţilor, în primele 6 luni de la înregistrare, propusă : 78,3% |
| Stimularea participării la formare profesională, cu reprezentarea echilibrată în funcție de mediul de proveniență al șomerilor (urban/rural), nivelul de studii si vârstă | * Organizarea a 16 cursuri de formare profesională * 272 persoane cuprinse în cursuri de formare profesională * 90 persoane încadrate ca urmare a absolvirii cursurilor de formare |
| Sprijinirea angajatorilor pentru a încadra persoane din rândul șomerilor | * Vizite la angajatori : 143 * **Subvenţii** oferite angajatorilor pentru încadrarea în muncă a : * Persoane cu vârsta de peste 45 ani : 52 * Unici susţinători ai familiilor monoparentale : 0 * Încadrarea tinerilor NEETs: 1 * Încadrarea şomerilor de lungă durată : 0 * Încadrarea absolvenţilor : 20 * Încadrarea persoanelor cu handicap : 0 |

**Inspectoratul Teritorial de Muncă Dâmboviţa**

În perioada tim. I 2018, prin acţiunile de control desfăşurate în domeniul relaţiilor de muncă s-au obținut următoarele rezultate:

* **410**  angajatori controlaţi;
* **58** angajatori sancţionaţi;
* **76** sancţiuni contravenţionale aplicate;
* **198.500** lei valoare amenzi aplicate;

Din totalul de **377** agenţi economici verificaţi în trim I 2018, de către I.T.M. D-ța pe această tematica, s-au constatat **450** deficienţe privind nerespectarea prevederilor Legii 53/2003 rep. – Codul Muncii, pentru care s-au aplicat sancţiuni contravenţionale şi s-au dispus măsuri de eliminare a lor.

In trim. I 2018 s-au aplicat pentru nerespectarea prevederilor legale privind Legea 53/2003 rep., amenzi contravenţionale în valoare totala de **178.500** lei.

In trim. I 2018, din totalul de **68** sancţiuni contravenţionale aplicate în temeiul prevederilor Legii 53/2003 rep., **13** din sancţiuni au fost cu amendă contravenţională, iar **55** au fost cu avertisment.

In trim. I 2018, controalele privind identificarea şi combaterea cazurilor de muncă nedeclarata (fără forme legale de angajare) s-au concretizat în următoarele rezultate:

* 53 angajatori identificați folosind forţă de muncă nedeclarată;
* nr. pers. depistate la muncă fără contract 27;
* nr. persoane depistate ale căror contracte individuale de muncă nu au fost transmise în registrul general de evidenţă a salariaţilor cel târziu în ziua anterioară începerii activităţii 92;
* nr. persoane depistate la muncă în perioada în care au c.i.m. suspendat: 0;
* nr. persoane depistate la muncă în afara programului de lucru stabilit în cadrul c.i.m. cu timp parţial: 4.
* 22 contracte individuale de muncă încheiate persoanelor depistate lucrând fără forme legale;
* 160.000 lei - valoarea amenzilor aplicate pentru munca nedeclarata;

În urma controalelor desfăşurate, s-a constatat că munca nedeclarata s-a manifestat cu preponderenţă în comerţ, construcţii, prestări servicii, transporturi.

În unităţile în care s-au constatat încălcări ale prevederilor legale, pe lângă sancţiunile contravenţionale aplicate pentru munca fără forme legale, potrivit art. 260 (1) lit. „e” din Codul Muncii, inspectorii de muncă au dispus măsuri pentru încheierea în formă scrisă a contractelor individuale de muncă. În trim. I 2018, din totalul de 27 persoane găsite muncind fără forme legale, în 22 cazuri s-au întocmit contracte individuale de munca potrivit prevederilor Codului Muncii.

***Agenţia pentru Plăţi şi Inspecţie Socială Dâmboviţa***

**In domeniul beneficiilor sociale:**

* au fost primite ▪ inregistrate ▪ verificate cu privire la indeplinirea conditiilor de eligibilitate privind acordarea drepturilor la beneficii sociale ►introduse in baza de date – aplicatia electronica SAFIR ▪ emise decizii de acordare pentru un numar total de 4.025 dosare noi (2.197 alocatii de stat, 881 indemnizatii crestere copil si stimulent de insertie, 509 alocatie pentru sustinerea familiei, 396 venit minim garantat, 37 alocatii de plasament si 5 indemnizatie lunara HIV/SIDA);
* au fost prelucrate un numar de 4.098 modificari (modificare reprezentant legal, modificare modalitate de plata, transfer din/spre alte judete, suspendari, incetari drepturi);
* au fost prelucrate un numar de 368 formulare prestatii familiale europene E 401, E 405, E 411 si F 002 (Regulamentul CE 988/2009);
* In perioada ianuarie - martie 2018 au fost efectuate plati in valoare totala de 80.989.257 lei pentru un numar mediu de 157.657 beneficiari de beneficii sociale, dupa cum urmeaza:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nr. crt. | Prestatie | Numar mediu de beneficiari in perioada 01.01.2018-31.03.2018 | Sume platite in  perioada 01.01.2018-31.03.2018 |
| 1 | Alocatia de stat pentru copii (Legea 61/1993) | 89.199 | 26.822.472 |
| 2 | Alocatie pentru sustinerea familiei (Legea 277/2010) | 6.614 | 3.139.191 |
| 3 | Alocatia de plasament (Legea 272/2004) | 1.117 | 2.222.800 |
| 4 | Indemnizatii crestere copil (OUG 111/2010) | 3.208 | 15.551.320 |
| 5 | Stimulent crestere copil (OUG 111/2010) | 2.218 | 4.429.750 |
| 6 | Indemnizatie lunara concediu in vederea adoptiei | 12 | 56.488 |
| 6 | Indemnizatii si ajutoare (OUG 111/2010 art.31,32) | 311 | 475.102 |
| 7 | Ajutoare de incalzire energie termica, gaze naturale, lemne, carbuni, combustibili petrolieri | 3.072 | 651.976 |
| 8 | Drepturi persoane cu handicap (indem.+buget compl.+indem. Insotitor + HIV) – (Legea 448/2006) | 33.968 | 20.760.187 |
| 9 | Ajutor social (Legea 416/2001)+polite asigurare | 7.032 | 5.574.263 |
| 10 | Indemnizatii lunare HIV/SIDA | 280 | 402.390 |
| 11 | Ajutoare refugiati | 1 | 1.080 |
| 12 | Investitii institutii | 0 | 0 |
| 13 | Finantare institutii (subventii ONG-uri) si servicii sociale | 74 | 55.125 |
| 14 | Ajutoare urgenta | 44 | 123.250 |
| 15 | Taxe postale |  | 308.510 |
| 16 | CASS | 3.417 | 311.024 |
| 17 | CASS indemnizatie lunara acomodare in vederea adoptiei | 13 | 1.133 |
| 17 | CASS ajutor social | 7.077 | 103.196 |
|  | **TOTAL PRESTATII** | **157.657** | **80.989.257** |

Legea nr.416/2001:

In perioada 01.01.2018-31.03.2018 numarul de beneficiari si valoarea ajutorului social acordat se prezinta astfel:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Numar beneficiari | Sume platite (lei) |
| Ianuarie | 7.077 | 1.871.223 |
| Februarie | 7.080 | 1.883.774 |
| Martie | 6.940 | 1.819.266 |

In domeniul inspectiei sociale, AJPIS Dambovita in perioada ianuarie - martie 2018 a realizat un număr de 37 de controale tematice si 7 controale inopinate.

Activitatea desfăşurată în cadrul **Casei Judeţene de Pensii Dâmboviţa** în primul trimestrul al anului 2018 s-a axat pe realizarea următoarelor obiective:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Stabilirea drepturilor de pensii conform Legii nr.263/ 2010 privind sistemul unitar de pensii publice | **Cereri înregistrate** | **Cereri soluţionate.** |
| **Înscrieri noi – 1413;**  **Modificări drepturi-1777;**  **Ajutoare de deces – 1612;** | **Înscrieri noi – 1070;**  **Modificări drepturi–1349**  **Ajutoare de deces –1612;** |
| Eficientizarea activităţii de expertiză medicală şi recuperare a capacităţii de muncă    . | Identificarea posibilităţilor de ocupare a posturilor vacante cu personal specializat.  Aplicarea cu rigurozitate a criteriilor medicale pentru stabilirea gradului de invaliditate | S-au înregistrat:  Cazuri noi – 282;  Revizuiri – 2195; Ameliorări – 43;  Agravări – 64; Depensionări – 9; Menţineri – 1498 |
| Respectarea criteriilor şi a procedurii de alocare a biletelor de tratament |  | - cereri bilete – 175;  **-** bilete repartizate **– 280;**  **-** bilete vândute **– 182.** |

Activitățile ***Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Dâmbovița*** au urmărit atingerea obiectivelor propuse și anume:

1. **Creșterea calității serviciilor sociale,** care s-a realizat prin două acțiuni propuse pentru trimestrul I 2018: reacreditarea/licențierea serviciilor sociale existente și a celor nou înființate și încheierea de parteneriate locale- publice și publice-private pentru dezvoltarea și susținerea serviciilor sociale.

2. **Atragerea de resurse financiare, materiale, umane în vederea furnizării serviciilor sociale conform standardelor prevăzute în legislație** s-a realizat prin trei acțiuni propuse**.** S-a urmărit atragerea de fonduri externe, guvernamentale, precum și sponsorizări, donații, precum și promovarea activităților de voluntariat în serviciile sociale.

În anul 2018, în cadrul unui parteneriat cu Fundația "SERA România", se reabilitează o clădire veche, în vederea înființării unui nou centru de recuperare pentru copii cu dizabilităţi în Orașul Găești (în incinta Complexului de Servicii Sociale Găești).

1. **Prevenirea separării copiilor de familie, în vederea reducerii numărului de copii care beneficiază de măsură de protecție specială** s-a realizat prin patru acțiuni. S-a urmărit susţinerea familiei naturale sau extinse pentru a accesa serviciile sociale de la nivel comunitar, serviciile de zi, precum și servicii de consiliere și de planning familial. În vederea prevenirii separării copiilor de familie s-a urmărit atragerea de fonduri de la ONG-uri și sponsori și continuarea parteneriatului cu Fundația SERA România.

**4. Dezvoltarea și furnizarea de servicii specializate pentru copii, tineri în dificultate în familie, copii /tineri cu dizabilități și/sau deficiențe de integrare socială** s-a realizat în trimestrul I 2018 prin trei acțiuni. S-a urmărit atingerea indicatorilor prevăzuți în proiect pentru Centrul de recuperare, socializare și consiliere a copilului cu autism și sindrom Down și diversificarea activității Echipei mobile pentru copii cu dizabilități și a Centrului de recuperare pentru copii cu handicap Târgoviște. De asemenea, în data de 22.03.2018 a fost semnat Acordul de finanțare pentru proiectul derulat în parteneriat cu DGASPC Argeș, DGASPC Vâlcea și Media One Prahova, un proiect din fonduri europene, destinat tinerilor care părăsesc sistemul de protecție, în cadrul programului„Drepturi, Egalitate, Cetățenie” 2014-2020. Proiectul este destinat profesioniștilor care lucrează în domeniul drepturilor copiilor care au ieșit sau urmează să iasă din centrele de plasament sau alte forme de îngrijire.

5. **Reducerea numărului de copii care beneficiază de măsură de protecţie specială** s-a realizat în trimestrul I 2018 prin două acțiuni: încurajarea adopţiei naţionale pentru copilul aflat în dificultate şi prin creşterea numărului de reintegrări din sistemul de protecţie al copilului, cu implicarea ONG-urilor și a autorităților publice locale.

**6. Menținerea persoanelor adulte în dificultate în comunitățile de domiciliu** **și prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități, prin dezvoltarea de servicii sociale adecvate** s-a realizat în trimestrul I 2018 prin trei acțiuni: consilierea și sprijinirea autorităților publice locale pentru organizarea de servicii de îngrijire la domiciliu pentru persoane dependente și angajarea asistenților personali pentru persoane cu handicap.

De asemenea, s-a urmărit atingerea indicatorilor prevăzuți în proiect pentru Serviciul de recuperare și reabilitare neuromotorie pentru persoane cu handicap și Centrul de consiliere și sprijin pentru integrarea socială a persoanelor cu boli psihice.

**7. Popularizarea drepturilor copilului şi adultului aflat în dificultate în vederea îmbunătăţirii atitudinii şi comportamentului general privind problematica specifică a copilului şi a familiei în situaţie de risc sau în dificultate** s-a realizat prin trei acțiuni și anume: distribuirea de materiale informative, sub formă de articole de presă, interviuri şi reportaje în mass-media, prin stabilirea contactelor cu mass-media şi organizarea conferinţelor de presă tematice, organizarea evenimentelor speciale, sărbători, precum și actualizarea paginii web a instituţiei cu informații de interes public privind activitatea desfășurată.

În domeniul ***EDUCAŢIEI***,

În perioada ianuarie-martie 2018, **Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița** a implementat toate acțiunile propuse, la termenele stabilite.

Cele mai importante acțiuni care s-au desfășurat în această perioadă, în scopul atingerii obiectivelor strategice ale instituției, au fost:

* Asigurarea cunoaşterii și aplicării în toate unităţile şcolare, a tuturor metodologiilor și regulamentelor aferente Legii Educației Naționale nr. 1/2011, cu modificările și completările ulterioare, precum și a ordinelor și a celorlalte acte normative privind încadrarea, perfecţionarea şi evaluarea cadrelor didactice şi a personalului didactic auxiliar, organizarea și desfășurarea examenelor și concursurilor școlare;
* Proiectarea inspecţiilor şcolare generale, speciale şi tematice, în vederea asigurării calităţii educaţiei, cu accent pe îndrumare şi consiliere, pentru semestrul al II-lea 2017-2018;
* Transmiterea informaţiilor de interes pentru inspectoratul şcolar şi pentru toate unităţile de învăţământ în cadrul ședințelor cu directorii, activităților metodice ale directorilor dar și prin corespondență electronică (serviciul FTP, email, WhatsApp);
* Monitorizarea activității consiliilor de administrație din unitățile de învățământ;
* Derularea inspecţiilor, conform planurilor de inspecţii şi graficului I.Ş.J./al inspectorilor şcolari;
* Aplicarea consecventă a procedurilor, a instrumentelor şi a criteriilor de evaluare specifice;
* Monitorizarea atingerii obiectivelor propuse prin proiecte instituționale de mobilitate, finanțate prin Programul Erasmus+ și care vizează adecvarea demersului didactic la nevoile elevilor;
* Elaborarea şi implementarea unor programe şi proiecte privind îmbunătăţirea disciplinei şcolare, a activităţii de combatere şi de prevenire a delincvenţei juvenile, a abaterilor comportamentale timpurii, în colaborare cu instituţiile locale / judeţene;
* Derularea parteneriatelor educaţionale interne şi internaţionale, a schimburilor interculturale;
* Elaborarea unei baze de date complexe asupra încadrării unităţilor cu personal didactic;
* Elaborarea/actualizarea bazelor de date și gestionarea acțiunilor privind examenele de defintivat și grade didactice;
* Work-shop de informare-formare privind participarea la stagii de formare în ţări UE prin programul *Erasmus+* pentru perioada 2014 - 2020, al Comisiei Europene;
* Diseminarea la nivelul şcolilor a experienţelor de succes ale cadrelor didactice care au participat la proiecte instituţionale de mobilitate în scop de dezvoltare profesională, schimb de experienţă şi transfer de bune practici prin Acţiunea cheie 1, în cadrul Programului ***Erasmus+***;
* Activităţi de pregătire specifice (tutorat) şi organizarea simulărilor pentru Evaluarea Naţională la clasa a VIII-a şi pentru Examenul de Bacalaureat 2018;
* Stabilirea ofertei educaţionale pentru învăţământul profesional şi tehnic la liceele tehnologice, şcolile postliceale;
* Redactarea unui buletin informativ, postarea pe pagina web a ISJ şi *responsabili\_programe\_db@yahoogroups.com* a informaţiilor privind oportunităţile de finanţare prin programe europene;
* Consilierea unităţilor şcolare în vederea întocmirii unor candidaturi/proiecte cu finanţare europeană;
* Monitorizarea implementării proiectelor finanţate prin **Programul *Erasmus +.***

În domeniul ***SĂNĂTĂȚII***

**Direcţia de Sănătate Publică a judeţului Dâmboviţa** a avut în vedere următoarele obiective:

Pentru realizarea obiectivului cuprins în Programul naţional de vaccinare, Compartimentul Supraveghere şi Control Boli Transmisibile a întreprins o serie de acţiuni pentru obţinerea unei acoperiri vaccinale optime, a grupelor populaţionale eligibile pentru vaccinare, în limita disponibilităţii dozelor de vaccin. În cursul lunii februarie s-a desfăşurat activitatea de verificare a acoperirii vaccinale conform â

În cadrul Programului de supraveghere şi control al bolilor transmisibile prioritare, colaborarea cu furnizorii de servicii medicale în cursul acestui trimestru a fost una buna. În această perioadă au fost înregistrate 2 focare de rujeolă în comunităţi cu expunere la risc, unde s-a intervenit cu vaccinarea contacţilor cu vârsta între 7 luni-14 ani, dar şi cu alte măsuri specifice.

Derularea Programului naţional de supraveghere şi control al infecţiei HIV/SIDA a permis testarea HIV a femeilor gravide, testarea HIV în rândul grupelor populaţionale la risc şi în scop diagnostic (pentru unităţi medicale care nu au posibilitatea de testare HIV), conform metodologiei. S-au distribuit maternităţilor testele rapide pentru testarea gravidelor înainte de naştere. S-a asigurat tratamentul bolnavilor cu HIV/SIDA prin medicul infecţionist, precum şi luarea în evidenţă a cazurilor noi depistate.

În ceea ce priveşte Programul de prevenire, supraveghere şi control al TBC, au fost monitorizate activităţile din acest domeniu şi s-a asigurat corectitudinea înregistrărilor şi raportării datelor epidemiologice referitoare la infecţia TBC. În luna ianuarie a fost înregistrat un focar de tuberculoză cu 3 cazuri. Toţi contacţii de colectivitate au fost testaţi IDR la tuberculină, s-au luat măsuri de dezinfecţie şi s-a continuat supravegherea focarului prin intermediul medicului de familie şi al celui de colectivitate şcolară.

In trimestrul I 2018, **Casa de Asigurări de Sănătate Dâmboviţa** a încheiat acte adiționale la contractele aflate în derulare în anul 2017 pentru furnizarea de servicii medicale, farmaceutice şi dispozitive medicale. În acest sens s-au semnat 538 de acte adiționale pe toate tipurile de asistență medicală, în condițiile prevăzute de actele normative în vigoare.

Pentru medicamentele și materialele sanitare specifice utilizate în programele naționale de sănătate (PNS) s-au încheiat acte adiționale la contractele încheiate în anul 2017 cu unitățile de specialitate care derulează programe naționale de sănătate, cu valabilitate până la data de 31.03.2018. Astfel, s-au încheiat 90 de acte adiționale din care 86 cu farmaciile cu circuit deschis, unul cu Spitalul Județean de Urgență Târgoviște și 3 contracte cu Centrele de dializă din județ.

Repartizarea sumelor pe furnizori s-a făcut cu respectarea indicatorilor și criteriilor prevăzute de normele metodologice de aplicare a Contractului-cadru, cu încadrarea în bugetul aprobat pentru trimestrul I 2018.

Au fost evaluaţi 92 de furnizori de servicii medicale, cu respectarea metodologiei de evaluare și de emitere a deciziilor de evaluare a furnizorilor.

În trimestrul I 2018 s-au efectuat 31 de controale tematice privind modul în care furnizorii aflaţi în contract cu C.A.S. Dâmboviţa respectă clauzele contractuale pe toată perioada derulării contractului. Tot în această perioadă s-au efectuat 23 controale operative privind derularea contractelor cu furnizorii de servicii medicale. Cu acest prilej au fost dispuse 120 de măsuri, imputându-se suma de 90166,52 lei.

În domeniul ***AGRICULTURII***, **Direcția pentru Agricultură Județană Dâmbovița** s-a axatat pe înregistrate , verificate, publicate ofertele și avizate pentru vânzare **757 dosare si 577 adeverinte inregistrate de libera vanzare**

|  |
| --- |
|  |

**Agenţia de Plăţi şi Intervenţie pentru Agricultură**

In paralel cu primirea cererilor unice se rezolva cazurile de suprapuneri ale parcelelor agricole declarate de catre fermieri si cazurile de blocuri fizice supradeclarate.

Pe langa schemele de sprijin pentru care fermierii aplica prin depunerea cererilor unice, Agentia de Plati si Interventie pentru Agricultura deruleaza mai multe masuri specifice: Masura 215-bunastare porci si pasari, primire si procesare cereri de plata si deconturi justificative trimestriale, Sprijin pentru motorina utilizata inagricultura.

Pregatirea si derularea campaniei 2018: *28 de intalniri de consiliere cu fermierii, 13.789 cereri unice primite*

Autorizarea la plata regulara 2017: *24.358 cereri unice autorizate*

Sprijin in sectorul zootehnic si vegetal:

Masura 215 - bunastare porci si pasari, primire si procesare cereri de plata si deconturi justificative trimestrialeȘ *5 cereri de plata,10 deconturi justificative*

**Direcţia Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor Dâmboviţa**

**P**rogramul propriu de actiuni pe trimestrul 1 /2018 a fost realizat in totalitate , fiind efectuat un numar de 142 controale; aceste controale s-au desfasurat in domeniile de activitate specifice DSVSA Dambovita, respectiv activitati ale medicilor veterinari concesionari, inspectii in exploatatii, controale in unitati ce au ca obiect de activitate producerea, depozitarea si comercializarea produselor alimentare de origine animala si nonanimala, controlul circulatiei medicamentului etc.;

- au fost solutionate un numar de 13 reclamatii si sesizari adresate institutiei noastre sau redirectionate de la alte institutii;

- s-au aplicat un numar de 31 sanctiuni contraventionale in valoare de 34920 ron.

* Eliberare pasapoarte animale la cererea proprietarilor 940 pasapoarte
* Eliberare extrase SNIIA in vederea accesarii programelor de subventii masura 141, 6.3, 6.4 -numar esterase BND 136.Participarea la sedintele organizate de APIA cu proprietarii de animale.
* S-au verificat in BND toate dosarele ce contin actiuni sanitare veterinare si identificare animale efectuate in exploatatiile non profesionale depuse in vederea acceptarii la plata
* S-au aprobat telefonic un numar de 247 avize pentru suine,61 pentru pasari,14 pentru ovine si caprine,118 pentru bovine in functie de cerinte.
* S-a aprobat in BND modificarea de rasa la un numar de10 bovine,324 ovine 5331caprine conform cererilor prezentate de proprietari.
* Au fost distribuite medicilor veterinari concesionari si alocate in BND un numar de 60F1,16 F2,18 F3,4F4., necesare activitatii de identificare si inregistrare
* Au fost controlate un numar de 9 exploatatii comerciale si 51 exploatatii nonprofesionale
* **In cursul trimestrului I s-au mai efectuat** : **15 controale în unități de învațămant** ce derulează programul lapte-corn, **169 controale tematice** solicitate prin note de serviciu de catre ANSVSA, **17 acțiuni de verificare** **în trafic** a mijloacelor de transport alimente **împreună cu lucrători din cadrul IPJ Dâmbovița**, **15 controale oficiale în cadrul Sistemului Rapid de Alerta pentru Alimente** și Furaje și **au fost soluționate 2 sesizări** referitoare la siguranța alimentelor.
* În cadrul tuturor controalelor efectuate au fost aplicate un numar de **46 amenzi** contravenționale în **valoare totală de 59400 lei** conform HG 984/2005, **22 avertismente** scrise conform OG2/2001, s-au emis **4 ordonanțe de suspendare** temporara a activității, **2 ordonanțe de interzicere** a activității și **s-au distrus 1471,5 kg produse alimentare (carne, preparate din carne, pește, lapte și produse lactate) în valoare totală de 29500 lei.**

În domeniul ***PROTECŢIA MEDIULUI, APE ȘI PĂDURI***

**Agenţia pentru Protecţia Mediului Dâmboviţa** gestionează două staţii automate de monitorizare a calităţii aerului amplasate la Târgovişte (DB1) şi la Fieni (DB2**)** ale căror rezultate momentane sunt transmise şi procesate continuu în Reţeaua Naţională de Monitorizare a Calităţii Aerului (RNMCA). Poluanţii monitorizaţi, metodele de măsurare, valorile limita (VL), pragurile de alerta şi de informare, precum şi criteriile de amplasare a punctelor de monitorizare sunt stabilite de legislaţia naţională privind protecţia atmosferei şi sunt conforme cerinţelor prevăzute de reglementările europene. Cele două staţii sunt similare şi monitorizează în timp real parametrii meteo (temperatură, viteza vântului, direcţia vântului, intensitatea radiaţiei solare, cantitatea de precipitaţii, presiunea atmosferică), poluanţii gazoşi (oxizi de azot, dioxid de sulf, monoxid de carbon, ozon troposferic) şi pulberile în suspensie (respirabile - fracţia PM 10).

În luna martie 2018 a fost realizată monitorizarea pentru semestrul al II-lea 2017 Planului Local de Acţiune pentru Mediu al judeţului Dâmboviţa, constatându-se următoarele: din totalul de 60 de acţiuni cuprinse în PLAM au fost realizate 42 de acţiuni (70%), 12 se află în curs de realizare (20%), 2 acțiuni au fost anulate (3,33%), 1 acțiune a fost amânată( 1,67%) şi 3 acţiuni sunt nerealizate (5%).

În perioada 01.01-31.03.2018 au fost marcate două evenimente ecologice propuse şi anume: **Ziua** **Mondială a Zonelor Umede** (2 februarie), și **Luna Plantării Arborilor** (15 martie – 15 aprilie) prin 6 acțiuni de educație ecologică (seminarii și simpozioane) la următoarele unități de învățământ din Târgoviște: Colegiul Național “Voievodul Mircea”, Școala Gimnazială “I.A. Brătescu Voinești”, Școala Gimnazială “Tudor Vladimirescu”.

Cu ocazia controalelor efectuate de **Garda Naţională de Mediu – Comisariatul Judeţean Dâmboviţa** în vederea prevenirii, constatării şi sancţionării încălcării prevederilor legale privind protecţia mediului, s-au realizat 447 inspecţii planificate, reprezentând 80 % faţă de totalul propus de 553 şi respectiv 580 controale neplanificate.

S-au aplicat 59 amenzi în valoare de 1.260,40 mii RON, dintre care 40 amenzi în valoare de 320,20 mii RON - achitate şi necontestate, 6 amenzi au fost contestate în instanţă, 6 amenzi au fost trimise spre executare silită. S-au dispus 16 suspendări ale activităţii (sancţiuni complementare) şi au fost înaintate 2 plângeri penale.

În domeniul INFRASTRUCTURĂ DE TRANSPORT

*Programul cu lucrările şi serviciile de reparaţii şi întreţinere drumuri şi poduri finanţate din sume defalcate din TVA şi din bugetul propriu al* ***Consiliului Judeţean Dâmboviţa*** *pentru anul 2018*

Program aprobat pentru sem. I 2018 3.500 mii lei

Decontat 2.594 mii lei, din care

Datorii din anul 2017 2.341 mii lei

În trimestrul I al anului 2018 au fost decontate în principal lucrările care reprezentau datorii din anul 2017 şi au fost executate activităţi specifice de iarnă.

**2. Programul obiectivelor de investiţii cu finanţare din bugetul propriu**

Program aprobat pentru trim. I 2018 9.890 mii lei

Decontat trim. I 2018 7.396 mii lei, din care:

Datorii din anul 2017 7.142 mii lei

În cadrul acestui program au fost decontate lucrările şi serviciile executate în anul 2017, precum şi unele cheltuieli privind avizele şi acordurile necesare pentru obţinerea Autorizaţiilor de construire la obiectivele de investiţii care urmează a fi demarate în cursul acestui an.

**3. Programul Naţional de Dezvoltare Locală conform O.U.G. nr. 28/2013**

În trimestrul I au fost efectuate plăţi în valoare de 5.839 mii lei la următoarele obiective: ,,Reabilitare DJ 713 Sinaia (DN 71) - Cabana Cuibul Dorului - Şaua Dichiulu - Cabana Babele”, ,, Reabilitare și modernizare DJ 702 D Dragomireşti - Hulubeşti”, ,, Modernizare DJ 710 Bezdead –Costişata-Limită Judeţ Prahova”, ,, Reabilitare DJ 710 A Moreni-I.L. Caragiale”, ,, Modernizare DJ 722 Sălcioara-Moara Nouă-Săveşti” şi ,, Reabilitare DJ 702 D Dragomireşti - Butoiu de Sus”, pentru lucrările executate şi nedecontate din anul 2017.

În această perioadă au fost finalizate procedurile de achiziţie şi a fost încheiat contractul de lucrări pentru obiectivul ,,Modernizare DJ 702 Limită Judeţ Argeş-Cândeşti Deal-Cândeşti Vale” , urmând ca în perioada următoare să fie demarate lucrările.

Totodată, în trimestrul I au fost demarate procedurile de achiziţie a serviciilor de proiectare, faza Proiect Tehnic, la obiectivele ,, Reabilitare/Modernizarea DJ 503 pe traseul limită judeţ Teleorman - Şelaru – Fierbinţi, km 87+070-km 95+532 (8,462 km) şi DJ 611 pe traseul Fierbinţi-Vişina-Petreşti, km 22+000-km 41+694(19,694 km)”, ,, Pod pe DJ 701 peste râul Argeş, km 31+040 la Ungureni, Corbii Mari” şi ,,Pod pe DJ 711E km 3+680 peste râul Ialomiţa la Ibrianu”.

În domeniul ***AFACERI INTERNE:***

Astfel, în baza priorităţilor de acţiune stabilite de catre ***Inspectoratul de Poliţie Judeţean Dâmboviţa,*** au fost obţinute următoarele ***rezultate***:

***I. Creşterea gradului de siguranţă a cetăţeanului***

Pentru creşterea gradului de siguranţă a cetăţeanului, precum şi pentru prevenirea şi combaterea fenomenului infracţional, structurile operative ale Inspectoratului de Poliţie Judeţean Dâmboviţa au organizat şi executat un număr de ***2.203 acţiuni operative şi 33 de razii.***

În ceea ce priveşte ***apelurile primite prin S.N.U.A.U. 112*** care au impus deplasarea poliţiştilor la faţa locului ***(total 2.292 apeluri),*** aplicând principiul ***„cel mai apropiat poliţist de locul evenimentului intervine”,***intervenţia s-a realizat în primele 10 minute de la sesizare în 97,99% din cazuri (2.246 apeluri).

***Pe raza judeţului Dâmboviţa, au fost sesizate*** ***3.310 de infracţiuni,*** din care ***224*** de natură economico-financiară, ***2.545*** de natură judiciară, respectiv ***541*** de altă natură.

Din punct de vedere al infracţiunilor comise cu violenţă, au fost sesizate ***1.387 de infracţiuni contra persoanei***, cu 252 mai multe faţă de perioada similară a anului anterior, ponderea acestui gen de fapte fiind reprezentată de infracţiunile de ***lovire sau alte violenţe***, care reprezintă ***52,27% din total, fiind sesizate 725 astfel de fapte (+110).***

Din totalul de 2.545 de fapte judiciare sesizate, ***49 au fost stradale*** *(-9,26),* din acestea 43 fiind în mediul urban şi 6 în mediul rural. Pe genuri, criminalitatea stradală sesizată se prezintă astfel:omor 0 (0), tentativă de omor 0 (-1); tâlhărie 4 (-2); ultraj (total art. 257 NCP) 0 (0); furt +42 (+1); tulburarea ordinii şi liniştii publice 3; trafic şi consum ilicit de droguri 0 (-2).

***Ponderea infracţiunilor stradale*** este dată de ***furturi***, care reprezintă ***85,71% din total***, fiind înregistrate ***42 astfel de fapte, cu 1 mai mult***  faţă de trimestrul I anul 2017 (+2,44%).

Activităţile desfăşurate în teren de efectivele de poliţie au condus la ***descoperirea în flagrant*** a unui număr de ***423 infracţiuni***, din care 6 de natură economico-financiară, 155 de natură judiciară şi 262 de altă natură.

***II. Creşterea capacităţii operaţionale, de prevenire şi combatere a formelor de criminalitate transnaţională, pe segmentele aflate în atenţia Uniunii Europene, respectiv: trafic de fiinţe umane, migraţie ilegală, fraude pe internet, folosirea cardurilor falsificate, trafic de droguri, spălarea banilor, etc., pentru a putea preveni un potenţial export de criminalitate către celelalte state ale Uniunii Europene***

La nivelul structurilor Inspectoratului de Poliţie Judeţean Dâmboviţa, s-au desfăşurat activităţi de suraveghere faţă de ***8 grupări infracţionale, în această perioadă reuşindu-se destructurarea a 6 grupări, prin trimiterea în judecată a membrilor acestora.***

Pentru prevenirea exportului de criminalitate au fost înaintate prin ***Centrul de Cooperare Poliţienească Internaţională un număr de 11 mesaje operative,*** referitoare la persoane urmărite – posesoare M.E.A., vehicule furate care fac obiectul traficului internaţional, precum şi cetăţeni români despre care există date şi informaţii că pregătesc comiterea sau comit infracţiuni pe teritoriul statelor membre U.E.

Totodată, au fost efectuate verificări în baza a **51 *solicitări ale Direcţiei de Investigaţii Criminale*** cu privire la cetăţeni români arestaţi / reţinuţi / expulzaţi pentru comiterea de infracţiuni pe teritoriul altor state sau verificări cu privire la infracţiuni cu autori necunoscuţi comise în străinătate.

***III. Dezvoltarea capacităţii de acţiune pe linia criminalităţii economico-financiare, pentru păstrarea unui climat de afaceri curat şi abordarea problemelor din perspectiva antreprizei criminale***

Au fost sesizate 224 de infracţiuni de natură economico-financiară, cu 37 mai puţine faţă de trimestrul I anul 2017, fiind începută urmărirea penală faţă de faptă pentru 291 de infracţiuni (+53) reţinute în sarcina a 72 persoane. Totodată, ne-am declinat competenţa cu privire la 55 de infracţiuni din acest domeniu, pentru care au fost cercetate 25 persoane.

La nivelul judeţului Dâmboviţa, în baza Planului teritorial comun de acţiune, GRUPUL DE LUCRU OPERAŢIONAL format din reprezentanţii structurilor implicate şi-a desfăşurat activitatea lunar, având ca scop intensificarea activităţilor de combatere a evaziunii fiscale în cele 9 domenii prioritare de intervenţie.

Astfel, în trimestrul I anul 2018, pentru combaterea fenomenului evazionist, au fost organizate şi au acţionat 12 echipe operative comune, cu ocazia activităţilor desfăşurate fiind aplicate 341 sancţiuni contravenţionale, în valoare de 475.480 lei. Totodată, au fost indisponibilizate bunuri în valoare de 386674 lei şi au fost dispuse măsuri asiguratorii în valoare de 503224 lei.

Pe linia prevenirii şi combaterii infracţionalităţii în ceea ce priveşte proprietatea intelectuală, la 01.01.2018 se aflau în lucru un număr de 80 dosare penale, în trimestrul I 2018 au fost înregistrate 20 dosare penale, din care s-au soluţionat 20 dosare, astfel 7 cu RTUP, 7 cu clasare, 3 trecere la alt organ, 1 renunţare şi 2 dosare penale cu declinare, rămânând în lucru 80 de dosare penale.

De la începutul anului 2018, în cadrul liniei de muncă combaterea infracţiunilor de corupţie sau asimilate acestora, au fost înregistrate 6 dosare penale, din care 6 cu sesizare din oficiu. Au fost soluţionate 28 dosare penale, din care prin declinare de competenţă 6. Au fost declinate un număr de 9 de infracţiuni, din care 2 dare de mită, 4 luare de mită, 1 trafic de influenţă, 1 conflict de interese, 1 conform legii 78/2000, fiind cercetate un număr de 10 de persoane.

***IV. Prevenirea, combaterea şi descoperirea infracţiunilor de natură judiciară şi implementarea metodelor şi tehnicilor moderne de investigare, specifice poliţiilor din statele europene.***

***În vederea cunoaşterii grupărilor infracţionale organizate*** din categoria *celor care pot genera conflicte stradale*, cât şi a celor nestructurate din categoria *celor care săvârşesc infracţiuni de natură judiciară grave ori cu moduri de operare deosebite*, au fost desfăşurate activităţi specifice în vederea identificării tuturor grupărilor infracţionale, stabilirii membrilor şi a rolului acestora în cadrul grupului.

***În trimestrul I anul 2018***, au fost soluţionate 3 dosare penale cu propuneri de trimitere în judecată a ***9 membri ai grupărilor infracţionale*** care săvârşesc infracţiuni grave ori cu moduri de operare deosebite. În prezent se efectuează cercetări privind 4 dosare penale, cu perspective de soluţionare în trimestrul II al anului 2018.

În baza *Dispoziţiei inspectorului general al Poliţiei Române pentru aprobarea procedurilor privind prevenirea, monitorizarea şi investigarea grupurilor infracţionale care generează stări conflictuale*, lunar şi ori de câte ori a fost nevoie, au fost organizate întâlniri ale grupului de lucru format din adjuncţii inspectorului-şef, şefii structurilor operative, precum şi şeful Brigăzii C.C.O. Prahova şi şeful Serviciului C.C.O. Dâmboviţa. La întâlniri participă ca invitat şi şeful Serviciului Judeţean de Protecţie Internă Dâmboviţa, coordonarea activităţilor fiind asigurată de şeful Inspectoratului.

***V. Dezvoltarea capacităţii de intervenţie a poliţiei rutiere pentru atingerea standardelor europene în vederea diminuãrii victimizãrii participanţilor la trafic.***

Pentru creşterea gradului de siguranţă rutieră pe drumurile publice de pe raza judeţului Dâmboviţa, au fost organizate şi executate ***338*** de acţiuni preventive, la care au participat poliţiştii rutieri şi lucrători din cadrul formaţiunilor operative de poliţie, precum şi reprezentanţi ai administraţiei publice locale, Autorităţii Rutiere Române – Agenţia Dâmboviţa, Registrului Auto Român – Reprezentanţa Dâmboviţa, Secţiei de Drumuri Naţionale Dâmboviţa, Consiliului Judeţean Dâmboviţa şi mass-media locală, ocazie cu care au fost aplicate ***32.485 sancţiuni contravenţionale,*** din care: 6.761 pentru nerespectarea regimului legal de viteză; 6.935 – neutilizarea centurii de siguranţă; 2.736 – abateri comise de pietoni; 2.777- abateri comise de biciclişti, 1.113 – abateri comise de conducătorii de motociclete, mopede, căruţe şi alţi participanţi la trafic; 638 – folosirea neregulamentară a telefonului mobil în timpul conducerii auto.

În perioada analizată au fost înregistrate ***16 evenimente rutiere grave, cu 0,87% mai puţine faţă de anul 2017 (-2),*** soldate cu 8 (+6) persoane decedate, 9 (-8) răniţi grav şi 10 (+8) răniţi uşor.

Totodată, s-au înregistrat ***109 (+13) accidente rutiere uşoare***, soldate cu rănirea uşoară a 136(+8) persoane.

***Principalele cauze ale producerii accidentelor rutiere cu victime în judeţul Dâmboviţa în trimestrul I/2018, au fost:***

***1. Neacordarea priorităţii de trecere (pietoni şi vehicule) – 33 evenimente rutiere***;

***2. Nerespectarea regimului legal de viteză – 25 accidente rutiere;***

***3.Utilizarea neregulamentară a drumului public de către pietoni – 19 accidente;***

***4. Abateri comise de către biciclişti – 11 accidente.***

***VI. Dezvoltarea conceptuală a activităţii în domeniul armelor, explozivilor şi substanţelor periculoase;***

***Pentru prevenirea şi combatera faptelor la regimul armelor, explozivilor şi substanţelor periculoase***, am acţionat în baza ***planurilor* *de* *acţiune* *naţionale*** aflate în derulare, fiind organizate ***29 de acţiuni***, ocazie cu care au fost întocmite 25 ***dosare penale***, indisponibilizate un numar de  ***44 arme de foc, 177 bucăţi muniţie,*** şi au fost aplicate ***39 sancţiuni contravenţionale*** în valoare de ***17.303 lei.***

De asemenea, faţă de ***32 persoane*** deţinătoare legal de arme şi muniţii a fost luată măsura ***anulării acestui drept.***

S-a colaborat permanent cu celelalte structuri operative ale inspectoratului pentru supravegherea membrilor grupărilor infracţionale.

***VII. Îmbunătăţirea operativităţii pe linie de cercetare penală şi dezvoltarea echipei poliţist – procuror pentru întărirea fermităţii judiciare.***

Pentru îmbunătăţirea operativităţii şi finalităţii judiciare, am acordat o atenţie deosebită dezvoltării echipei poliţist – procuror, fapt reliefat de ***numărul de lucrări penale soluţionate în această perioadă, respectiv 4.104 (3.250 cu autori cunoscuţi),*** din care: ***3.588 cu începerea urmăririi penale(2.866 cu autori cunoscuţi),*** 72 prin declinarea competenţei, 313 clasare şi 131 alte soluţii.

În ceea ce priveşte ***cauzele penale,*** au fost ***soluţionate 4.552,*** din care: ***420 cu trimitere în judecată,*** 105 prin declinarea competenţei, 262 renunţare la urmărirea penală, 3432 clasare, 313 conexare.

În prezent au ***rămas în lucru*** ***513 lucrări penale (416 cu A.C.) şi 16.172 cauze penale (3.026 cu A.C. şi 8.146 cu A.N).***

***VIII. Diversificarea şi intensificarea metodelor de prevenire şi combatere a criminalităţii.***

Pe linia prevenirii criminalităţii a criminalităţii s-au derulat activităţi în cadrul următoarelor programe:

***I*. *Programul de prevenire a infracţiunilor contra patrimoniului, prioritate a Poliţiei Române în anul 2018,*** în cadrul căruia, în trimestrul I al anului 2018 au fost realizate 43 de întâlniri cu grupuri ţintă şi 2 activităţi de informare a populaţiei, ocazie cu care au fost distribuite 800 de materiale informativ-preventive (pliante, fluturaşi şi afişe).

***II.*** ***Programul de prevenire a delincvenţei juvenile şi a victimizării minorilor, prioritate a Poliţiei Române în anul 2018 – activităţi derulate în trimestrul I:*** 144 de întâlniri cu grupuri ţintă şi 6 activităţi de informare a populaţiei, ocazie cu care au fost distribuite 300 de fluturaşi, 20 afişe.

În cadrul acestui program de prevenire sunt derulate următoarele **proiecte: *„Atenţie! E viaţa ta!”***; ***„Dincolo de aparenţe”; „Împreună putem schimba lumea!”***.

***III. Programul pentru prevenirea violenţei în familie, prioritate a Poliţiei Române în anul 2018 – activităţi derulate în trimestrul I 2018:*** 10 întâlniri cu grupuri ţintă, o activitate de informare a populaţiei, ocazie cu care au fost distribuite 400 de materiale informativ-preventive

***IV. Programul pentru creşterea gradului de siguranţă rutieră – prioritate locală - activităţi derulate în trimestrul I 2018:*** 44 de întâlniri cu grupuri ţintă, 2 activităţi de informare a populaţiei, ocazie cu care au fost distribuite 300 de materiale informativ-preventive (fluturaşi).

Totodată, s-au derulat activităţi în cadrul următoarelor ***proiecte/campanii de prevenire:*** Programul preventiv-educativ „Şcoala Siguranţei Tedi”, Campania „Şcoala altfel”, Concursul ocazionat de Ziua Poliţiei Române „Respect legea!Respect viaţa!”, Concursul de educaţie rutieră „Siguranţa pe stradă”, Proiectul de parteneriat strategic “Stand Against Drugs”.

***IX. Continuarea Programului de investiţii, construcţii, consolidări şi reparaţii la imobile, utilizarea eficientă a mijloacelor de transport şi îmbunătăţirea dotării efectivelor operative;***

***Pentru asigurarea mobilităţii efectivelor de poliţie,*** în atelierul propriu, au fost reparate un număr de 103 ***autovehicule.*** *Au fost efectuate* 69 revizii tehnice şi 74 reparaţii curente, valoarea pieselor de schimb fiind de 50.500 lei. De asemenea, au fost efectuate 4 de inspecţii tehnice periodice la unităţi acreditate în valoare de 215 lei şi 20 revizii şi reparaţii la terţi în valoare de 15.800 lei.

***Pe linie de cazarmare,*** la sediul inspectoratului, au fost realizate lucrări de reparaţii curente la pardoseli şi zugrăveli, în pavilionul Logistic şi Financiar. Lucrările au fost realizate în regie proprie, cu materiale aflate în depozit.

În teritoriu au fost executate lucrări de reparaţii curente la acoperişurile clădirilor posturilor de poliţie Măneşti şi Bezdead. Acestea au fost în valoare totală 52.500 lei.

Au fost executate lucrări de întreţinere la imobilele aflate în administrare ori de câte ori acestea au fost necesare.

La solicitarea cadrelor ***s-a distribuit uniforma de reprezentare*** din depozitul unităţii ***şi au fost asigurate formularele, registrele, hârtie xerox, procesele verbale necesare desfăşurării activităţiilor specifice muncii de poliţie.***

***X. Stimularea unei atitudini civice anticorupţie şi promovarea integrităţii, legalităţii şi a profesionalismului în rândul personalului I.P.J. Dâmboviţa, în scopul dezvoltării unei culturi organizaţionale adecvate.***

În vederea identificării cauzelor care determină expunerea la corupţie, grupul de lucru constituit la nivelul I.P.J. Dâmboviţa a evaluat cadrul normativ care reglementează activitatea fiecărei structuri prin identificarea prevederilor ce conţin factori potenţiali de manifestare a corupţiei, a analizat incidentele de integritate înregistrate la nivelul instituţiei, precum şi eficienţa sistemului de control intern.

După parcurgerea acestor etape au fost identificate 119 riscuri de corupţie pentru care au fost stabilite 233 măsuri de prevenire control.

Riscurile de corupţie identificate au fost materializate în registrul riscurilor de corupţie nr. 369570 din 08.02.2018, document ce a fost adus la cunoştinţa responsabililor de risc nominalizaţi şi a personalului inspectoratului, pentru punerea în executare a măsurilor de prevenire şi control. De asemenea, registrul riscurilor de corupţie a fost înaintat Servicului Judeţean Anticorupţie pentru monitorizarea activităţilor desfăşurate pe această linie.

În această perioadă, au fost prelucrate cu lucrătorii inspectoratului materialelele de sinteză privind activităţile desfăşurate de Direcţia Generală Anticorupţie şi Serviciul Judeţean Anticorupţie Dâmboviţa, a buletinelor de informare înaintate de Serviciul Român de Informaţii, precum şi a materialelor înaintate de I.G.P.R..

Totodată, s-a acordat sprijin Serviciului Judeţean Anticorupţie Dâmboviţa pentru organizarea şedinţelor de instruire/informare anticorupţie cu personalul inspectoratului, astfel că în trimestrul I anul 2018 la aceste activităţi au participat 316 poliţişti.

***XI. Intensificarea activităţii de întocmire proiectelor pentru accesarea fondurilor U.E. nerambursabile***

***În domeniul accesării fondurilor europene,***au fost analizate permanent liniile cu finanţare europeană nerambursabile (ex. Internal Security Found Police, CIPS, DAPHNE, DPIP, JP, JC, FS, EEA Grants/ Mecanismul financiar norvegian, Hercule, Pericles, PCT, PC elveţiano-român, Leonardo da Vinci etc) şi programe de finanţare limba română (programele operaţionale 2014-2020: POSDRU, POCU, POCA, POR).

Totodată, au fost desfăşurate activităţi în cadrul următoarelor ***proiecte***:

*– „Promovarea conceptului de poliţie de proximitate în zonele rurale, cu accent pe comunităţile de romi şi alte comunităţi defavorizate socioeconomic” – micro-proiect: „Conţeşti – o comunitate în siguranţă”, Programul de Cooperare România –Elveţia;*

*– „Promovarea conceptului de poliţie de proximitate în zonele rurale, cu accent pe comunităţile de romi şi alte comunităţi defavorizate socioeconomic” – micro-proiect: „Dragomireşti – o comunitate în siguranţă”, Programul de Cooperare România –Elveţia.*

***XII. Realizarea marketingului de imagine al inspectoratului.***

În perioada analizată, au fost întocmite ***536 materiale de presă,*** reflectate într-un număr ***1.573 de apariţii în mass-media (radio, televiziuni şi mediul online).***

Totodată, au fost organizate ***3 conferinţe de presă*** şi au fost soluţionate ***156 de solicitări verbale ale jurnaliştilor şi 19 solicitări formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţii de interes public.***

**Inspectoratul de Jandarmi Judeţean Dâmboviţa** În primul trimestru al anului 2018, eforturile întreprinse de I.J.J. Dâmboviţa au fost caracterizate printr-o abordare activă, coerentă şi concertată care a vizat îndeplinirea obiectivelor ce decurg din normativele în vigoare, conform competenţelor, pe linia prevenirii şi combaterii fenomenului infracţional, garantarea şi apărarea drepturilor şi libertăţilor constituţionale, a siguranţei cetăţenilor, a proprietăţii publice şi private şi asigurarea climatului necesar funcţionării instituţiilor statului la nivelul judeţului Dâmboviţa, dezvoltarea unui sistem eficient de natură să asigure îmbunătăţirea performanţei operaţionale şi creşterea eficienţei şi eficacităţii instituţionale.

Obiectivele fundamentale care au stat în atenţia Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Dâmboviţa în perioada analizată au vizat:

- creşterea gradului de siguranţă a cetăţenilor;

- creşterea nivelului de siguranţă a obiectivelor, bunurilor şi valorilor din competenţă;

- prevenirea evenimentelor provocate de sustrageri de produse petroliere din conductele magistrale de transport ;

- cooperarea interinstituţională cu structurile care au atribuţii în domeniul ordinii publice şi a siguranţei naţionale

- realizarea cadrului legal de pregătire cu adaptarea acestuia la cele mai moderne standarde de acţiune şi o dotare specifică executării misiunilor din competenţă;

- creşterea performanţei în domeniul activităţilor de cercetare documentare a misiunilor ce revin Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Dîmboviţa;

- realizarea unei performanţe crescute în domeniul managementului operaţional;

- realizarea unui sistem de control eficient menit să cuantifice realizarea cantitativă şi calitativă a performanţei structuriilor inspectoratului ;

- respectarea legislaţiei în domeniul financiar şi încadrarea în bugetele alocate;

- asigurarea legalităţii derulării raporturilor în relaţia inspectorat cu alte instituţii sau persoane juridice;

- creşterea performanţei în domeniul psihologic, pentru eliminarea disfuncţionalităţilor la nivelul grupurilor;

- creşterea performanţei activităţii în domeniul comunicaţiilor şi tehnologia informaţiilor, necesar bunei funcţionări a I.J.J. Dâmboviţa;

Principalele actiuni inteprinse de ***Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă “Basarab I” al Judeţului Dâmboviţa*** au fost:

* organizarea şi desfăşurarea de întâlniri cu factorii responsabili de la nivelul obiectivelor pentru identificarea problemelor şi a soluţiilor care să conducă la obţinerea autorizaţiilor de securitate la incendiu;
* solicitarea informațiilor necesare actualizării bazelor de date;
* actualizarea evidențelor operatorilor economici și a instituțiilor din zona de competență;
* efectuarea a 3 audituri la persoanele autorizate pentru efectuarea lucrărilor în domeniul apărării împotriva incendiilor;
* sporirea exigenței prin aplicarea sancțiunilor contravenționale pentru neobținerea avizului/autorizației de securitate la incendiu;
* acordarea unui numărde 92 asistențe tehnice de specialitate.
* instruirea șefilor serviciilor voluntare pentru situații de urgență privind executarea activităților preventive specifice;
* educație preventivă la 8 instituții de învățământ (școli) la care au participat 464 de elevi și 36 cadre didactice;
* educație preventivă desfășurate la sediul subunităților pe timpul programului național ”Școala altfel”, la care au participat în jur de 1000 de preșcolari, elevi, cadre didactice și aparținătoriș
* organizarea și desfășurarea activităților de informare în zonele și la categoriile de persoane vulnerabile;
* verificarea modului de aplicare a prevederilor legale privind apărarea împotriva incendiilor la 2 localități.
* coordonarea și îndrumarea activității serviciilor private pentru situații de urgență constituite la 5 operatori economici supuși prevederilor privind controlul activităţilor care prezintă pericole de accidente majore în care sunt implicate substanţe periculoase, împreună cu personal din inspecția de prevenire;
* participarea la 1 exercițiu de testare a planului de urgență externă;
* actualizarea și verificarea viabilității Planurilor de Urgență Interne la doi operatori economici;
* 2 instruiri cu personalul cu responsabilități în domeniul apărării împotriva incendiilor și protecției civile specifice din cadrul operatorilor economici de tip SEVESO și a Comitetelor Locale pentru Situații de Urgență care au responsabilități în planul de Urgență Externă .

În domeniul ***CULTURII:***

**Direcţia pentru Cultură şi Patrimoniul Naţional a judeţului Dâmboviţa** acţionat în trim I 2018 pe următoarele direcţii:

* Creşterea gradului de acces şi de participare la cultură;
* Promovarea şi dezvoltarea creaţiei contemporane şi susţinerea creatorilor;
* Sprijin acordat ONG-urilor cu activitate în domeniul culturii;
* Inventarierea şi identificarea bunurilor culturale mobile care ar putea fi susceptibile de a face parte din patrimoniu, aflate în lăcaşele de cult şi unităţile de învăţǎmânt din judeţ;
* Monitorizarea strictǎ şi actualizarea permanentǎ a bazei de date a instituţiei şi actualizarea Listei monumentelor de for public.

Obiectivele principale ale ***Complexului Naţional Muzeal “Curtea Domnească“***pentru trim I 2018, au fost:

• Protejarea, conservarea, restaurarea şi valorificarea patrimoniului cultural mobil şi imobil.

Analiza obiectivului: Acesta s-a realizat prin optimizarea condiţiilor de păstrare si valorificare (au fost monitorizate permanent aparatele de urmărire a condiţiilor microclimatice din clădirile muzeului)

Activităţile de restaurare-conservare întreprinse asupra bunurilor de patrimoniu din colecţiile muzeelor dâmboviţene au avut scopul de a integra în circuitul expoziţional noi mărturii de artă, istorie şi civilizaţie;

• Demararea lucrărilor de restaurare Ansamblului Monumental „Curtea Domnească” (Biserica Sf. Vineri, pictura Bisericii Mari Domneşti, Biserica Paraclis şi baza Turnului Chindiei) prin accesarea de fonduri europene;

Analiza obiectivului: Proiectul de restaurare a fost aprobat, urmând ca în perioada următoare să înceapă lucrările.

• Valorificarea rezultatelor cercetării ştiinţifice prin editare de publicaţii;

Analiza obiectivului: Toate articolele colectivului de cercetare au fost publicate în reviste de specialitate.

**Centrul Judeţean de Cultură Dâmboviţa** a desfăşurat, în data de 23 februarie 2018, la Târgovişte, activitatea intitulată„*De Dragobete – Nuntă mare cu alai*”.

Activitatea a atins două momente importante din calendarul popular românesc: Dragobetele şi Mărţişorul.

Activitatea a fost structurată astfel:

* Un periplu muzical susţinut de către Orchestra Populară ”Chindia” şi dr. Adriana Ion din cadrul Departamentului de Cultură Tradiţională.
* Invitaţi speciali au fost membrii Ansamblului folcloric ”Junii valahi”, conduşi de coregraf Dan Şetreanu.
* Meşterul popular Ana Maria Mincu a organizat un mini atelier de confecţionat mărţişoare, care, ulterior, au fost dăruite publicului, însoţite de o floare de primăvară.

Activitatea a avut ca obiective principale următoarele:

* Familiarizarea participanţilor cu o serie de sărbători din calendarul popular românesc Mărţişorul şi Dragobetele;
* Promovarea unui repertoriu muzical tematic: *Hora mărţişorului*, *Mugur, mugurel*, *Ciocârlia* din repertoriul unui mare compozitor român – Grigoraş Dinicu, alte melodii de dragoste.

Întâlnirea a fost abordată în funcţie de particularităţile de vârstă ale participanţilor.

Acest proiect a fost realizat şi la Fieni, în data de 6 martie 2018.

1. **Proiectul cultural – educaţional „Să ştii mai multe, să fii mai bun!”**

Centrul Judeţean de Cultură Dâmboviţa a desfăşurat, în săptămâna 26-30 martie 2018, programul cultural educaţional *„Să ştii mai multe, să fii mai bun!”*, o săptămână dedicată activităţilor extracurriculare, cuprinse într-un set de programe ce răspund temelor propuse de Ministerul Educaţiei şi Cercetării Ştiinţifice, conform anexei la Ordinul Ministrului nr. 3382/24.02.2017 privind structura anului şcolar 2017-2018.

Activităţile propuse au fost structurate în funcţie de specificul departamentelor Centrului. Astfel, în cadrul Departamentului de Cultură Tradiţională au fost organizate un număr de 6 ateliere (olărit, pictură icoane pe sticlă, încondeiat ouă, atelier de cusături, micul artizan, pictură naivă).

Departamentul de Educaţie Artistică a organizat un număr de 2 activităţi, după cum urmează: pictură şi pian.

Activitatea a avut ca obiective principale următoarele:

* Promovarea, prin intermediul meşteşugurilor tradiţionale, a frumuseţii artei populare româneşti;
* Cultivarea interesului pentru arta interpretativă vocală şi instrumentală a muzicii populare;
* Promovarea şi valorificarea valorilor patrimoniului cultural material şi imaterial al judeţului Dâmboviţa;
* Să promoveze interdisciplinaritatea ca mijloc de dezvoltare şi stimulare a creativităţii elevilor.
* Consolidarea colaborării dintre Centrul Judeţean de Cultură, şcoală, familie şi comunitate, în scopul orientării şi aprecierii valorilor tradiţionale.
* Pe parcursul întregului interval, au participat un număr de 350 de elevi unici, care s-au succedat la toate cele 8 activităţi organizate;
* Prin implicarea activă a elevilor în activităţile practice, au putut descoperi meşteşuguri, practici necunoscute până atunci;
* Răspunsul elevilor şi cadrelor didactice la oferta cultural-educaţională pe care a promovat-o CJCD a fost unul entuziasmant;
* Activităţile propuse au avut caractere şi specificităţi diferite: artă ţărănească, contemporană, muzică populară, concert educativ de muzică clasică.

1. **Paştele – tradiţii şi semnificaţii. Vinerea Floriilor, ediţia a IV-a**

Acţiunea culturală „Paştele – tradiţii şi semnificaţii. Vinerea floriilor” s-a desfăşurat la Târgovişte, în data de 30 martie 2018. Cu această ocazie, a fost prezentă renumita interpretă Mariana Anghel. Personalitate multiplă, solista de muzică populară s-a prezentat în faţa iubitorilor de folclor, în număr deloc neglijabil, într-o altă ipostază, nouă pentru aceştia – interpretând pricesne. Repertoriul abordat a fost compus din piese reprezentative ale folclorului religios, care vor urma cronologia faptelor, precum şi a emoţiilor legate de ultima săptămână din viaţa Lui Iisus Hristos.

Grupul cameral instrumental “Cantores”, dirijat de prof. Petrişor Varga a acompaniat soliştii Ilie Medrea şi Mariana Anghel. De asemenea, a fost prezent şi Marcel Anghel, care a recitat poezie religioasă. Evenimentul s-a dorit a fi o incursiune în lumea satului tradiţional, într-un univers patronat de spiritualitate.

Pentru a ilustra cât mai bine atmosfera din satul tradiţional românesc în preajma marii sărbători, a fost organizata o expoziţie de artă populară vecheîn cadrul căreia au expus meşteri populari din judeţul Dâmboviţa. Au participat: Colea Florian – pictură icoane pe sticlă, Vârtopeanu Mihaela – podoabe şi Albu Nicoleta – artă decorativă.

Evenimentul a avut loc la Teatrul Tony Bulandra din Târgovişte.

**4. CENTENARUL Marii Unirii**

Centrul Judeţean de Cultură Dâmboviţa a organizat, în parteneriat cu Biblioteca Judeţeană „I. H. Rădulescu”, în data de 29 martie 2018, conferinţa ştiinţifică intitulată „*Unirea Basarabiei: reflecţii la Centenar în Cetatea Basarabilor*”.

Acţiunea a fost dedicată împlinirii a o sută de ani de la Unirea Basarabiei cu România. Au conferenţiat prof. dr. George Coandă şi prof. dr. hab. Silviu Miloiu. Manifestarea a cuprins şi un scurt recital al Orchestrei Populare „Chindia”, expoziţia fotodocumentară „Regina şi frontul”, dar şi expoziţia „Cărţile Unirii”.

**5. Program de coordonare metodologică a aşezămintelor culturale din teritoriu**

Din cauza programului foarte încărcat al instituţiei, când se pregătesc multe evenimente importante dedicate Centenarului Marii Uniri, această acţiune a fost reprogramată pentru luna aprilie.

**6.** **Proiectul educaţional "Satul dâmboviţean. Tradiţii şi obiceiuri populare"**

Acest proiect include realizarea de lecţii interactive, ateliere meşteşugăreşti. Deoarece în luna martie s-a desfăşurat şi proiectul cultural – educaţional „Să ştii mai multe, să fii mai bun!” în cadrul căruia au fost organizate şi astfel de activităţi, această acţiune nu a mai avut loc.

**ÎN DOMENIUL *TINERET ŞI SPORT****,*

In perioada ianuarie – martie 2018, activitatea ***Directiei Judeteane pentru Sport si Tineret a Judetului Dambovita*** principalele coordonate le-au reprezentat programele sportive:

* Promovarea Sportului de Performanta ;
* Programul «  Sportul pentru toti » ;
* Programul «  Intretinerea , dezvoltarea si modernizarea bazei materiale si sportive » .

1. **Promovarea Sportului de Performanta** in cadrul caruia s-au urmarit si realizat urmatoarele obiective :
   * organizarea tuturor etapelor judetene ale campionatelor nationale pentru copii, juniori, tineret si seniori prevazute in calendarul sportiv intern pana in prezent;
   * respectarea si indeplinirea calendarului sportiv judetean in care pana in prezent s-au desfasurat 12 competitii din totalul de 48 la 15 ramuri sportive, in valoare de 20.100 lei ;
   * sustinerea unui numar de 13 sportivi de performanta componenti ai loturilor nationale si sportivi de mare perspectiva, acordandu-se indemnizatii de efort in valoare totala de 2.500 lei ;
   * organizarea de competitii cu caracter de selectie la nivelul copiilor si juniorilor, pentru sportul de performanta in colaborare cu Inspectoratul Scolar Judetean Dambovita ;
   * prin infiintarea comisiei de prevenire a violentei si combatere a dopajului, s-a continuat procesul national de prevenire a violentei si a dopajului, precum si promovarea tolerantei si fair – play- lui in sport prin actiuni specifice in parteneriat cu organele abilitate ;
   * dezvoltarea relatiilor cu Asociatiile Judetene pe ramuri de sport si cresterea gradului de implicare a acestora la organizarea activitatilor sportive judetene.

La nivelul Directiei Judeteane pentru Sport si Tineret a Judetului Dambovita exista un numar de 9 asociatii sportive pe ramuri de sport cum ar fi : Asociatia Judeteana de Fotbal, Asociatia Judeteana de Handbal, Asociatia Judeteana de Sah, Asociatia Judeteana de Karate, Asociatia Judeteana de Baschet, Asociatia Judeteana Sportul pentru Toti, Asociatia Judeteana de Radioamatorism, Asociatia Judeteana de Tenis de masa si Asociatia Judeteana de Judo toate cu personalitate juridica.

b) In **programul «  Sportul pentru toti »**  s-a urmarit:

- organizarea de activitati sportive- recreative in vederea atragerii unui numar cat mai mare de participanti din toate categoriile socio- profesionale pentru practicarea exercitiilor fizice.

In data de 31.03.2018 a avut loc la Sala Sporturilor din Targoviste actiunea Cupa « Valahia » la aerobic, unde au participat un numar de 230 de copii.

1. **Programul  «  Intretinerea , dezvoltarea si modernizarea bazei materiale** **si sportive “**

Un interes deosebit a fost acordat cursurilor formative pentru instructori sportivi si arbitrii pentru asigurarea de specialisti necesari activitatilor sportive.

In conformitate cu Legea 69 / 2000 – Legea Educatiei Fizice si Sportului si a H.G. 884 / 2001 – Regulamentul de punere in aplicare a Legii 69 / 2000, Directia Judeteana pentru Sport si Tineret a Judetului Dambovita a asigurat logistica necesara pentru consiliere de noi Cluburi Sportive si Asociatii Sportive fara personalitate juridica si Asociatii Judetene pe ramuri de sport.

Impreuna cu Inspectoratul Scolar Judetean s-a urmarit crearea conditiilor optime pentru desfasurarea actiunilor cuprinse in calendarul sportiv al Directiei Judeteane pentru Sport si Tineret a Judetului Dambovita , dar si in organizarea si desfasurarea tuturor etapelor Olimpiadei Nationale a Sportului Scolar.

Avand in vedere Programul National de prevenire a violentei si dopajului precum si promovarea tolerantei si Fair- Play- ului in sport s-au efectuat activitati specifice in parteneriat cu Inspectoratul Judetean Dambovita, Directia de Sanatate Publica, Jandarmeria, Inspectoratul Judetean de Politie si Politia Comunitara. Ultima asemenea intalnire de lucru a avut loc la sediul Inspectoratului de Jandarmi Dambovita in luna februarie a acestui an.

***Acţiunile Direcţiei Judeţene de Statistică Dâmboviţa în trimestrul I 2018 au fost orientate către*** *:*

* Colectarea, procesarea, validarea şi transmiterea datelor către INS - sediul central, atât pentru ***cercetările statistice*** ce au ca sursă de finanţare bugetul de stat cât și pentru ***cercetările statistice*** ce au finanţare din fonduri externe, **(vezi Anexa)**.
* Punerea la dispoziţia factorilor de decizie şi agenţilor economici a datelor necesare fundamentării şi aprecierii realizării politicilor de dezvoltare economică şi socială în profil teritorial.
* Elaborarea de lucrări de sinteză economică, studii şi analize, informări privind dezvoltarea economico-socială a judeţului, municipiului, oraşelor şi comunelor.
* Actualizarea fondului județean de date statistice;
* Îmbunătățirea relațiilor de comunicare atât cu furnizorii de date statistice cât și cu beneficiarii rezultatelor anchetelor și cercetărilor statistice;
* Îmbunătăţirea managementului calităţii şi optimizarea proceselor operaţionale

**STADIUL IMPLEMENTĂRII OBIECTIVELOR CUPRINSE ÎN PLANUL DE ACŢIUNI AL JUDEŢULUI DÂMBOVIŢA PE TRIMESTRUL I 2018**

| **Nr.**  **crt.** | | **Acțiunea / obiectivul** | | **Termen** | | **Nr. de acțiuni** | | | | | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Propus** | | | **Realizat** | | | | |
| 1. **POLITICA FISCAL-BUGETARĂ** | | | | | | | | | | | | |
| **Administrația Județeană a Finanţelor Publice Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Realizarea programului de incasari | | lunar | | 3 | | | Realizat. Intrucat nu am primit programul definitiv de incasari pentru trim I 2018, putem nota o crestere a veniturilor cu 14.36% fata de trim I 2017, in conditii de comparabilitate. | | | | |
|  | | Reducerea arieratelor recuperabile la finele anului de raportare | | lunar | | 3 | | | Realizat | | | | |
|  | | Cresterea ponderii incasarilor realizate prin aplicarea masurilor de executare silita | | lunar | | 3 | | | Realizat | | | | |
|  | | Cresterea gradului de conformare voluntara la plata obligatiilor fiscale | | lunar | | 3 | | | Realizat | | | | |
|  | | Intocmirea si transmiterea in termen a situatiilor solicitate de catre ANAF si MFP | | lunar | | 3 | | | Realizat | | | | |
|  | | Preluarea si sortarea bunurilor confiscate conform HG 731/2007 de la fiecare detinator | | Lunar | | 9 | | | 15 | | | | |
|  | | Intocmirea documentatiilor tehnice in vederea evaluarii bunurilor devenite proprietatea privata a statului | | Lunar | | 9 | | | 15 | | | | |
|  | | Convocarea comisiei de evaluare si evaluarea bunurilor | | Lunar | | 9 | | | 15 | | | | |
|  | | Predarea bunurilor spre valorificare | | Lunar | | 9 | | | 9 | | | | |
|  | | Inregistrarea in evidente a bunurilor devenite proprietatea privata a statului pe detinatori si procese verbale de evaluare | | Lunar | | 9 | | | 15 | | | | |
|  | | Valorificarea bunurilor | | Zilnic | | 80 | | | 80 | | | | |
|  | | Intocmirea documentatiei in vederea reevaluarii bunurilor greu vandabile | | Lunar | | 9 | | | 9 | | | | |
|  | | Efectuarea si transmiterea catre Ministerul Finantelor Publice a raportarilor lunare si trimestriale privind situatia valorificarii bunurilor | | Lunar  Trimestrial | | 9/3 | | | 9/3 | | | | |
|  | | Intocmirea actelor procedurale necesare apararii intereselor M.F.P – A.N.A.F si D.G.R.F.P Ploiesti in vederea depunerii in termen la instantele de judecata | | Permanent | | Cresterea eficientei in instrumentarea cauzelor avand ca obiect actele administrativ fiscale intocmite de M.F.P- A.N.A.F si D.G.R.F.P Ploiesti | | | Realizat | | | | |
|  | | Urmarirea aplicarii NM ale MFP cu privire la derularea prin trezoreriile teritoriale, a operatiunilor legate de rascumpararea certificatelor de depozit pentru populatie si raportarea zilnica, lunara, trimestriala si anuala la MFP a rascumpararilor certificatelor de depozit pentru populatie. | | permanent | | 5 trezorerii | | | realizat | | | | |
|  | | Potrivit Programului stabilit in conformitate cu adresa MFP nr. 111.043/1996 si a tematicii primite de la DGRFP Ploiesti – S.I.V.A.T.L., se efectueaza verificarea activitatii trezoreriilor locale, indrumarea metodologica urmarind respectarea instructiunilor si a normelor legale. | | permanent | | 5 trezorerii | | | realizat | | | | |
|  | | Verificarea operatiunilor de incasari si plati in numerar, lunar la trezoreriile teritoriale potrivit Precizarilor MFP nr. 172.695/2004 si a tematicii primite de la DGRFP Ploiesti - S.I.V.A.T.L., vizualizarea inregistrarilor video de la camerele de luat vederi montate la casele tezaur pentru trei zile neconsecutive din luna anterioara. | | permanent | | 5 trezorerii | | | realizat | | | | |
|  | | Monitorizarea operatiunilor de numarare, sortare si reimpachetare a numerarului care se depune la BNR Sucursala Bucuresti. | | zilnic | | Trezoreria Municipiului Targoviste | | | realizat | | | | |
|  | | Intocmirea si transmiterea, lunar, la DGRFP Ploiesti - S.I.V.A.T.L. a unui raport de sinteza privind desfasurarea activitatii serviciului si a unui raport privind desfasurarea activitatii casieriilor. | | lunar | | 5 trezorerii | | | realizat | | | | |
|  | | Centralizarea cererilor de aurorizare la plata a dobanzilor, primite de la unitatea proprie si serviciile teritoriale de trezorerie din cadrul judetului si transmiterea la S.I.V.A.T.L. – DGRFP Ploiesti. | | lunar | | 5 trezorerii | | | realizat | | | | |
|  | | Verificarea, analizarea, in vederea centralizarii, a bugetelor locale cu toate anexele prevazute de actele normative in vigoare. | | permanent | | 90 unitati administrativ teritoriale | | | realizat | | | | |
|  | | Verificarea – centralizarea, analizarea situatiilor financiare lunare si trimestriale in vederea transmiterii la M.F.P. sau la institutiile care le solicita, potrivit actelor normative in vigoare. | | permanent | | 90 unitati administrativ teritoriale | | | realizat | | | | |
|  | | Verificarea, analizarea, in vederea centralizarii a situatiilor privind numarul de personal si fondul de salarii potrivit legislatiei in vigoare. | | permanent | | 90 unitati administrativ teritoriale | | | realizat | | | | |
|  | | Asigurarea, repartizarea, verificarea lunara, analizarea obligatorie si informarea privind alocarea si utilizarea sumelor din I.V.G. si T.V.A. la M.F.P. precum si la nivel de A.J.F.P. si institutiile care solicita aceste informatii. | | permanent | | 90 unitati administrativ teritoriale | | | realizat | | | | |
|  | | Repartizarea pe unitati administrativ teritoriale a nivelului maxim al cheltulielilor de personal conform prevederilor Ordinului comun MDRAP/MFP | | lunar | | 90 unitati administrativ teritoriale | | | realizat | | | | |
|  | | Asigurarea repartizarea, verificarea, analizarea in vederea centralizarii a proiectelor de buget solicitate de M.F.P.si transmise potrivit legislatiei in vigoare. | | permanent | | 90 unitati administrativ teritoriale | | | realizat | | | | |
|  | | Decontarea in SEP a tuturor operatiunilor de plati si incasari initiate/primite la nivelul judetului. | | zilnic | | 5 trezorerii | | | realizat | | | | |
|  | | Transmiterea soldului casei de circulatie. | | zilnic | | 5 trezorerii | | | realizat | | | | |
|  | | Asigurarea functionarii sistemului informatic pentru raportarea situatiilor financiare ale institutiilor publice(forexebug)la nivelul unitatii proprii/tuturor trezoreriilor operative. | | zilnicl | | 5 trezorerii | | | realizat | | | | |
| **Directia Regionala Vamala Ploiesti - Biroul Vamal de Interior Dambovita** | | | | | | | | | | | | |
| *Activitate vamala* | | | | | | | | | | | | |
|  | | Vămuirea cu operativitate a mărfurilor. Număr operaţiuni import export efectuate total, din care: | | 01.01-31.03.2018 | | - | | | 4.053 | | | | |
|  | | - operaţiuni import | | 01.01-31.03.2018 | | - | | | 1.755 | | | | |
|  | | - operaţiuni export | | 01.01-31.03.2018 | | - | | | 2.298 | | | | |
|  | | Controlul ulterior asupra operaţiunilor vamale anterioare. Număr declaraţii vamale reverificate | | 01.01-31.03.2018 | | - | | | 64 | | | | |
|  | | Îmbunătăţirea continuă a gradului de colectare a veniturilor din activitatea vamală şi fiscală datorate bugetului comunitar şi naţional | | permanent | | permanent | | | permanent | | | | |
|  | | Încasări în vama drepturi vamale total, din care: | | 01.01-31.03.2018 | | 12.280.000 | | | 13.729.555 | | | | |
|  | | - din activitatea curenta | | 01.01-31.03.2018 | | 12.280.000 | | | 13.729.555 | | | | |
| *Activitate in domeniul supravegherii si mişcării produselor accizabile* | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Activitatea de supraveghere a producţiei şi a circulaţiei mărfurilor accizabile, din care:** | | **01.01-31.03.2018** | | **-** | | | **192** | | | | |
|  | | - operaţiuni de supraveghere a mişcărilor de produse accizabile în regim suspensiv, total din care: | | **01.01-31.03.2018** | | **-** | | | **118** | | | | |
|  | | - pe teritoriul naţional | | **01.01-31.03.2018** | | **-** | | | 61 | | | | |
|  | | - intracomunitar | | **01.01-31.03.2018** | | **-** | | | 57 | | | | |
|  | | - operaţiuni de control a mişcărilor de produse accizabile în regim suspensiv de accize | | **01.01-31.03.2018** | | **-** | | | **60** | | | | |
|  | | - acţiuni de sigilare sau desigilare, efectuate la antrepozitele  fiscale de producţie şi la gospodăriile individuale care deţin  cazane de ţuică – tip alambic | | **01.01-31.03.2018** | | **-** | | | **14** | | | | |
|  | | - prelevarea de probe din produse accizabile | | **01.01-31.03.2018** | | **-** | | | **0** | | | | |
|  | | **Număr controale inopinate efectuate, total din care:** | | **01.01-31.03.2018** | | **-** | | | **6** | | | | |
|  | | - verificări în vederea acordării autorizaţiilor şi atestatelor de  către autoritatea vamală, operatorilor economici cu produse  accizabile | | **01.01-31.03.2018** | | **-** | | | 5 | | | | |
| *Sancţiuni aplicate* | | | | | | | | | | | | |
|  | | - nr. procese verbale de sancţionare a contravenţiilor întocmite | | 01.01-31.03.2018 | | - | | | 0 | | | | |
|  | | - amenzi aplicate | | 01.01-31.03.2018 | | - | | | 0 | | | | |
|  | | - amenzi încasate | | 01.01-31.03.2018 | | - | | | 0 | | | | |
|  | | - avertismente scrise si verbale | | 01.01-31.03.2018 | | - | | | 0 | | | | |
| *Autorizaţii , atestate emise* | | | | | | | | | | | | |
|  | | - nr. autorizaţii de utilizator final | | 01.01-31.03.2018 | | - | | | 0 | | | | |
|  | | - nr. atestate pentru comercializare en-detail de produse energetice | | 01.01-31.03.2018 | | - | | | 8 | | | | |
|  | | - nr. atestate pentru comercializare en-gros de produse energetice | | 01.01-31.03.2018 | | - | | | 0 | | | | |
|  | | - nr. atestate pentru comercializare en-gros a produselor de tutun, alcool | | 01.01-31.03.2018 | | - | | | 0 | | | | |
| 1. **PROTECŢIA CONSUMATORILOR** | | | | | | | | | | | | |
| **Comisariatul Judeţean pentru Protecţia Consumatorilor Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale privind atestarea produselor traditionale romanesti | | 27.12-12.01.2018 | | 2 | | | 2 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la prestarea serviciilor imobiliare | | 10-17.01.2018 | | 2 | | | 2 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la comercializarea echipamentelor de uz casnic | | 15-19.01.2018 | | 7 | | | 7 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la incheierea contractelor de credit de catre IFN uri | | 05-09.02.2018 | | 3 | | | 3 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la comercializarea produselor cu pret redud | | 19.01-02.02.2018 | | 7 | | | 7 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale privind comercializarea produselor cosmetice | | 12-23.02.2018 | | 11 | | | 11 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la comercializarea articolelor textile | | 26.02-02.03.2018 | | 4 | | | 4 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la comercializarea produselor de mobilier | | 12-16.03.2018 | | 4 | | | 4 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la comercializarea articolelor de incaltaminte | | 05-09.03.2018 | | 4 | | | 4 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la prestarea serviciilor funerare | | 19-23.03.2018 | | 4 | | | 4 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la comercializarea pestelui | | 19-30.03.2018 | | 11 | | | 11 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la comercializarea produselor alimentare specific sarbatorilor pascale | | 19.03-06.04.2018 | | 14 | | | 14 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la comercializarea alimentelor in unitatile de comercializarea din mediul urban si rural | | Permanent – tematica proprie | | 236 | | | 236 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale privind atestarea produselor traditionale romanesti | | 27.12-12.01.2018 | | 2 | | | 2 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la prestarea serviciilor imobiliare | | 10-17.01.2018 | | 2 | | | 2 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la comercializarea echipamentelor de uz casnic | | 15-19.01.2018 | | 7 | | | 7 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la incheierea contractelor de credit de catre IFN uri | | 05-09.02.2018 | | 3 | | | 3 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la comercializarea produselor cu pret redud | | 19.01-02.02.2018 | | 7 | | | 7 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale privind comercializarea produselor cosmetice | | 12-23.02.2018 | | 11 | | | 11 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la comercializarea articolelor textile | | 26.02-02.03.2018 | | 4 | | | 4 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la comercializarea produselor de mobilier | | 12-16.03.2018 | | 4 | | | 4 | | | | |
|  | | Respectarea prevederilor legale la comercializarea articolelor de incaltaminte | | 05-09.03.2018 | | 4 | | | 4 | | | | |
| 1. **FONDURI EUROPENE** | | | | | | | | | | | | |
| **Instituţia Prefectului – Judeţul Dâmboviţa, Compartimentul Afaceri Europene şi Relaţii Internaţionale** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Întocmirea*Planului de acţiuni pentru realizarea în judeţ a politicilor naţionale, a* *politicilor de integrare europeană şi intensificare a relaţiilor externe* în colaborare cu Consiliul Judeţean Dâmboviţa şi serviciile publice deconcentrate | | Trim. I | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Întocmirea*Planului de măsuri judeţean, în conformitate cu documentele programatice referitoare la integrarea europeană,* în colaborare cu Consiliul Judeţean Dâmboviţa, serviciile publice deconcentrate, societatea civilă şi autorităţile administraţiei publice locale | | Trim. I | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Întocmirea Raportului privind modul de realizare a acţiunilor cuprinse în *Planul de acţiuni pentru realizarea în judeţ a politicilor naţionale, a* *politicilor de integrare europeană şi intensificare a relaţiilor externe pe anul 2017* | | Trim. I | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Întocmirea Raportului privind modul de realizare a acţiunilor cuprinse în *Planul de măsuri judeţean, în conformitate cu documentele programatice referitoare la integrarea europeană pe anul 2017* | | Trim. I | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Activităţi menite să conducă la cunoaşterea de către autorităţile administraţiei publice locale şi de către cetăţeni a programelor cu finanţare externă iniţiate şi susţinute de Uniunea Europeană şi de alte organisme internaţionale | | Permanent | | - | | | 5 | | | | |
|  | | Participarea, în calitate de partener, la elaborarea/implementarea de proiecte finanţate din fonduri externe nerambursabile | | În funcție de solicitări | | - | | | 1 | | | | |
|  | | Monitorizarea proiectelor finanţate în cadrul Instrumentelor Structurale ale Uniunii Europene/fonduri guvernamentale | | Trimestrial | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Întocmirea **Rapoartelor privind activitatea de relaţii internaţionale** şi actualizarea **Registrului Delegaţiilor Străine** | | Permanent | | - | | | -  (Nu au fost delegații străine) | | | | |
|  | | Întocmirea documentelor prevăzute de Ordinul MAI nr. 143/2015 privind relaţiile internaţionale în cadrul MAI (solicitare aviz, întocmire informare) | | Permanent | | - | | | -  (Nu au fost delegații străine) | | | | |
|  | | Atragerea societăţii civile la activităţile care au legătură cu procesul de integrare europeană şi încheierea de protocoale de colaborare în vederea desfăşurării unor acţiuni comune | | Permanent | | - | | | 1 | | | | |
| 1. **TURISM** | | | | | | | | | | | | |
| **Consiliul Judeţean Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Reabilitarea si modernizarea infrastructurii tehnice pentru cresterea potentialului turistic din masivul Bucegi, judeţul Dâmboviţa | | Trim. I 2018 | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | | |
|  | | Dezvoltarea şi consolidarea turismului intern prin promovarea Rezervaţiei de zimbri „Neagra” | | Trim. I 2018 | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | | |
|  | | Refacerea sitului contaminat istoric de la TITU | | Trim. I 2018 | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | | |
|  | | Dezvoltarea şi consolidarea turismului intern prin promovarea Complexului de clădiri şi fortificaţii medievale „Curtea Domnească” din Târgovişte | | Trim. I 2018 | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | | |
|  | | Construire pârtii Zona Montană Înaltă | | Trim. I 2018 | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | | |
|  | | Construire cabanele DUDELE | | Trim. I 2018 | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | | |
|  | | Finalizare obiective Zona montană înaltă: | | Trim. I 2018 | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | | |
|  | | Cabana Dichiu | | Trim. I 2018 | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | | |
| 1. **MUNCĂ ȘI JUSTIȘIE SOCIALĂ** | | | | | | | | | | | | |
| **Casa Judeţeană de Pensii Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Stabilirea drepturilor de pensii conform Legii nr.263/ 2010 privind sistemul unitar de pensii publice | | Trim. I 2018 | | **Înscrieri noi – 1413;**  **Modificări drepturi-1777;**  **Ajutoare de deces – 1612;** . | | | **Înscrieri noi – 1070;**  **Modificări drepturi–1349**  **Ajutoare de deces –1612** | | | | |
|  | | Evaluarea riscurilor de accidente de muncă şi boli profesionale (AMBP) | | Trim. I 2018 | | - | | | **S-au înregistrat cereri de prestaţii AMBP; au fost evaluate riscurile de accidente de muncă şi boli profesionale pe cele 4 componente pentru 6 posturi/lună (un total de 17 posturi) şi un număr total de prestaţii de 237.** | | | | |
|  | | Eficientizarea activităţii de expertiză medicală şi recuperare a capacităţii de muncă | | Trim. I 2018 | | - | | | **Cazuri noi – 282;**  **Revizuiri – 2195;**  **Ameliorări – 43;**  **Agravări – 64; Depensionări – 9;**  **Menţineri – 1498.** | | | | |
|  | | Aplicarea criteriilor medicale pentru stabilirea gradului de invaliditate | | Trim. I 2018 | | - | | | 1 acțiune /Revizuiri – 9781;  Ameliorări – 174;  Agravări – 275;  Depensionări – 31;  Menţineri – 9293. | | | | |
|  | | Actualizarea şi diseminarea informaţiilor referitoare la legislaţia europeană în domeniul coordonării sistemelor de securitate socială, precum şi la informaţiile puse la dispoziţia MMFPSPV referitoare la drepturile şi obligaţiile lucrătorilor migranţi care circulă în interiorul Uniunii Europene, în domeniul determinării legislaţiei aplicabile. | | Trim. I 2018 | | - | | | 1 acțiune /Cereri înregistrate – 175  Cereri soluţionate – 146 | | | | |
|  | | Aplicarea indicelui de corecţie punctajului mediu anual, determinat conform prev. OUG nr. 113/18.12.2013; analizarea tuturor situaţiilor care nu au fost preluate automat în sistem informatic; | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Implementarea, în domeniul propriu de componenţă, a regulamentelor europene de coordonare a sistemelor de securitate socială nr. 883/2004, 987/2009, 1408/71, 574/72. | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Clarificarea unitară a unor aspecte apărute în procesul de soluţionare a problematicii specifice, la nivelul CJP; | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Reducerea numărului de contestaţii a deciziilor de pensie sau a modificărilor de drepturi. | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Respectarea criteriilor şi a procedurii de alocare a biletelor de tratament | | Trim. I 2018 | | - | | | **-** cereri bilete **– 175;**  **-** bilete repartizate **– 280;**  **-** bilete vândute **– 182.** | | | | |
| **Agenţia Judeţeană pentru Ocuparea Forţei de Muncă Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Creșterea șanselor de ocupare a persoanelor din grupurile vulnerabile pe piața muncii (tinerii NEET, șomerii de lunga durată, persoanele de etnie roma, persoanele cu dizabilităţi, persoane eliberate din detenție, tinerii postinstituţionalizaţi) | | 31.03.2018 | | Persoane din grupuri vulnerabile cuprinse în măsuri active :   * Tineri NEET : 810 * Someri de lungă durată : 590 * Persoane cu handicap: 4 * Persoane eliberate din detenţie: 1 * Tineri postinstituţionalizaţi: 1 | | | * Tineri NEET : 429 * Şomeri lungă durată : 226 * Persoane cu handicap : 0 * Persoane eliberate din detenţie : 0 * Tineri postinstituţionalizaţi : 0 | | | | |
|  | | Satisfacerea unui număr cat mai mare de oferte de locuri de muncă vacante | | 31.03.2018 | | Indicator propus : Grad de ocupare a locurilor de muncă vacante aflate în evidenţa AJOFM : 75% | | | Realizat : 76,6% | | | | |
|  | | Implementarea masurilor active si preventive pentru șomeri | | 31.03.2018 | | Persoane înregistrate în evidenţa AJOFM, beneficiare de măsuri active, prin :   * Servicii de mediere a muncii : 4125 cuprinse/ 1565 încadrate * Servicii de informare şi consiliere profesională : 3000 * Servicii de consultanţă şi asistenţă pentru începerea unei activităţi independente sau iniţierea unei afaceri : 25 cuprinse / 1- ocupate * Încheierea de contracte de solidaritate, pentru persoanele marginalizate social : 4 * Stimularea mobilităţii forţei de muncă : 8 * Completarea veniturilor salariale pentru şomerii care se încadrează în muncă : 65 * Prima de activare pentru şomerii neîndemnizaţi : 50 * Prime de inserţie acordate absolvenţilor : 1 | | | * Servicii de mediere a muncii : 3499 cuprinse/ 1594 încadrate * Servicii de informare şi consiliere profesională : 3170 * Servicii de consultanţă şi asistenţă pentru începerea unei activităţi independente sau iniţierea unei afaceri : 6 cuprinse / 0 ocupate * Încheierea de contracte de solidaritate, pentru persoanele marginalizate social : 0 * Stimularea mobilităţii forţei de muncă : 9 * Completarea veniturilor salariale pentru şomerii care se încadrează în muncă : 66 * Prima de activare pentru şomerii neîndemnizaţi : 50 * Prime de încadrare acordate absolvenţilor : 0 | | | | |
|  | | Prevenirea șomajului de lungă durată prin oferirea unei alternative ocupaționale pentru tineri intr-o perioada maxim de 4 luni de la data înregistrării si 6 luni in cazul adulților, prin formare profesională, reconversie, oferta de loc de muncă sau alte măsuri de ocupare (inclusiv prin asigurarea orientării profesionale) | | 31.03.2018 | | * Rata de cuprindere în măsuri active, a tinerilor, în primele 4 luni de la înregistrare, propusă : 100% * Rata de cuprindere în măsuri active, a adulţilor, în primele 6 luni de la înregistrare, propusă : 75% | | | * Rata de cuprindere în măsuri active, a tinerilor, în primele 4 luni de la înregistrare, reralizată : 100% * Rata de cuprindere în măsuri active, a adulţilor, în primele 6 luni de la înregistrare, propusă : 78,3% | | | | |
|  | | Sprijinirea ocupării persoanelor supuse riscului marginalizării sociale, prin includerea in masuri active si asigurarea altor forme de suport specifice | | 31.03.2018 | | Persoane supuse riscului de marginalizare socială, propuse pentru încadrare : 1 | | | Persoane supuse riscului de marginalizare socială, încadrate : 0 | | | | |
|  | | Stimularea participării la formare profesională, cu reprezentarea echilibrată în funcție de mediul de proveniență al șomerilor (urban/rural), nivelul de studii si vârstă | | 31.03.2018 | | * Organizarea a 20 cursuri de formare profesională * 295 persoane cuprinse în cursuri de formare profesională * 88 persoane încadrate ca urmare a absolvirii cursurilor de formare | | | * Organizarea a 16 cursuri de formare profesională * 272 persoane cuprinse în cursuri de formare profesională * 90 persoane încadrate ca urmare a absolvirii cursurilor de formare | | | | |
|  | | Sprijinirea angajatorilor pentru a încadra persoane din rândul șomerilor | | 31.03.2018 | | * Vizite la angajatori : 125 * **Subvenţii** oferite angajatorilor pentru încadrarea în muncă a : * Persoane cu vârsta de peste 45 ani : 75 * Unici susţinători ai familiilor monoparentale : 1 * Încadrarea tinerilor NEETs: 4 * Încadrarea şomerilor de lungă durată : 1 * Încadrarea absolvenţilor : 25 * Încadrarea persoanelor cu handicap : 1 | | | * Vizite la angajatori : 143 * **Subvenţii** oferite angajatorilor pentru încadrarea în muncă a : * Persoane cu vârsta de peste 45 ani : 52 * Unici susţinători ai familiilor monoparentale : 0 * Încadrarea tinerilor NEETs: 1 * Încadrarea şomerilor de lungă durată : 0 * Încadrarea absolvenţilor : 20 * Încadrarea persoanelor cu handicap : 0 | | | | |
|  | | Asigurarea perfecționării pregătirii profesionale a personalului propriu în scopul creșterii gradului de competenţă a angajaților | | 31.03.2018 | | Perfecționarea personalului propriu:   * Administrarea şi managementul riscurilor în instituțiile publice: minim 1 persoană * Controlul intern managerial în instituţiile publice –evaluarea, implementarea acestuia – 1 persoană * Managementul resurselor umane şi salarizarea în instituţiile publice -1 persoană * Auditul public intern în instituțiile publice : minim 1 persoană; * Control de legalitate, contencios administrativ, litigii civile şi penale în administraţia publică – 2 persoane * Managementul financiar contabil în instituţiile publice -1 persoană * Contabilitate publică şi situaţii financiare europene – instrumente, metodologii de lucru -5 persoane. | | | Planul de formare a personalului propriu din cadrul ANOFM pentru anul 2018 a fost aprobat prin Hotărârea Consiliului de Administrație al ANOFM nr. 4 din data de 26.02.2018.  Derularea cursurilor în vederea perfecționării personalului propriu se va face pe parcursul anului, în cadrul CNFPPP al ANOFM din Râşnov. | | | | |
|  | | Absorbția fondurilor europene în vederea dezvoltării capacităţii SPO pentru creşterea calităţii serviciilor oferite şi a satisfacţiei clienţilor | | 31.03.2018 | | Dezvoltarea de proiecte POCU 2014 – 2020, Axa prioritară 3 – Locuri de muncă pentru toţi, Obiectivele Specifice 3.10 şi 3.11 - Adaptarea structurilor SPO de la nivel naţional şi teritorial privind nevoile pieţei muncii şi Creşterea satisfacţiei clienţilor SPO, angajatori şi persoane aflate în căutare de loc de muncă   * *Sprijin pentru incluziunea persoanelor cu dizabilităţi pe piaţa muncii prin dezvoltarea unei reţele de specialişti ai SPO – INCLUDDIS;* * *Relaţia SPO cu angajatorii;* * *Managementul de caz – Proces de incluziune pe piaţa forţei de muncă a persoanelor cu nevoi complexe* | | | Proiectele au fost validate şi au intrat în perioada de evaluare de către AM POCU  **Notă** : Începând cu ianuarie 2018, AJOFM Dâmboviţa participă la implementarea a 3 proiecte POCU prin care sunt sprijinite persoanele aflate în cautarea unui loc de muncă şi angajatorii prin acordarea de prime şi subvenţii (ucenicie la locul de muncă) :   * INTESPO – Inregistrarea Tinerilor in Evidentele Serviciului Public de Ocupare * ACTIMOB 1 – Activare și mobilitate tineri NEETs   UNIT 4 – Ucenicie și stagii pentru șomerii non-NEET din Regiunile mai puțin dezvoltate | | | | |
| **Inspectoratul Teritorial de Muncă Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Codului Muncii - Legea nr. 53/2003, republicată, cu modificările şi completările ulterioare. | | Trim. I  2018 | | 373 | | | 376 | | | | |
|  | | Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile O.U.G nr. 25/2014 privind încadrarea în muncă şi detaşarea străinilor pe teritoriul României | | Trim. I 2018 | | 6 | | | 6 | | | | |
|  | | Verificarea modului în care agenţii economici respectă prevederile Legii nr. 156/2000 privind protecţia cetăţenilor români care lucrează în străinătate, cu modificările şi completările ulterioare. | | Trim. I 2018 | | 0 | | | 0 | | | | |
|  | | Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Legii nr. 344/2006 şi a H.G. nr.104/2007 privind detaşarea salariaţilor în cadrul prestării de servicii transnaţionale. | | Trim. I 2018 | | 2 | | | 2 | | | | |
|  | | Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Legii nr. 202/2002 privind egalitatea de şanse şi de tratament între femei şi bărbaţi, republicată. | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile H.G. 905/2017 privind registrul general de evidenţă a salariaţilor, cu modificările şi completările ulterioare. | | Trim. I  2018 | | 19 | | | 19 | | | | |
|  | | Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile Legii nr. 52/2011 privind exercitarea unor activităţi cu caracter ocazional desfăşurate de zilieri şi a normelor de aplicare a acesteia, cu modificările şi completările ulterioare. | | Trim. I  2018 | | 2 | | | 2 | | | | |
|  | | Verificarea modului în care angajatorii respectă prevederile art. 129 alin. 1 şi 2 din Legea dialogului social nr. 62/2011, republicată, cu modificările şi completările ulterioare. | | Trim. I  2018 | | 4 | | | 4 | | | | |
| **Agenția Județeană pentru Plăți și Inspecție Socială Dâmbovița** | | | | | | | | | | | | |
|  | | *Sustinerea familiei*  *Aplicarea prevederilor OUG nr.111/2010 privind sustinerea familiei in vederea cresterii copilului cu modificari si completari ulterioare:*  -stabilirea si plata drepturilor concediu si indemnizatie pentru cresterea copilului pana la 2 ani, respectiv 3 ani in cazul copilului cu handicap si a stimulentului in baza documentelor primite de la primarii ;  -stabilirea si plata indemnizatiilor pentru cresterea copilului pana la 2 ani, respectiv 3 ani in cazul copilului cu handicap incepand cu data de 01.01.2011 conform O.U.G. nr.111/2010 si H.G.nr.52/2011 | | **Lunar** | | **3** | | | **3** | | | | |
|  | | *Acordarea unor alocatii familiale si prestatii de asistenta sociala:*  - alocatia de stat pentru copii - cuantum:  - 200 lei pentru copiii pana la 2 ani, respectiv 3 ani pentru copilul cu handicap;  - 84 lei pentru copii cu varsta cuprinsa intre 2 – 18 ani si tinerii peste 18 ani care urmeaza cursurile invatamantului liceal sau profesional;  -alocatia de plasament familial cuantumul este de 600 lei;  -alocatia pentru sustinerea familiei conform Legii nr.277/2010 si HG nr.389/2011;  -ajutorul social acordat conform Legii nr.416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificarile si completarile ulterioare si HG nr.50/2011 pentru aprobarea normelor metodologice;  -indemnizatie si ajutoare pe Legea nr.448/2006;  -indemnizatia lunara de hrana pentru copii si adulti infectati HIV sau bolnavi SIDA:  -cuantumul este de 15 lei/zi pentru copil;  -cuantumul este de 16 lei/zi pentru adult. | | **Lunar** | | **3** | | | **3** | | | | |
|  | | **Aplicarea prevederilor OUG nr.70/2011 privind măsurile de protecţie socială în perioada sezonului rece si Hotararii Guvernului nr. 920/2011 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Ordonanţei de urgenţă a Guvernului nr. 70/2011 privind măsurile de protecţie socială în perioada sezonului rece cu modificarile si completarile ulterioare:**  a)Lunar pe baza situatiilor centralizatoare transmise de primarii AJPIS Dambovita va achita furnizorilor pentru incalzirea locuintei sumele reprezentand ajutoarele pentru incalzirea locuintei;  b)Monitorizarea aplicarii prezentei ordonante de urgenta cu privire la acordarea ajutorului pentru incalzirea locuintei. | | **Lunar** | | **3** | | | **3** | | | | |
|  | | **Informarea petentilor cu privire la normele juridice in domeniul de competenta si eventuala inlaturare a unor practici gresite din activitatea angajatorilor**  - Solutionarea in termen legal a scrisorilor primite de la salariati, cetateni, unitati si minister. Relatii cu publicul. | | **Lunar** | | **3** | | | **3** | | | | |
|  | | **Asigurarea echilibrului socio-economic al familiilor din mediul urban si rural, al familiei si persoanelor de varsta a treia, al persoanelor cu dizabilitati si al familiilor apartinatoare.**  a)asigurarea de subventii de la bugetul de stat pentru asociatii si fundatii: Fundatia Catedrala Eroilor, pentru Camin pentru persoane varstnice si Asociatia Benessere pentru Centrul rezidential pentru ingrijire si asistenta Caminul Villa Orhideea;  b)acordarea de ajutoare de urgenta ;  c)combaterea marginalizarii sociale prin asigurarea unui minim de existenta persoanelor care se incadreaza in prevederile Lg.416/2001 | | **Permanent** | | **3** | | | **3** | | | | |
|  | | **Cresterea calitatii vietii familiilor aflate in medii defavorizate prin stabilirea strategiilor de interventie si combaterea excluziunii sociale.**  a)coordonarea si asigurarea secretariatului tehnic al Comisiei judetene de incluziune sociala;  b)promovarea dialogului social in pregatirea, implementarea si evaluarea planurilor locale ;  c)monitorizarea si evaluarea derularii investitiilor finantate de M.M.J.S. la unitati de asistenta sociala;  d)monitorizarea, controlul si evaluarea derularii tuturor activitatilor necesare implementarii proiectelor de interes national | | **Permanent** | | **3** | | | **3** | | | | |
|  | | **Exercitarea controlului aplicarii unitare si respectarii reglementarilor in domeniul sau de activitate, a modului de asigurare, administrare si gestionare a beneficiilor de asistenta sociala si a serviciilor sociale**  a)Efectuarea unor campanii de informare si control privind modificarile legislative majore din domeniul asistentei sociale (consilierea autoritatilor administrative publice locale, a persoanelor fizice si juridice, publice sau private, cu atributii in domeniul asistentei sociale);  b)Controlul bazat pe analiza de risc referitor la stabilirea, acordarea si plata indemnizatiei lunare pentru cresterea copilului si a stimulentului de insertie, alocatiei pentru sustinerea familiei, ajutorului social, ajutorului pentru incalzirea locuintei, alocatiei de stat pentru copii;  c)Controlul evaluarea si monitorizarea comisiilor de evaluare a persoanelor adulte cu handicap si a serviciilor de evaluare complexa a persoanelor adulte cu handicap;  d)Evaluarea si controlul altor masuri, programe si proiecte din domeniul asistentei sociale/alte tipuri de controale. | | **Permanent** | | **3** | | | **3** | | | | |
|  | | **Comisia pentru aplicarea Decretului-Lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurata cu incepere de la 6 martie 1945, precum si celor deportate in strainatate ori constituite in prizonieri**  **-**Stabilirea dreptului de beneficiar de catre Comisia pentru aplicarea Decretului-Lege nr.118/1990 privind acordarea unor drepturi persoanelor persecutate din motive politice de dictatura instaurata cu incepere de la 6 martie 1945, precum si celor deportate in strainatate ori constituite in prizonieri | | **Permanent** | | **3** | | | **3** | | | | |
| ***Direcţia Generală de Asistenţă Socială şi Protecţia Copilului Dâmboviţa*** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Creșterea calității serviciilor sociale din județ** | | Trim. I 2018 | | **2** | | | **2** | | | | |
|  | | - Întocmirea documentațiilor de (re)acreditare /licențiere pentru toate serviciile sociale existente și nou înființate, conform modificărilor legislative (aproximativ 10% din total servicii furnizate) | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | -Încheierea de parteneriate public - private pentru dezvoltarea de activități de educație, recreere, sănătate, evaluare și consiliere vocațională, formare profesionala a persoanelor din grupuri vulnerabile, etc. | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | - Atragerea de fonduri pentru organizarea de cursuri de instruire /formare profesională cu asistenții personali ai persoanelor cu handicap grav din județ | | Trim. I 2018 | | 0 | | | 0 | | | | |
|  | | - Atragerea de fonduri pentru organizarea de cursuri de instruire /formare profesională cu personalul care asigură îngrijire și supraveghere copiilor / persoanelor cu handicap în centre rezidențiale din structura DGASPC Dâmbovița, precum și cu asistenții maternali profesioniști | | Trim. I 2018 | | 0 | | | 0 | | | | |
|  | | **Atragerea de resurse financiare, materiale, umane în furnizarea de servicii sociale conform standardelor prevăzute în legislație** | | Trim. I 2018 | | **3** | | | **3** | | | | |
|  | | - Înfiinţarea unui nou centru de recuperare pentru copii cu dizabilităţi în Orașul Găești (în incinta Complexului de Servicii Sociale Găești), în parteneriat cu Fundația "SERA România" | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | - Reabilitarea, modernizarea, extinderea, dotarea clădirii în care funcționează Centrul de zi și Centrul de criză, din cadrul Centrului de Servicii Comunitare “Floarea Speranței” Pucioasa | | Trim. I 2018 | | 0 | | | 0 | | | | |
|  | | - Încheierea de contracte de voluntariat cu persoane cu disponibilitate pentru susținerea activităților de educație nonformală pentru copii și tineri din sistemul de protecție, precum și sprijin acordat persoanelor adulte în dificultate | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | - Continuarea și extinderea programului de donații și sponsorizări pentru activitățile de reintegrare în familie a copiilor din familii defavorizate, prevenirea separării copiilor de familie și susținerea persoanelor în dificultate | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | **Prevenirea separării copiilor de familie, în vederea reducerii numărului de copii care beneficiază de măsură de protecție specială** | | Trim. I 2018 | | **4** | | | **4** | | | | |
|  | | - Monitorizarea serviciilor furnizate în centre de zi pentru copii în dificultate | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | - Dezvoltarea serviciilor de planificare familială și contracepție, în parteneriat cu Fundația SERA România | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | - Monitorizarea cazurilor de mame minore, gravide în risc social, acordare de sprijin individualizat | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | - Participarea alături de alți parteneri sociali la campanii de intervenție specializată pentru prevenirea abandonului școlar și prevenirea violenței în familie | | Trim. I 2018 | | 0 | | | 0 | | | | |
|  | | - Continuarea proiectului de parteneriat încheiat în anul 2015 cu Fundația Sera România, pentru sprijinirea familiilor în vederea prevenirii separării copiilor de familie | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | **Dezvoltarea, modernizarea și accesibilizarea serviciilor specializate existente pentru copii, tineri în dificultate în familie, copii /tineri cu dizabilitati și/sau deficiențe de integrare socială** | | Trim. I 2018 | | **3** | | | **3** | | | | |
|  | | -Proiect ASSIST "Consolidarea capacității profesioniștilor din cadrul DGASPC-urilor, în ce privește drepturile și protecția copiilor/tinerilor care urmează să părăsească sistemul de protecție",în cadrul programelor anuale finanțate de Comisia Europeană- programul Drepturi, Egalitate și Cetățenie, acțiunea Dezvoltarea capacităților în domeniul drepturilor copilului -parteneriat cu DGASPC Argeș, DGASPC Vâlcea și Media One Prahova | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | - Atingerea indicatorilor din proiect în cadrul Centrului de recuperare, socializare și consiliere a copilului cu dizabilităţi destinat copiilor cu autism şi sindrom Down | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | - Diversificarea serviciilor de recuperare la domiciliu furnizate de Echipa Mobilă din cadrul Centrului de recuperare pentru copii cu handicaă Târgoviște | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | **Reducerea perioadei de furnizare a serviciilor de protecție specială pentru copii în dificultate** | | Trim. I 2018 | | **2** | | | **2** | | | | |
|  | | - Continuarea proiectului de parteneriat cu Fundația Sera România, pentru sprijinirea reintegrării în familiile de bază a unor copii cu măsură de protecție specială. | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | - Reevaluarea și clarificarea situației familiale a tuturor copiilor cu măsură de protecție specială, în special cu vârsta mai mică de 14 ani | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | **Menținerea persoanelor adulte în dificultate în comunitățile de domiciliu**  **și prevenirea instituționalizării persoanelor cu dizabilități, prin dezvoltarea de servicii sociale adecvate** | | Trim. I 2018 | | **3** | | | **3** | | | | |
|  | | - Înființarea unui centru de zi, centru de criză și centru de recuperare și reabilitare neuromotorie pentru persoane cu dizabilități în comuna Răzvad | | Trim. I 2018 | | 0 | | | 0 | | | | |
|  | | - Consilierea autorităților publice locale pentru organizarea activitatilor, dezvoltarea serviciilor, identificare surselor de finanțare, precum și extinderea rețelei de asistenți personali angajați de primării | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | - Atingerea indicatorilor prevăzuți în proiect în cadrul Serviciului de recuperare si reabilitare neuromotorie pentru persoane cu handicap | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | - Atingerea indicatorilor prevăzuți în proiect în cadrul Centrului de consiliere și sprijin pentru integrarea socială a persoanelor cu boli psihice | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | **Popularizarea drepturilor copilului şi adultului aflat în dificultate în vederea îmbunătăţirii atitudinii şi comportamentului general privind problematica specifică a copilului şi a familiei în situaţie de risc sau în dificultate** | | Trim. I 2018 | | **3** | | | **3** | | | | |
|  | | - Distribuirea de broşuri şi alte materiale informative, sub formă de articole de presă, interviuri şi reportaje în mass-media | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | - Stabilirea contactelor cu mass-media şi organizarea conferinţelor de presă tematice, a evenimentelor speciale, sărbători, simpozioane, seminarii, etc. | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | - Actualizarea permanentă a paginii web a instituţiei | | Trim. I 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
| 1. **EDUCAȚIA** | | | | | | | | | | | | |
| **Inspectoratul Şcolar al Judeţului Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Derularea la nivelul unităților de învățământ a unor programe de activitate diferențiată pentru progres în învățare (în cadrul lecțiilor, al programelor de educație remedială și al unor programe de pregătire a elevilor capabili de performanță) | | Semestrial | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Organizarea și desfășurarea concursurilor și olimpiadelor şcolare din calendarul M.E.N., respectiv al ISJ Dâmbovița | | Ian-martie 2018 | | 3 | | | 3 | | | | |
|  | | Monitorizarea implementării programelor *A doua şansă* pentru învăţământul primar / secundar inferior și *Școală după școală* | | Februarie 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Consilierea metodologică a cadrelor didactice pentru eficientizarea acțiunilor de adaptare curriculară, respectiv de elaborare a unor programe de intervenție personalizată, pentru elevii cu cerinţe educaţionale special.  Consilierea managerilor unităților de învățământ pe problematica educației incluzive | | Martie 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Monitorizarea integrării elevilor care au studiat în străinătate înscriși/reînscriși în școli din județul Dâmbovița | | Martie 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Achiziționarea unor mijloace IT moderne, softuri educaționale; asigurarea conexiunii la intenet; utilizarea manualelor digitale la clasele I-V | | Martie 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Derularea parteneriatelor educaţionale interne şi internaţionale, a schimburilor interculturale și a proiectelor Erasmus+ (Acțiunea cheie 1 și 2) | | Ianuarie-februarie 2018 | | 2 | | | 2 | | | | |
|  | | Monitorizarea simulării evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII-a și a simulării probelor scrise ale examenului de bacalaureat | | Martie 2018 | | 2 | | | 2 | | | | |
|  | | Monitorizarea implementării proiectelor ROSE, în vederea creșterii ratei de succes școlar a elevilor din învățământul liceal | | Trim. I - 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Popularizarea actelor emise de Ministerul Educaţiei Naționale (metodologii, ordine, note, precizări, instrucţiuni etc.) și aplicarea acestora | | Ianuarie – martie 2018 | | 3 | | | 3 | | | | |
|  | | Actualizarea/elaborarea seturilor de proceduri pentru aplicarea coerentă şi sistematică a prevederilor legislative, a metodologiilor şi regulamentelor, a programelor operaţionale, în vederea implementării proiectelor prioritare | | Februarie-martie 2018 | | 1 | | | 1 | | | | |
|  | | Consilierea managerilor unităților de învățământ pe problematica aplicării legislației în vigoare, selecția resursei umane: personal didactic, didactic auxiliar și nedidactic etc. | | Ianuarie – martie 2018 | | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | Organizarea unor acțiuni de informare și consiliere individuală/ de grup a directorilor de școli, în domeniul realizării de proiecte instituționale finanțate prin Programul Erasmus+ și prin Programul educațional finanțat prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European 2014-2021 (SEE) | | Ianuarie – martie 2018 | | | 4 | | | 4 | | | |
|  | | Consilierea părinţilor în vederea înscrierii copiilor în grădiniţă şi în clasa pregătitoare | | Martie - mai 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Acordarea de locuri subvenţionate în licee pentru elevii de etnie romă | | Semestrul al II-lea 2017-2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Echivalarea studiilor pentru toţi elevii repatriaţi | | Cînd este cazul | | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | Implementarea Strategiei locale privind reducerea părăsirii timpurii a școlii în unităţile de învăţământ situate în zone dezavantajate | | Ianuarie-iunie 2018 | | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | Implementarea proiectelor ROSE (runda 1 și 2) și a proiectului POCU ”INO-PRO-INOvație și pentru o educație școlară de calitate și incluzivă, în județul Dâmbovița” vizând reducerea absenteismului, prevenirea abandonului școlar, în unitățile școlare beneficiare | | Anul 2018 | | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | Monitorizarea derulării activităţilor/programelor de consiliere educațională de grup / colectivă a elevilor privind prevenirea şi combaterea violenţei în şcolile/ grădiniţele dâmboviţene în colaborare cu instituţiile locale / judeţene | | Ianuarie – martie 2018 | | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | Consilierea unităţilor şcolare în vederea întocmirii unor candidaturi/proiecte cu finanţare europeană Erasmus+ | | Ianuarie – martie 2018 | | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | Stabilirea ofertei educaţionale pentru învăţământul profesional şi tehnic la liceele tehnologice, şcolile postliceale de stat și particulare, valabile în anul școlar următor | | Ianuarie 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
| **Instituţia Prefectului - Biroul Judeţean pentru Romi** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Programe ,,Şansa a II-a”in şcolile cu elevi de etnie roma care nu au finalizat 8 clase. | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Activitaţi remediale pentru elevii romi | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | ,,Gradinita estivala” pentru preşcolarii romi. | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Organizarea ,,Scoala de dupa amiaza”(ore de pregatire suplimentare | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Promovarea si ocuparea locurilor speciale acordate de catre institutiile superioare de invatamant | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Asigurarea transportului scolar pentru toate comunitatile de romi | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Implementarea proiectelor POSDRU – ID 137127 și ID 136612 | | Trim. I 2018 | | | 2 | | | 2 | | | |
| 1. **SĂNĂTATE** | | | | | | | | | | | | |
| **Direcţia de Sănătate Publică a Judeţului Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Vaccinarea la varstele prevazute in calendarul national de vaccinare | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Prevenirea si supravegherea infectiei HIV/SIDA | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Prevenirea, supravegherea si controlul tuberculozei | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Supravegherea si controlul infectiilor nozocomiale si monitorizarea utilizarii antibioticelor si a antibiotico-rezistentei | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Protejarea sanatatii si prevenirea imbolnavirilor asociate factorilor de risc din mediul de viata | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Protejarea sanatatii si prevenirea imbolnavirilor asociate factorilor de risc din mediul de munca | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Protejarea sanatatii publice prin prevenirea imbolnavirilor asociate factorilor de risc alimentari si de nutritie | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Depistare activa a cancerului prin screening organizat (cancertul de col uterin) | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Organizarea si desfasurarea campaniilor IEC destinate celebrarii zilelor mondiale/europene conform calendarului stabilit anual si campaniilor IEC cu teme stabilite pe baza unor prioritati specifice nationale | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Actiuni desfasurate pentru punerea in aplicare a planurilor judetene de actiune pentru alimentatie sanatoasa si activitate fizica la copii si adolescenti | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Evaluarea starii de sanatate a copiilor si tinerilor | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Prevenirea si combaterea consumului de tutun | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Profilaxia distrofiei la copiii cu varsta cuprinsa intre 0-12 luni, care nu beneficiaza de lapte matern prin administrare de lapte praf | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Screening neonatal pentru fenilcetonurie si hipotiroidism congenital, confirmarea diagnosticului de fenilcetonurie si aplicarea dietei specifice, precum si profilaxia distrofiei la copii diagnosticati cu alte boli innascute de metabolism, prin administrarea de alimente cu destinatie medicala speciala | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Prevenirea sarcinilor nedorite prin cresterea accesului la servicii moderne de planificare familiala | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Prevenirea morbiditatii si mortalitatii materne prin cresterea accesului, calitatii si eficientei serviciilor medicale specifice pentru gravida si lauza | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Profilaxia sindromului de izoimunizare Rh | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Acţiune de control în unităţile de învăţământ privind verficarea respectării condiţiilor de microclimat | | Ianuarie | | | 50 | | | 101 | | | |
|  | | Acţiune tematică de control privind activităţile de îngrijiri la domiciliu, a centrelor medico-sociale și rezidențiale destinate persoanelor vârstnice | | Februarie | | | 20 | | | 29 | | | |
|  | | Acţiune tematică de control privind condiţiile de aprovizionare cu apă potabilă a localităţilor din mediul urban | | Februarie | | | 6 | | | 8 | | | |
|  | | Acţiune tematică privind controlul suplimentelor alimentare, alimente cu destinaţie nutriţională speciala şi alimentelor la care s-au adăugat vitamine, minerale şi alte substante, inclusiv a menţiunilor nutriţionale şi menţiunilor de sănătate, prelevare probe pentru determinare contaminanti in:  - suplimente alimenatre (plumb, mercur)  - alimente cu destinaţie nutriţională special (plumb si cadmiu) | | Februarie | | | 120 | | | 513 | | | |
|  | | Acţiune tematică de control încrucișat în unităţile sanitare cu paturi de stat și private, (include controlul UPU/CPU și UTS) precum și centrele de trasnfuzie sanguină județene și a municipiului București | | Martie | | | 4 | | | 6 | | | |
|  | | Acţiune tematică de control privind materialele în contact cu alimentul (producători și importatori/distribuitori, puncte de trecere a frontierei ) cu prelevare probe pentru migrare globala din plastic, celuloza şi ceramica | | Martie | | | 15 | | | 26 | | | |
|  | | Acţiune tematică de control privind condiţiile de aprovizionare cu apă potabilă a localităţilor din mediul rural | | Martie | | | 30 | | | 30 | | | |
| **Casa Judeţeană de Asigurări de Sănătate Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | ***Asigurarea continuităţii acordării serviciilor***  ***medicale pentru toate domeniile de asistenţă medicală*** | |  | | |  | | |  | | | |
|  | | Contractarea serviciilor medicale, farmaceutice şi dispozitive medicale la termenul stabilit de C.N.A.S. prin încheierea de acte adiționale cu valabilitate până la 31.03.2018 | | 29.12.2017 | | | 538 acte adiționale | | | 538 acte adiționale | | | |
|  | | Acte Adiţionale prelungire contracte Programe Naţionale de Sănătate – pentru anul 2018 | | 31 martie 2018 | | | 90 acte aditionale | | | 90 acte aditionale | | | |
|  | | Monitorizarea derulării contractelor de furnizare de servicii medicale pe toate tipurile de asistenţă medicală | | Lunar | | | 620 raportări | | | 620 raportări | | | |
|  | | Evaluarea în termen a tuturor furnizorilor de servicii medicale, farmaceutice şi dispozitive medicale în vederea începerii / continuării relaţiei contractuale cu C.A.S. Dâmboviţa | | Permanent | | | La cererea furnizorilor de servicii medicale | | | 92 furnizori evaluaţi | | | |
|  | | Decontarea serviciilor medicale, medicamentelor, materialelor sanitare şi dispozitivelor medicale la termenul stabilit în contract prin verificarea şi validarea serviciilor raportate de furnizorii aflaţi în contract cu C.A.S. Dâmboviţa | | Lunar | | | 90 736,71 mii lei | | | 90 734,26 mii lei | | | |
|  | | ***Utilizarea raţională şi cu respectarea strictă a dispoziţiilor legale a sumelor alocate prin FNUASS la nivel local*** | |  | | |  | | |  | | | |
|  | | Execuţia bugetului de venituri şi cheltuieli pentru anul 2017 în condiţii de eficienţă economică prin realizarea plăţilor faţă de prevederile aprobate şi de creditele deschise pentru fiecare domeniu de asistenţă medicală în procent de 100 % | | Permanent | | | 100% din prevederea şi deschiderea bugetară aprobată | | | 100% din prevederea şi deschiderea bugetară aprobată | | | |
|  | | Decontarea sumelor alocate pentru asistenţa socială şi restituirea din FNUASS a sumelor solicitate de angajatori reprezentând indemnizaţii de concedii medicale în termenul legal | | Lunar | | | 2.500,00 mii lei | | | 2.500,00 mii lei | | | |
|  | | ***Întărirea disciplinei financiare şi contractuale şi creşterea calităţii actului medical*** | |  | | |  | | |  | | | |
|  | | Controlul privind derularea contractelor cu furnizorii de servicii medicale operativ | | Lunar | | | 23 acţiuni de control | | | 23 acţiuni de control | | | |
|  | | Verificarea veridicităţii şi corectitudinii serviciilor medicale, farmaceutice şi dispozitive medicale raportate de furnizori în cadrul contractelor încheiate pentru toate tipurile de asistenţă medicală – control tematic | | Lunar | | | 31 verificări | | | 31 verificări | | | |
|  | | ***Monitorizarea şi evaluarea programelor de sănătate*** | |  | | |  | | |  | | | |
|  | | Analiza şi controlul indicatorilor specifici programelor naţionale de sănătate la nivelul unităţilor prin care se derulează | | Trimestrial | | | 1 acţiuni | | | 1 acţiuni | | | |
|  | | ***Respectarea dreptului pacienţilor la asistenţă medicală transfrontalieră şi îmbunătăţirea activităţii de eliberare a formularelor europene*** | |  | | |  | | |  | | | |
|  | | Constituirea, administrarea şi actualizarea permanentă a bazei de date referitoare la evidenţa cetăţenilor români şi străini care se deplasează pe teritoriul României, în spaţiul UE şi în spaţiul SEE, beneficiari ai prevederilor Reg. EU 883/2004, Reg. 987/2009 şi Reg. 988/2009 cu prevederi în domeniul sănătăţii la nivelul C.A.S. DB | | Permanent | | | La cererea asiguraţilor | | | 3665 cetăţeni români şi străini din evidenţa C.A.S. Dâmboviţa, beneficiari ai prevederilor Regulamentelor europene | | | |
|  | | Emiterea formularelor europene şi a cardului european de asigurări sociale de sănătate la solicitarea persoanelor asigurate care se deplasează în statele membre UE şi a instituţiilor competente | | Zilnic | | | La cererea asiguraţilor | | | 187 formulare europene, 867 carduri europene de asigurări de sănătate şi 9 certificate provizorii de înlocuire | | | |
|  | | ***Utilizarea eficientă a sistemelor informatice naţionale*** | |  | | |  | | |  | | | |
|  | | Creşterea gradului de implicare, de implementare, integrare şi operare a proiectelor informatice naţionale (e-Romania şi e-Sănătate); Utilizarea Sistemului Informatic Unic Integrat în condiţii de securitate şi confidenţialitate a datelor | | Permanent | | | Se aplică cu foarte bune rezultate Prescripţia electronică | | | Toţi medicii prescriptori utilizează acest proiect informaţic naţional. | | | |
|  | | ***Creşterea gradului de informare a asiguraţilor*** | |  | | |  | | |  | | | |
|  | | Îmbunătăţirea nivelului de informare a asiguraţilor privind drepturile şi obligaţiile asiguraţilor în sistemul asigurărilor de sănătate şi reţeaua de furnizori printr-un management proactiv în domeniul relaţiilor publice | | Permanent | | | Monitorizarea zilnică a apariţiilor din mass-media locală şi elaborarea comunicatelor de presă | | | 8 de apariţii, din care 3 articole au fost realizate pe baza informaţiilor furnizate de C.A.S. Dâmboviţa | | | |
|  | | Soluţionarea solicitărilor asiguraţilor (scrisori, apeluri telefonice, Tel-Verde, audienţe, solicitări directe) în termen legal | | Permanent | | | La cererea asiguraţilor | | | 606 solicitări, din care 297 prin intermediul apelurilor telefomice, 4 în cadrul audienţelor şi 25 prin intermediul petiţiilor si 280 solicitari directe la biroul de relatii cu publicul | | | |
|  | | Creşterea transparenţei în utilizarea fondurilor publice prin afişarea pe site-ul instituţiei a bugetelor aprobate, a execuţiei bugetare şi a sumelor contractate cu furnizorii de servicii medicale / farmaceutice | | Permanent | | | Cu prilejul situaţiilor financiare întocmite lunar şi al modificărilor privind sumele contractate cu furnizorii de servicii medicale pe tipuri de asistenţă | | | Cu prilejul situaţiilor financiare întocmite lunar şi al modificărilor privind sumele contractate cu furnizorii de servicii medicale pe tipuri de asistenţă | | | |
|  | | ***Organizarea evidenţei asiguraţilor CAS Dâmboviţa*** | |  | | |  | | |  | | | |
|  | | Elaborarea şi actualizarea Registrului Unic de Evidenţă a Asiguraţilor în SIUI | | Semestrial | | | În curs de actualizare a protocoalelor | | | În curs de actualizare a protocoalelor la nivelul judeţului | | | |
|  | | Confirmarea calităţii de asigurat pentru persoanele care dobândesc calitatea de asigurat în sistemul asigurărilor sociale din România | | Zilnic | | | La cererea asiguraţilor care dobândesc calitatea de asigurat | | | 1736 cazuri | | | |
|  | | Declararea, urmărirea, colectarea şi recuperarea contribuţiei de asigurări sociale de sănătate pentru concedii medicale şi indemnizaţii de la persoanele fizice prevăzute de O.U.G. nr. 158/2005 | | Permanent | | | La cererea persoanelor care se asigură pentru concedii medicale şi indemnizaţii | | | 7,07 mii lei | | | |
| 1. **ADMINISTRAŢIE PUBLICĂ** | | | | | | | | | | | | |
| **Consiliul Judeţean Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Întărirea şi diversificarea parteneriatului între Consiliul Judeţean Dâmboviţa, autorităţile publice locale, organizaţii neguvernamentale şi reprezentanţii mediului privat în scopul creşterii gradului de satisfacere a interesului populaţiei şi armonizare a intereselor partenerilor | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Îmbunătăţirea cadrului necesar elaborării şi adoptării actului de decizie, atât în privinţa modului de fundamentare a acestuia sub aspectul legalităţii şi oportunităţii | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Dezvoltarea unui sistem integrat de management al documentelor (pe suport electronic) | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Creşterea gradului de satisfacere a cerinţelor populaţiei | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
| **Instituţia Prefectului - Judeţul Dâmboviţa, Serviciului Programe Guvernamentale, Conducerea Serviciilor Deconcentrate** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Implementarea unor propuneri de proiecte privind îmbunătăţirea activităţii în cadrul instituţiei şi creşterea calităţii serviciilor publice oferite | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Diseminarea de informaţii cu privire la anumite instrumente privind reforma administraţiei publice | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Identificarea de oportunităţi de finanţare şi elaborarea unor propuneri de proiecte care să vizeze îmbunătăţirea activităţii în cadrul instituţiei, creşterea calităţii serviciilor publice oferite cetăţenilor şi promovarea unor instrumente moderne privind reforma administraţiei publice. | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
| **Primăria Municipiului Târgovişte** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Evaluarea satisfactiei cetatenilor prin chestionare, fata de serviciile oferite de administratia locala | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Mentinerea Sistemului de managementul calitatii la standardul ISO 9001/2008in Primaria Mun.Targoviste si Directiile subordonate audit de recertificare din partea echipei de auditori externi | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Audit de recertificare a sistemului de management al calităţii în conformitate cu standardul SR EN ISO 9001/2008 | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Extindere sistem informatic în noul sediu al Direcţiei Tehnice – Casa Patrimoniului | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Evaluarea performanţelor proceselor desfăşurate în Primăria Târgovişte şi direcţiile subordonate Consiliului Local Municipal prin audituri de calitate programate | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Evaluarea satisfactiei cetatenilor fata de serviciile oferite de administratia locala prin chestionare | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Instruirea intregului personal in domeniul calitatii (principiile managementului calitatii, standarde s.a.) | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Evaluarea performantelor proceselor desfasurate in Primaria Targoviste si Directiile subordonate Consiliului Municipal prin audituri de calitate programate | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Cursuri de perfecţionare şi instruire pentru funcţionarii publici | |  | | |  | | |  | | | |
| **Primăria Municipiului Moreni** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Perfectionarea si formarea continua a functionarilor publici | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Implementare proiect Servicii integrate de masuri active pentru persoanele in căutare de loc de munca - POS DRU AP5 | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
| **Primăria oraşului Găeşti** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Extinderea accesului cetăţenilor la informaţiile publice | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Participarea funcţionarilor la cursuri de perfecţionare | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
| **Primăria oraşului Pucioasa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Perfecţionarea funcţionarilor publici prin frecventarea cursurilor programate pentru anul Trim. I 2018 | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Obţinerea Certificatului ISO 9001 | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
| **Primăria oraşului Titu** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Întărirea comunicării, eficienţei, responsabilităţii şi coerenţei în Primăria Oraşului Titu, prin: consolidarea şi lărgirea cadrului de participare a societăţii civile la procesul decizional; redactarea periodică de comunicate de presă; participarea largă a presei la evenimentele instituţiei; îmbunătăţirea activităţii de reprezentare internă şi externă. | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Perfecţionarea profesională a funcţionarilor publici prin participarea la cursuri de formare continuă | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Asigurarea transparenţei actului administrativ prin publicarea pe site-ul Primăriei Oraşului Titu a informaţiilor cu caracter public | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Creşterea gradului de absorbţie a fondurilor europene | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
| 1. **AGRICULTURA ȘI DEZVOLTARE RURALĂ** | | | | | | | | | | | | |
| **Direcţia pentru Agricultură a Judeţului Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Modalitatea aplicarii Legii nr.17 /2014 ,privind vanzarile de terenuri agricole situate in exrtraviran:  - Inregistrarea documentatiilor privind ofertele de vanzare a terenurilor de la nivelul localitatilor ,publicarea ofertelor de vanzare ,verificare respectarii procedurii si eliberarea avizelor | | Trim. I 2018 | | | Toate dosarele depuse la D.A.J de către U.A.T. | | | Înregistrate , verificate, publicate ofertele și avizate pentru vânzare **757 dosare si 577 adeverinte inregistrate de libera vanzare** | | | |
|  | | Verificarea si inaintarea spre avizare M.A.D.R., dupa caz, a documentatiilor intocmite in vederea scoaterii din circuitul agricol a terenurilor situate in extravilan, precum si avizelor prealabile de introducere in intravilanul localitatilor a terenurilor agricicole in baza studiului urbanistic P.U.G./P.U.Z., | | Trim. I 2018 | | | Permanent la solicitare | | | În primul trimestru  s-au soluționat  -**1** cereri avize PUG  -**3** cereri avize PUZ | | | |
|  | | Avizarea schimbarii categoriei de folsinta a terenurilor in conformitate cu prevederile legale, a avizelor de redare/reintroducere a terenurilor in circuitul agricol, | | Trim. I 2018 | | | Permanent la solicitare | | | În primul trimestru nu s-a solicitat nici o scoatere din circuitul agricol | | | |
|  | | Inregistrarea si avizarea fiselor de inscriere in agricultura ecologica a operatorilor, producatorilor, procesatorilor, comercianti, importatori, unitati de productie pentru acvacultura, colectori flora spontana in conformitate cu Ordinul 1253/2013 | | Trim. I 2018 | | | Permanent la solicitare | | | S-au înscris în agricultura ecologică **18** de operatori | | | |
|  | | Efectuarea de vizite in teren la agentii economici ce comercializeaza produse ecologice pentru informare privind legislatia in vigoare (HG 131/2013) | | Trim. I 2018 | | | Permanent | | | În trmestrul I s-a făcut vizită în teren la **17** operatori | | | |
|  | | Monitorizarea evolutiei cantitatilor de cereale tranzactionate si a preturilor produselor agricole pe piata libera ( sistemul SIPPA). | | Trim. I 2018 | | | Saptămânal,lunar | | | Realizat și transmis la termen | | | |
|  | | Primirea si verificarea cererilor privind recunoasterea Grupurilor de producatori, in conformitate cu Ord.694/2008 si a Reg.1234/2007 , transmiterea acestora catre MADR precum si verificarea mentinerii conditiilor carea au stat la baza recunoasterii G.P. conform O.G.37/2005 | | Trim. I 2018 | | | La solicitare | | | Acțiune determinată de masurile de stimulare financiară prin PNDR 2014-2020 | | | |
|  | | Consultanta privind modalitatea de intocmire a caietelor de sarcini pentru produse traditionale si verificarea conformitatii acestora pe teren | | Trim. I 2018 | | | Permanent | | | Acțiuni de informare | | | |
|  | | Identificarea si consilierea producatorilor agricoli si a procesatorilor de produse agricole pentru obtinerea recunoasterii de produse traditionale cu denumiri de origine si atestate de specificitate | | Trim. I 2018 | | | Permanent | | | Acțiuni de informare | | | |
|  | | Implementarea Ordinului nr 724/2013 privind atestarea produselor traditionale si a Ordinului nr 394/2014 privind atestarea produselor alimentare obtinute conform retetelor consacrate romanesti si sistemelor de calitate | | Trim. I 2018 | | | Identificarea și acordarea de consultantă în vederea întocmirii dosarelor de recunoaștere | | | Acțiune în curs | | | |
|  | | Colaborarea cu formele asociative, federatii si institutii de cercetare din toate domeniile agricole. | | Trim. I 2018 | | | Permanent | | | Discuții ,schimb de informații | | | |
|  | | Implementarea politicilor si strategiilor privind introducerea in mediu si pe piata a plantelor modificate genetic | | Trim. I 2018 | | | Permanent | | | Contactarea distribuitorilor de semințe pentru promovarea legislației în domeniu | | | |
|  | | Intocmirea situatiei privind necesarul de ingrasaminte pentru agricultura judetului, monitorizarea aplicarii ingrasamintelor chimice. | | Trim. I 2018 | | | Permanent | | | Constituire de baza de date | | | |
|  | | Verificare documentatiei si emiterea certificatelor de abilitare pentru importul de ingrasaminte chimice conform Legea 232/2010 | | Trim. I 2018 | | | Permanent | | | La solicitaree | | | |
|  | | Intocmirea devizelor de calcul a normelor de venit pentru fiecare cultură şi specie de animale,în vederea calculării impozitului pe norma de venit. | | Trim. I 2018 | | | La termen | | | Realizat in termen pană la data de  15. 02.2018 | | | |
|  | | Inregistrarea contractelor , verificarea suprafetelor cultivate cu tutun ,precum si a calitatii acestuia la data livrarii. | | Trim. I 2018 | | | Interval 15.01.-30.04.2017 | | | S-au înregistrat **3** contracte cu o sup. totală **de 13,5 ha** | | | |
|  | | Autorizarea depozitelor de cereale si oleaginoase si monitorizarea activitatii privind receptia depozitarea si pastrarea cerealelor si oleaginoaselor | | Trim. I 2018 | | | Permanent | | | Actiune în curs | | | |
|  | | Primirea documentatiei,verificarea conditiilor in vederea eliberarii de autorizatii pentru infiintarea/defrisarea plantatiilor pomicole precum si eliberarea de autorizatii de taieri /plantari de nuci. | | Trim. I 2018 | | | Permanent la solicitare | | | S-au elaborat autorizații la:  -**20** de tăieri nuci  -**34** de defrișări  - **31** de plantare | | | |
|  | | Intocmirea si actualizarea Registrului Plantatiilor Viticole. | | Trim. I 2018 | | | Permanent | | | Actualizat cu datele existente | | | |
|  | | Monitorizarea activitatii RICA , colectarea de date pentru realizarea anchetei R.I.C.A. | | Trim. I 2018 | | | Acțiuni planificate de MADR | | | In curs de desfășurare | | | |
|  | | Inventarierea parcului de tractoare si masini agricole existent in judet | | 2018 | | | La termen | | | Acțiune programată în trim.II | | | |
| Agenţia de Plăţi şi Intervenţie pentru Agricultură – Centrul Judeţean Dâmboviţa | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Procesare cereri unice:** | |  | | |  | | |  | | | |
|  | | Pregatirea si derularea campaniei 2018 | | martie -iunie | | | 28 de intalniri de consiliere cu fermierii | | | 28 de intalniri  realizate | | | |
|  | |  | |  | | | 25.000 cereri unice de primit | | | 13.789 cereri unice primite | | | |
|  | | Autorizarea la plata regulara 2017 | | martie -iunie | | | 24.607 cereri unice primite in 2017 | | | 24.358 cereri unice autorizate pana la data prezentei | | | |
|  | | **Sprijin in sectorul zootehnic si vegetal:** | |  | | |  | | |  | | | |
|  | | Masura 215 - bunastare porci si pasari, primire si procesare cereri de plata si deconturi justificative trimestriale | | anual | | | 5 cereri de plata  10 deconturi justificative | | | 5 cereri de plata  10 deconturi justificative | | | |
|  | | Autorizarea la plata Masura 215 - 2017 | | februarie | | | 10 cereri aferente anului 2017 | | | 10 cereri aferente anului 2017 | | | |
|  | | Primirea cererilor de plata pentru reducerea accizei la motorina utilizata in agricultura (cereri aferente trim IV 2017) | | trimestrial | | | In functie de solicitari | | | 123 | | | |
|  | | Vizare carnete renta viagera | | august | | | In functie de solicitari | | | 79 carnete vizate | | | |
|  | | **Promovare si comunicare:** | |  | | |  | | |  | | | |
|  | | Intalniri zonale cu fermierii | | Februarie-martie | | | 28 sedinte | | | 28 sedinte | | | |
|  | | Conferinte, dezbateri ,participare emisiuni | | Permanent | | | 1 conferinte  La solicitare emisiuni | | | 1 conferinta  10 communicate de presa | | | |
|  | | Raportari catre Institutia Prefectului sau alte institutii | | Permanent | | | In functie de solicitare | | | 7 raportari | | | |
| **Direcţia Sanitară Veterinară şi pentru Siguranţa Alimentelor Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Control privind Realizarea programului strategic 2017 | | Trimestrul1 | | | 5 | | | 10 | | | |
|  | | Controlul circulatiei animalelor in exploatatii si targuri de animale/identificare,inregistrare,eliberare documente,biosecuritate in unitati | | Trimestrul1 | | | 6 | | | 19 | | | |
|  | | Controlul conditiilor de comercializare al produselor alimentare de origine animala si nonanimala la obiectivele cu vanzare directa,vanzare cu amanuntul si vanzare cu ridicata | | Trimestrul1 | | | 45 | | | 45 | | | |
|  | | Controlul unitatilor de alimentatie publica inregistrate si controlul pietelor agroalimentare , targurilor traditionale | | Trimestrul1 | | | 20 | | | 20 | | | |
|  | | Controlul conditiilor de autorizare si al circulatiei produselor medicinale veterinare ,furaje si FNC | | Trimestrul1 | | | 2 | | | 5 | | | |
|  | | Controlul unitatilor de productie al produselor alimentare de origine animala si nonanimala | | Trimestrul1 | | | 5 | | | 29 | | | |
|  | | Solutionare sesizari si reclamatii | | Trimestrul1 | | | Conform OG2/2001 | | | 13 | | | |
|  | | Controale comune cu alte institutii | | Trimestrul1 | | | 10 | | | 14 | | | |
|  | | Control documente justificative ale acţiunilor sanitare veterinare ,conform programului strategic si actiuni sanitare veterinare cofinantate / dosare de decont controlate. | | Lunar | | | 200 | | | 208 | | | |
|  | | Supravegherea serologica a tuturor ecvideelor în vârsta de peste 6 luni din  exploatatiile din judet conform programului de supraveghere si eradicare a anemiei infectioase ecvine pe anul 2018 | | campanie anuala | | | 7000 | | | 7530 | | | |
|  | | Realizarea acţiunilor de control a activităţii unităţilor din domeniul de competenţă al Serviciului Control Oficial Sanatate Animala (exploatatii comerciale industriale si de tip A si exploatatii nonprofesionale, cabinete medicale, farmacii , puncte farmaceutice, depozite farmaceutice, operatori din domeniul nutritiei , pet -shopuri , adaposturi de caini în baza cerinţelor legislaţiei europene sau legislaţiei naţionale care transpune legislaţia europeană/ numar controale | | Trimestrial | | | 69 | | | 142 | | | |
|  | | Supraveghere EST : prin prelevare de probe de la toate ovinele si caprinele sanatoase sacrificate pentru consum uman cu varsta peste 24 luni si suspecte si moarte in varsta de peste 18 luni. | | In functie de situatie | | | 106 | | | 58 | | | |
|  | | Supraveghere ESB : prin prelevare de probe de la toate bovinele sanatoase peste 30 luni sacrificate in abator si cele peste 24 luni sacrificate de necesitate sau moarte. | | In functie de situatie | | | 280 | | | 272 | | | |
|  | | Supravegherea, controlul şi eradicarea turbării la vulpe în România /cadavre vulpi | | In functie de situatie | | | - | | | 42 | | | |
|  | | Analiza suspiciunilor de boli pentru bolile cuprinse in lista Ordinul ANSVSA nr.79/2008 | | In functie de suspiciunile de boala existente | | | - | | | - | | | |
|  | | Supraveghere entomologica a culicoizilor /recoltari probe /lunar | | in perioade libere de vectori | | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | Supraveghere pentru rabie prin prelevare de probe la animalele moarte din speciile receptive/numar probe | | In functie de situatie | | | - | | | 2 | | | |
|  | | Supraveghere leucoza bovina prin prelevare de probe | | Finalul tr II | | | 1000 | | | 1028 | | | |
|  | | Supraveghere bluetongue prin prelevare de probe | | anual | | | 284 | | | 329 | | | |
|  | | Supraveghere pasiva pesta porcina clasica din exploatatiile nonprofesionale | | In functie de situatie | | | 25 | | | 37 | | | |
|  | | Identificarea si inregistrarea animalelor | | permanent | | |  | | | Eliberare pasapoarte animale la cererea proprietarilor 940 pasapoarte | | | |
|  | | Informarea persoanelor interesate in accesarea de subventii | | permanent | | |  | | | Eliberare extrase SNIIA in vederea accesarii programelor de subventii masura 141, 6.3, 6.4 -numar esterase BND 136.Participarea la sedintele organizate de APIA cu proprietarii de animale. | | | |
|  | | Gestionarea activitatii de Identificare si inregistrare a animalelor prin programul pus la dispozitie de IQM,si actiuni sanitare veterinare cuprinse in Programul actiunilor strategice 2018 | | lunar | | | 59dosare decontare actiuni sanitare veterinare si identificare animale | | | S-au verificat in BND toate dosarele ce contin actiuni sanitare veterinare si identificare animale efectuate in exploatatiile non profesionale depuse in vederea acceptarii la plata . | | | |
|  | | Avizarea miscarilor de animale intre judete conform legislatiei | | permanent | | |  | | | 247 pentru suine  61 pentru pasari  14 pentru ovine si caprine  118 pentru bovine | | | |
|  | | Control fabricarea pâinii | | Trimestrul I | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Control fabricarea prăjiturilor a produselor proaspete de patiserie, *(plăcinte, chec, tarte, specialităţi de panificaţie, etc)* | | Trimestrul I | | | 30 | | | 30 | | | |
|  | | Control fabricarea pâinii , fabricarea prăjiturilor a produselor proaspete de patiserie, *(plăcinte, chec, tarte, specialităţi de panificaţie, etc)* | | Trimestrul I | | | 8 | | | 8 | | | |
|  | | Control fabricarea produselor de morărit | | Trim. I 2018 | | | 5 | | | 5 | | | |
|  | | Control fabricarea biscuiţilor şi pişcoturilor, fabricarea prăjiturilor şi a produselor conservate de patiserie, *produselor "uscate" de panificaţie; produselor pentru gustări, dulci sau sărate.* | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Verificarearespectarii normelor în vigoare cu privire la protecţia animalelor din adăposturile de câini fără stăpân, a celor din grădini zoologice/ circuri | | Trim. I 2018 | | | 1 | | | 2 | | | |
|  | | Verificarea respectariiconditiilor minime de protectie si bunastare si a conditiilor de biosecuritate, in exploatatii de gaini oua consum | | Trim. I 2018 | | | 5 | | | 5 | | | |
|  | | Verificarea respectariiconditiilor minime de protectie si bunastare si a conditiilor de biosecuritate, in exploatatii de gaini reproductie rase grele | | Trim. I 2018 | | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | Verificarea respectariiconditiilor minime de protectie si bunastare si a conditiilor de biosecuritate, in exploatatii de pui de carne | | Trim. I 2018 | | | 2 | | | 1 | | | |
|  | | Solutionare petitii/sesizari in aria de competenta a institutiei, transmis raspunsuri petentilor, intocmite rapoarte si raspunsuri si transmise la Institutia Prefectului si alte institutii | | Trim. I 2018 | | | - | | | 95% | | | |
| ***Oficiul Judeţean de Cadastru şi Publicitate Imobiliară Dâmboviţa*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Inventarierea terenurilor conform Legii nr. 165/2013 | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Recepţie/avizare expertize judiciare | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Recepţie planuri parcelare cu atribuire de numere cadastrale în vederea înscrierii în cartea funciară | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Verificare la teren a documentaţiilor întocmite de persoane fizice şi juridice autorizate să execute documentaţii cadastrale | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Editare titluri de proprietate conform Legii nr. 18/1991, Legii nr. 1/2000 şi Legii nr. 247/2005 | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Actualizarea bazei de date a titlurilor de proprietate (scanare, introducere date, validare) | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Eliberarea avizelor pentru scoaterea definitivă sau temporară a terenurilor din circuitul agricol situate în extravilan | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Analiza şi avizarea planurilor de situaţie pentru amplasare de construcţii, planuri de urbanism zonale şi reabilitări de drumuri ;Recepția planurilor topografice analogice și digitale | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Anularea sau rectificarea numerelor cadastrale la solicitarea proprietarilor | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Autorizarea de persoane fizice şi juridice autorizate să execute documentaţii cadastrale | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Recepţie tehnică pentru lucrări de măsurători terestre | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Înregistrări GNSS de la stația permanentă | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Eliberare copii certificate | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Conversie cărților funciare de pe hărtie în format electronic | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Înscriere dezmembrare/comasare în cartea funciară | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Înscrierea dreptului de proprietate sau dezmembrăminte, în favoarea persoanelor juridice | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Înscrierea dreptului sau dezmembrăminte, în favoarea persoanelor fizice | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Notare ipotecă / privilegiu | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Înfiinţare carte funciară | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Alte notări: schimbare categorie de folosinţă, destinaţie, alte informaţii tehnice (inclusiv radierea) | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Îndreptare eroare materială şi repoziţionare imobil | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Recepţie dezmembrare-comasare | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Înscriere construcţii | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Recepție și înființare carte funciară | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Eliberare extras de carte funciară pentru informare | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Eliberare extras de carte funciară pentru autentificare | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Certificat sarcini | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Extindere/desfiinţare construcţii şi actualizare informații tehnice | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Repoziţionare imobil | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Certificat privind identificarea numărului topografic/cadastral si de carte funciara | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Atribuiri numere cadastrale total | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Rezolvarea de petiţii adresate instituţiei de persoane fizice si juridice | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Recepție număr cadastral | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
|  | | Geometrii asociate cartilor funciare convertite in eTerra | | Trim. I 2018 | | | 1 acţiune | | | 1 acţiune | | | |
| 1. **PROTECŢIA MEDIULUI APE ȘI PĂDURI** | | | | | | | | | | | | |
| **Agenţia pentru Protecţia Mediului Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
| ***Calitatea aerului*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Asigurarea funcţionării staţiilor de monitorizare automată a calităţii aerului din Târgovişte şi Fieni, a transferului de date şi a informării publicului privind calitatea aerului. | | permanent | | | **90** buletine zilnice privind calitatea aerului, afişate pe site-ul instituţiei;  **3** buletine lunare privind calitatea aerului, afişate pe site-ul instituţiei;  intervenţii de service și etalonare analizoare – **în funcție de necesități**  **9** rapoarte ale Operatorului Local către Grupul Tehnic de la ANPM  **6** intervenţii de etalonare analizoare  **62** operaţiuni de validare a datelor de calitate a aerului | | | **90** buletine zilnice privind calitatea aerului, afişate pe site-ul instituţiei;  **3** buletine lunare privind calitatea aerului, afişate pe site-ul instituţiei;  intervenţii de service – **8**  **9** rapoarte ale Operatorului Local către Grupul Tehnic de la ANPM  **6** intervenţii de etalonare analizoare  **62** operaţiuni de validare a datelor de calitate a aerului | | |
|  | | Monitorizarea factorilor de mediu prin măsurări manuale | | permanent | | | **492** indicatori prin metode manuale | | | **244** indicatori prin metode manuale | | |
|  | | Elaborarea, împreună cu titularii de activitate şi cu autorităţile implicate, a planurilor de acţiune pe termen scurt atunci când, într-o anumită zonă sau aglomerare, există riscul de depăşire a pragurilor de alertă şi/sau riscul ca nivelurile poluanţilor să depăşească una sau mai multe dintre valorile-limită şi/sau valorile-ţintă prevăzute în Legea 104/2011 privind calitatea aerului înconjurător | | permanent | | | în cazul apariţiei riscului de depăşire a pragului de alertă şi/sau una sau mai multe dintre valorile-limită şi/sau valorile-ţintă | | | Nu a fost cazul în trim. I 2018 | | |
|  | | Elaborarea raportului anual privind calitatea aerului şi transmiterea către Centrul de Evaluare a Calităţii Aerului (CECA) din cadrul ANPM | | Trimestrul I 2018 | | | 1 raport | | | 1 raport | | |
| ***Elaborarea de sinteze şi rapoarte*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Elaborarea rapoartelor privind starea mediului în judeţul Dâmboviţa | | lunar | | | 3 rapoarte lunare | | | 3 rapoarte lunare | | |
|  | | Monitorizarea stadiului îndeplinirii măsurilor din Planul de măsuri prioritare pentru anul 2016 - 2018 şi Planul de măsuri restante 2006-2015 | | lunar | | | 3 rapoarte lunare | | | 3 rapoarte lunare | | |
|  | | Monitorizarea stadiului acţiunilor cuprinse în Planul Local de Acţiune pentru Mediu al judeţului Dâmboviţa şi a stadiului proiectelor din judeţ cuprinse în Planul Naţional de Acţiune pentru Mediu | | semestrial (martie, septembrie) | | | 1 raport | | | 1 raport | | |
| ***Educaţie ecologică*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Realizarea de acţiuni pentru marcarea evenimentelor ecologice cu caracter internaţional | | trimestrial | | | 2 acţiuni | | | 6 acţiuni | | |
| **Garda Naţională de Mediu – Comisariatul Judeţean Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Inspecţii  **TOTAL**, din care | | Trimestrul I 2018 | | | **850** | | | **150** | | |
|  | | Inspecţii planificate la obiective din clasa de risc A - D | | Trimestrul I 2018 | | | 324 | | | 93 | | |
|  | | Inspecţii tematice planificate | | Trimestrul I 2018 | | | 80 | | | 0 | | |
|  | | Inspecţii SEVESO | | Trimestrul I 2018 | | | 6 | | | 0 | | |
|  | | Inspecţii neplanificate (petiţii sesizări, poluări accidentale, inspecţii tematice, inspecţii cu alte autorităţi, etc) | | Trimestrul I 2018 | | | 440 | | | 57 | | |
|  | | Alte activitati (accesul publicului la informaţii, participări la procese civile şi penale, participări la cursuri de pregătire profesională, simpozioane, întocmiri de sinteze/ raportări, etc) | | Trimestrul I 2018 | | | 368 | | | 92 | | |
| **Administratia Bazinala de Apa Arges-Vedea - Sistem Hidrotehnic Independent -Văcaresti** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Decolmatare pr Ilfov amonte/aval pod Colanu, comuna Ulmi , judet Dambovita | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | |
|  | | Recalibrarea albie minora pr. Rau Alb , in comuna Pietrari , judet Dambovita | | Inclus in Planul Tehnic/ Trim. II 2018 | | | 0 | | | 1 | | |
|  | | Reabilitare derivatie Dambovita-Ilfov – completare terasamente | | In curs de executie/ Trim II 2018 | | | 1 | | | 1 | | |
|  | | Verificarea starii de salubrizare a cursurilor de apa din bazinul hidrografic Arges , judet Dambovita | | In curs de realizare | | | 12 | | | 12 | | |
| **Sistemul de Gospodărire a Apelor Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Evaluarea starii actuale a factorilor ecologici si fundamentarea de strategii de dezvoltare pe termen lung in domeniul mediului, al resurselor regenerabile si neregenerabile | |  | | |  | | |  | | |
|  | | Sinteza anuala privind calitatea apelor pentru bazinul hidrografic Ialomita /  -In baza analizelor fizico-chimice, biologice efectuate la laboratorul propriu pentru subsistemele ape curgatoare,lacuri,ape subterane si ape uzate (Manualul de Operare) /  -Raport contributia SGA Dambovita la sinteza de calitate pentru anul 2017, pentru bazinul hidrografic Ialomita / | | Lunar  28.02.2018 | | | 3  1 | | | 3  1 | | |
|  | | Raport anual privind epurarea apelor uzate în bazinul hidrografic Ialomita /  -Monitorizarea evacuarilor constituie contribuţie la Raportul privind epurarea apelor uzate pentru bazinul hidrografic Ialomita / | | 15.06.2018 | | | - | | | - | | |
|  | | Raport privind starea calităţii apei în bazinul hidrografic Ialomita /  In baza analizelor fizico-chimice, biologice efectuate la Laboratorul propriu pentru subsistemele: ape curgatoare,lacuri,ape subterane. Aceasta constituie contributia SGA Dambovita la sinteza de calitate pentru bazinul hidrografic Ialomita / | | Semestrial | | | - | | | - | | |
|  | | Planul de prevenire si combatere a poluarilor accidentale /  -Elaborare-Reactualizare / | | 01.06.2018 | | | - | | | - | | |
|  | | Manualul de operare al laboratorului de calitate a apelor (la nivel de laborator) /  -Raportarea realizarii Manualului de operare /  -Raport privind Manualul de operare al Sistemului de monitoring - ape uzate / | | Trimestrial  15.10.2018 | | | 1  - | | | 1  - | | |
|  | | Ameliorarea calităţii factorilor de mediu în zonele urbane şi rurale privind Managementul resurselor de apa, în conformitate cu regimul impus de acordurile, protocoalele şi convenţiile la care România este parte şi cu rezultatele negocierilor cu CE. Aceasta se va realiza prin : | |  | | |  | | |  | | |
|  | | Reglementarea din punct de vedere al gospodaririi apelor a tuturor folosintelor care au legatura cu apele /  -Emitere de acte de reglementare (avize, autorizatii, notificari) / in functie de solicitari – 128 acte reglementare | | Permanent | | | In functie de solicitarile primite | | | 33 | | |
|  | | Urmarirea a realizarii planului de management al subbazinului hidrografic Ialomita Superioara pe baza caracteristicilor acestora, impactul activităţii umane asupra stării apelor, analiza economică a utilizării apelor şi a apei de îmbăiere /  Colectare şi furnizare catre Administratia Bazinala de Apa Buzău-Ialomiţa de date la nivelul teritoriului administrat pentru reactualizarea anuală a Bazei de date referitoare la alimentarea cu apă potabilă şi epurarea apeloruzate / | | Semestrial  Lunar | | | -  3 | | | -  3 | | |
|  | | Raport privind stadiul realizării lucrărilor de alimentare cu apă şi epurare a apelor uzate /  -Reactualizarea bazei de date privind alimentarea cu apa potabila si evacuare ape uzate pe localitati /  -Raportarea privind ,,Stadiul realizarii lucrarilor pentru epurarea apelor uzate urbane si a capacitatilor in executie si puse in functiune pentru aglomerarile umane (ce intra sub incidenta Directivei 91/271/EEC privind epurarea apelor uzate urbane) / | | Lunar  semestrial | | | 3  - | | | 3  - | | |
|  | | Plan anual de folosire a apei în perioadele hidrologice normale şi de evacuare a apelor uzate –BALANŢA APEI /  - Monitorizarea cantitatilor de apa prelevate si evacuate la folosinte, prin procese verbale de consum /  - Centralizarea necesarului de apa intocmit de beneficiari pentru anul urmator /  - Reactualizare baza de date in Balanta apei pentru semestrul I 2018 /  - Realizat preconizat 2018 / | | Lunar  31.10.2018  13.07.2018  29.11.2018 | | | 3  -  -  - | | | 3  -  -  - | | |
|  | | Sinteza privind calitatea apelor pe bazine hidrografice /  -Contributii pe B.H. Ialomita /  -Raport privind colectarea si epurarea apelor uzate (MONWATER) / | | 30.03.2018  01.08.2018 | | | 1  - | | | 1  - | | |
|  | | Anuarul privind caracterizarea şi gospodărireaapelor, ce constituie contribuţie la elaborarea anuarului pentru România /  - Contributie pentru bazinul Ialomita, prin urmarirea calitatii tuturor subsistemelor:ape curgatoare,lacuri,ape subterane si ape uzate / | | 15.05.2018 | | | - | | | - | | |
|  | | Raport tehnic anual privind gospodărirea apelor subterane /  - Situatia captarilor de apa din subteran in B.H. Ialomita Superioara pe obiective ( industrie, unitati agricole, irigatii,etc) / | | 01.08.2018 | | | - | | | - | | |
|  | | Raport tehnic privind extragerea nisipurilor si pietrisurilor din albiile cursurilor de apa si din terase /  -Centralizare si transmitere date. | | 15.03.2018 | | | 1 | | | 1 | | |
|  | | Analizarea/actualizarea Planurilor de restrictii si folosire a apei in perioade deficitare  -Reactualizare Plan de restrictii /  -Analizarea / Actualizarea fiselor de gospodarire a apelor / | | 10.05.2018  semestrial | | | -  1 | | | -  1 | | |
|  | | Raport privind Seceta pe anul 2017 /  -Centralizare si transmitere date / | | anual | | | - | | | - | | |
|  | | Reactualizarea Planului Hidrometriei de Exploatare la folosintele de apa /  -Centralizare si transmitere date / | | 03.09.2018 | | | - | | | - | | |
|  | | Raport privind penalitatile aplicate si respective incasate /  Centralizare si transmitere date / | | lunar  trimestrial | | | 3  1 | | | 3  1 | | |
|  | | Managementul substanţelor chimice şi monitorizarea organismelor modificate  genetic şi interzicerea folosirii pe teritoriul României a celor periculoase pentru sănătatea populaţiei, prin /  -Raportare folosinte de apa autorizate ce intra sub incidenta Directivei 2010/75/IED /  -Raportare folosinte de apa autorizate ce intra sub incidenta Directivei 91/271.EEC privind epurarea apelor uzate urbane / | | semestrial  trimestrial | | | 1  1 | | | 1  1 | | |
|  | | Elaborarea strategiilor de protejare a cetatenilor impotriva calamitatilor naturale, accidentelor ecologice si expunerii in zone cu risc ecologic, prin: | |  | | |  | | |  | | |
|  | | Implementarea sistemului CECIS (Sistem Comunitar de Comunicaţii şi Informaţii de Urgenţă) prin operaţionalizarea şi funcţionarea Centrului Naţional de Informare şi Comunicare pe linie de protecţie civilă, care să asigure sistemul de comunicaţii, precum şi alarmarea populaţiei în caz de dezastru. Acţiunile S.G.A.Dambovita se referă la /  - verificări permanente pentru menţinerea în stare de funcţionare a sistemului de înştiinţare şi alarmare a populaţiei şi obiectivelor  - acţiuni de instruire periodica a personalului de gospodărire a apelor asupra sarcinilor ce le revin pentru apărarea împotriva inundaţiilor | | trimestrial  trimestrial | | | 1  1 | | | 1  1 | | |
|  | | Amenajarea bazinelor hidrografice în scopul diminuării inundaţiilor | |  | | |  | | |  | | |
|  | | Program de investitii propus pentru anul 2018 /  ***1. Combaterea inundatiilor in subbazinul hidrografic Cricovul Dulce, jud. Dambovita - finantare buget si surse proprii – 175 mii lei + 172 mii lei;***  2 actiuni:  - Obiect 8 Urseiu : 3 buc. praguri de fund, zid sprijin mal stang/mal drept L = 644 ml;  - Obiect 7 Valea Lunga : recalibrare albie L = 910 m, 2 buc. praguri de fund, consolidare mal drept L = 510 ml.  ***2. Regularizare rau Ialomita amonte si aval Targoviste in zonele Branesti , Sacuieni, Comisani , Bucsani, Marcesti , Dobra, Gheboaia, Finta, Cornesti,jud. Dambovita*** . **Finantare Buget si Surse Proprii - 731 mii lei + 100 mii lei;**  - Se finalizeaza lucrarile de aparare mal, chirii terenuri si reglementare taxe ISC. | | 2018  2018 | | | In derulare  In derulare | | | In derulare  In derulare | | |
|  | | Program reparatii plan tehnic /  **Lucrari de întretinere curenta baraje 2018**  ***Acumulare Pucioasa: 10 actiuni***  - lucrari de întretinere curenta a uvrajelor barajului;  - lucrari de gresare a mecanismelor de la vanele segment;  - efectuarea de manevre pentru spalarea frontului amonte;  - manevre pentru verificarea bunei functionari a a clapetei si vanelor segment;  - manevre pentru înlaturarea plutitorilor;  - lucrari de întretinere curenta AMC;  - lucrari de întretinere instalatii electrice (verificarea tablourilor electrice, verificarea prizelor de împamantare);  - lucrari de defrisare, cosire vegetatie;  - vopsitorii (mana curenta, tamplarii metalice, panouri de avertizare)  - zugraveli grinda sparge-val, parament baraj;    ***Acumulare Bolboci -10 actiuni***  **- refacere sistem ventilatie galerie – investie surse proprii cu terti**  - lucrari de întretinere curenta a galeriilor de acces si vizitare prin curatirea rigolelor de potmol;  - gresarea si ungerea mecanismelor;  - evacuarea apei din basa de epuisment ;  - întretinere AMC;  - lucrari de întretinere curenta instalatii electrice (verificarea prizelor de împamantare);  - vopsitorii (mana curenta, tamplarii metalice, panouri de avertizare) ;  - repararea gropilor mici si izolate de pe coronament si taluzuri, recompactari;  - desfundarea si curatirea albiei sub podete de potmol si busteni (aval baraj, zona descarcator de ape mari );  - completare cu anrocamente din piatra bruta, protectie taluzuri, amenajare pereu uscat, parament aval baraj.  ***Formatia Intretinere Cursuri de Apa si Constructii Hidrotehnice (ICALH) Targoviste -* Lucrari exploatare si intretinere constructii hidrotehnice si albii minore -13 actiuni:**  **Constructii hidrotehnice**  - lucrari de exploatare si asigurarea permanentei la constructia hidrotehnica priza Valea Voievozilor ;  - demontarea, gresarea si montarea dispozitivelor de actionare a stavilei priza Valea Voievozilor;  - decolmatarea frontului de captare al constructiei hidrotehnice Derivatia Ialomita-Ilfov;  - desfundarea manuala a sifoanelor Derivatia Ialomita-Ilfov (Gore, Ulmi 1, Ulmi 2 ) si a sectiunii sub podete de potmol;  - defrisari arbusti, cosiri vegetatie Derivatia Ialomita-Ilfov;  - intretinere Statii Hidrometrice Automate Proiect DESWAT;  - vopsitorii (mana curenta, tamplarii metalice, panouri de avertizare) ;  - decolmatare manuala, defrisare si intretinere constructie hidrotehnica Conexiune Pascov-Ialomita;  - intretinere, decolmatare rigola colectare infiltratii mal drept Baraj Pucioasa.  - intretinere constructie hidrotehnica: Amenajare parau Vulcana, la Vulcana Pandele si Sotanga;  - intretinere constructie hidrotehnica: dig Marcesti;  **Intretinere cursuri de apa/albii:**   1. senalizare/recalibrare parau Vulcana, comuna Sotanga, zona Biserica; 2. senalizare/recalibrare parau Ialomicioara II, oras Fieni, punct Statie Hidrometrica; | | Lunar  Lunar  TRIM III 2018  Lunar  Trimestial  TRIM III,IV  TRIM II, III, IV  TRIM III | | | 3  3  -  3  1  -  -  - | | | 3  3  -  3  1  -  -  - | | |
|  | | Program reparatii plan tehnic /  **Lucrari de întretinere curenta baraje 2018**  ***Acumulare Pucioasa: 10 actiuni***  - lucrari de întretinere curenta a uvrajelor barajului;  - lucrari de gresare a mecanismelor de la vanele segment;  - efectuarea de manevre pentru spalarea frontului amonte;  - manevre pentru verificarea bunei functionari a a clapetei si vanelor segment;  - manevre pentru înlaturarea plutitorilor;  - lucrari de întretinere curenta AMC;  - lucrari de întretinere instalatii electrice (verificarea tablourilor electrice, verificarea prizelor de împamantare);  - lucrari de defrisare, cosire vegetatie;  - vopsitorii (mana curenta, tamplarii metalice, panouri de avertizare)  - zugraveli grinda sparge-val, parament baraj;    ***Acumulare Bolboci -10 actiuni***  **- refacere sistem ventilatie galerie – investie surse proprii cu terti**  - lucrari de întretinere curenta a galeriilor de acces si vizitare prin curatirea rigolelor de potmol;  - gresarea si ungerea mecanismelor;  - evacuarea apei din basa de epuisment ;  - întretinere AMC;  - lucrari de întretinere curenta instalatii electrice (verificarea prizelor de împamantare);  - vopsitorii (mana curenta, tamplarii metalice, panouri de avertizare) ;  - repararea gropilor mici si izolate de pe coronament si taluzuri, recompactari;  - desfundarea si curatirea albiei sub podete de potmol si busteni (aval baraj, zona descarcator de ape mari );  - completare cu anrocamente din piatra bruta, protectie taluzuri, amenajare pereu uscat, parament aval baraj.  ***Formatia Intretinere Cursuri de Apa si Constructii Hidrotehnice (ICALH) Targoviste -* Lucrari exploatare si intretinere constructii hidrotehnice si albii minore -13 actiuni:**  **Constructii hidrotehnice**  - lucrari de exploatare si asigurarea permanentei la constructia hidrotehnica priza Valea Voievozilor ;  - demontarea, gresarea si montarea dispozitivelor de actionare a stavilei priza Valea Voievozilor;  - decolmatarea frontului de captare al constructiei hidrotehnice Derivatia Ialomita-Ilfov;  - desfundarea manuala a sifoanelor Derivatia Ialomita-Ilfov (Gore, Ulmi 1, Ulmi 2 ) si a sectiunii sub podete de potmol;  - defrisari arbusti, cosiri vegetatie Derivatia Ialomita-Ilfov;  - intretinere Statii Hidrometrice Automate Proiect DESWAT;  - vopsitorii (mana curenta, tamplarii metalice, panouri de avertizare) ;  - decolmatare manuala, defrisare si intretinere constructie hidrotehnica Conexiune Pascov-Ialomita;  - intretinere, decolmatare rigola colectare infiltratii mal drept Baraj Pucioasa.  - intretinere constructie hidrotehnica: Amenajare parau Vulcana, la Vulcana Pandele si Sotanga;  - intretinere constructie hidrotehnica: dig Marcesti;  **Intretinere cursuri de apa/albii:**   1. senalizare/recalibrare parau Vulcana, comuna Sotanga, zona Biserica; 2. senalizare/recalibrare parau Ialomicioara II, oras Fieni, punct Statie Hidrometrica; | | Lunar  Lunar  TRIM III 2018  Lunar  Trimestial  TRIM III,IV  TRIM II, III, IV  TRIM III | | | 3  3  -  3  1  -  -  - | | | 3  3  -  3  1  -  -  - | | |
| **Direcţia Silvică Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Intensificarea pazei pădurilor, imbunatatirea colaborării intre organele silvice, politie si jandarmerie | | Trimestrul I 2018 | | | 150 acţiuni | | | 285 acţiuni | | | |
|  | | Parcurgerea cantoanelor silvice cu controale de fond | | Trimestrul I 2018 | | | 110 controale | | | 117 controale | | | |
|  | | Verificarea pichetelor pentru stingerea incendiilor | | Trimestrul I 2018 | | | 110 controale | | | 117 controale | | | |
|  | | Organizarea si urmărirea modului de desfăşurare a licitaţiilor de masa lemnoasa, respectare a clauzelor contractuale | | Trimestrul I 2018 | | | 3 | | | 6 | | | |
|  | | Realizarea de regenerări artificiale | | Trimestrul I 2018 | | | - | | | 4 ha | | | |
|  | | Executat lucrări de îngrijire | | Trimestrul I 2018 | | | 487,5 ha | | | 900,0 ha | | | |
|  | | Masa lemnoasa recoltata | | Trimestrul I 2018 | | | 30,0 mii mc | | | 37,6 mii mc | | | |
|  | | Evaluare masa lemnoasa | | Trimestrul I 2018 | | | 23,6 mii mc | | | 27,2 mii mc | | | |
|  | | Cifra de afaceri | | Trimestrul I 2018 | | | 19.500 mii lei | | | 20.170 mii lei | | | |
|  | | Organizarea unor manifestări anuale tradiţionale (sarbatoarea sădirii arborilor) - o acţiune | | Trimestrul I 2018 | | | o acţiune | | | o acţiune | | | |
|  | | Intensificarea pazei pădurilor, imbunatatirea colaborării intre organele silvice, politie si jandarmerie | | Trimestrul I 2018 | | | 150 acţiuni | | | 285 acţiuni | | | |
|  | | Parcurgerea cantoanelor silvice cu controale de fond | | Trimestrul I 2018 | | | 110 controale | | | 117controale | | | |
|  | | Verificarea pichetelor pentru stingerea incendiilor | | Trimestrul I 2018 | | | 110 controale | | | 117controale | | | |
| 1. **INFRASTRUCTURA DE TRANSPORT** | | | | | | | | | | | | |
| **CONSILIUL JUDETEAN** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **CAP. 70.02 LOCUINŢE, SERVICII ŞI DEZVOLTARE PUBLICĂ** | |  | | |  | | | |  | |
|  | | INVESTIŢII ÎN CONTINUARE | |  | | |  | | | |  | |
|  | | Amenajarea pârâului Tudorel în incinta şi zonele adiacente Ansamblului Brâncovenesc Potlogi | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Amenajare parcare în zona Palatului Brâncovenesc la Potlogi | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare Pavilion A la Centrul Militar Judeţean | | 31.12.2020 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | **CAP. 84.02 TRANSPORTURI** | |  | | |  | | | |  | |
|  | | INVESTIŢII ÎN CONTINUARE | |  | | |  | | | |  | |
|  | | *Obiective de drumuri şi poduri ce se realizează în asociere cu unele consilii locale, din care:* | |  | | |  | | | |  | |
|  | | Modernizare drumuri locale în Comuna Pietroşiţa L = 3,55 km | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare pod pe DC 156, peste pârâul Colentina la Vizureşti L= 19 m (asociere cu consiliul local Ciocăneşti) | | 31.12.2018 | | | 1 | | | |  | |
|  | | Modernizare drumuri locale în cartierele Pripor şi Costeşti din oraşul Fieni judeţul Dâmboviţa (asociere cu consiliul local Fieni) | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Modernizare drumuri comunale comuna Gura Ocniţei L = 2,981 km (asociere cu consiliul local Gura Ocniţei) | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Modernizare drumuri locale în satul Cazaci comuna Nucet L = 3 km (asociere cu consiliul local Nucet) | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Asfaltare drumuri locale în comuna Raciu, judeţul Dâmboviţa (asociere cu consiliul local Raciu) | | 31.12.2019 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Îmbrăcăminte asfaltică uşoară pe DJ 702L Scheiu de Sus - Scheiu de Jos km 10+450 - 14+450 (asociere cu consiliul local Ludeşti) | | 31.12.2020 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Modernizarea unei porţiuni din strada Pompe Canton, în lungime de 1,5 km, sat Mătăsaru, comuna Mătăsaru, judeţul Dâmboviţa (asociere cu consiliul local Mătăsaru) | | 31.12.2019 | | | 1 | | | |  | |
|  | | Modernizare drumuri comunale în comuna Slobozia Moară, L = 3,5 km (asociere cu consiliul local Slobozia Moară) | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Ramforsare în două straturi drum Titu- Hagioaica (ELSID) (asociere cu consiliul local Titu) | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Modernizare drumuri de interes local în oraşul Răcari, judeţul Dâmboviţa şi localităţile componente (asociere cu consiliul local Răcari) - etapa II | | 31.12.2019 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare şi modernizare drumuri de interes local în municipiul Târgovişte - Priseaca (asociere cu consiliul local Târgovişte) | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Punere în siguranţă DJ 710B Vişineşti ,,pct. Sorin Latea’’ si ,,pct. Vijelie’’ | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Refacere Pod pe DJ 503 Şelaru –Limită judeţ Argeş | | 31.12.2018 | | | 1 | | | |  | |
|  | | Consolidare terasament DJ 714 km 24+100-24+200 zona Bolboci, comuna Moroeni, judeţul Dâmboviţa | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Pod pe DJ 714 A Moroieni - Pucheni- Valea Brăteiului km 7+600 | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare DJ 713 Sinaia (DN 71) - Cabana Cuibul Dorului - Şaua Dichiulu - Cabana Babele | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare şi modernizare DJ 711 A Pitaru- Potlogi km 23+400 - 30+700 | | 31.12.2018 | | | 1 | | | |  | |
|  | | Reabilitare și modernizare DJ 702 D Dragomireşti - Hulubeşti | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Îmbrăcăminte bituminoasă uşoară DJ 711A sector Săbieşti - Colacu, sector Ghergani - Lunguleţu, L = 7,812 km | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare DJ 712B Vulcana Băi – Vulcana Pandele – Lăculeţe | | 31.12.2019 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare DJ 701 Odobeşti – Crovu – Ungureni – Corbii Mari | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare DJ 601A Limită judeţ Giurgiu – Brezoaele – Slobozia Moară – Răcari | | 31.12.2018 | | | 1 | | | |  | |
|  | | Modernizare DJ 710 Bezdead –Costişata-Limită Judeţ Prahova | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare DJ 710 A Moreni-I.L. Caragiale | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Modernizare DJ 722 Sălcioara-Moara Nouă-Săveşti | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Îmbrăcăminte bituminoasă uşoară pe DJ 712 A Râul Alb-Runcu | | 31.12.2020 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Covor bituminos DJ 714 Glod - Sanatoriul Moroeni, L=2,0 km | | 31.12.2019 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Modernizare DJ 702F Puntea de Greci - Răscăeţi - Limită judeţ Argeş | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare DJ 702 D Dragomireşti - Butoiu de Sus | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Drum de legătură DJ 720 E Gara Târgovişte Sud-Centura Municipiului Târgovişte | | 31.12.2018 | | | 1 | | | |  | |
|  | | Reabilitare şi modernizare DJ 720 D Dărmăneşti - Limită judeţ Prahova | | 31.12.2018 | | | 1 | | | |  | |
|  | | Reabilitare/Modernizarea DJ 503 pe traseul limită judeţ Teleorman - Şelaru – Fierbinţi, km 87+070-km 95+532 (8,462 km) şi DJ 611 pe traseul Fierbinţi-Vişina-Petreşti, km 22+000-km 41+694(19,694 km) | | 31.12.2020 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | INVESTIŢII NOI | |  | | |  | | | |  | |
|  | | Punere în siguranţă DJ 101G Cătunu – Corneşti | | 31.12.2019 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare DJ 710 Pucioasa- Broşteni- Bezdead | | 31.12.2020 | | | 1 | | | |  | |
|  | | Reabilitare DJ 712 Târgovişte- Şotânga- Vulcana Pandele- Brăneşti- Pucioasa | | 31.12.2020 | | | 1 | | | |  | |
|  | | Parcare publică şi dotări conexe în zona telecabinei Padina - Peştera | | 31.12.2020 | | | 1 | | | |  | |
|  | | Pod pe DJ 701 peste râul Argeş, km 31+040 la Ungureni, Corbii Mari | | 31.12.2020 | | | 1 | | | |  | |
|  | | Reabilitare DJ 712 Teiş - Şotânga | | 31.12.2020 | | | 1 | | | |  | |
|  | | Pod pe DJ 711E km 3+680 peste râul Ialomiţa la Ibrianu | | 31.12.2020 | | | 1 | | | |  | |
|  | | ALTE CHELTUIELI DE INVESTIŢII | |  | | |  | | | |  | |
|  | | *Expertize tehnice la drumuri şi poduri judetene cu finantare, din care:* | |  | | |  | | | |  | |
|  | | Modernizare DJ 701 Corbii Mari (DN61) – limita judet Teleorman | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare şi modernizare DJ 702 A Drăgăeşti - Ludeşti, 4+000 - 8+100 | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Îmbrăcăminte bituminoasă uşoară pe DJ 702 B Lucieni-Raciu, km 41+780-44+000 | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Îmbrăcăminte asfaltică uşoară DJ 702 D Viişoara - Mogoşeşti | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare şi modernizare DJ 702 G Ioneşti - Pătroaia Deal KM 21+053 - 28+530 | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Modernizare DJ 711B DN 71- Racoviţă | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Modernizare DJ 711C Băleni - Nucet | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare DJ 713 Sinaia (DN 71) - Cabana Cuibul Dorului - Şaua Dichiulu - Cabana Babele, km 0+000 - 16+000 | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Drum de legătură DJ 713 Dichiu – DJ 714 Zanoaga, L =3,08 km | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Modernizare DJ 714 Glod – Sanatoriul Moroeni – Peştera, sector Dichiu – Bolboci – Peştera, km 21+000 – km 24+366, km 29+900 – km 34+485 | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Îmbrăcăminte asfaltică uşoară pe DJ 715 Buciumeni - Bezdead, km 0+900 - 2+800 | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare DJ 720 Răzvad - Gura Ocniţei | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare DJ 720 A Adânca - Bucşani | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Modernizare DJ 702 D Butoiu de Sus - Dragomireşti | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare şi modernizare DJ 720D Dărmăneşti - Limită judeţ Prahova | | 31.12.2018 | | | 1 | | | | 1 | |
|  | | Reabilitare DJ 712 Teiş - Şotânga (documentaţie tehnico - economică) | | 31.12.2018 | | | 1 | | | |  | |
| 1. **AFACERI INTERNE** | | | | | | | | | | | | |
| **Inspectoratul de Poliţie al Judeţului Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | ***I. Creşterea gradului de siguranţă a cetăţeanului***  1.1. Organizarea şi executarea de acţiuni punctuale cu efective mărite, în sistem integrat, destinate prevenirii şi combaterii fenomenului infracţional, urmărindu-se diminuarea volumului criminalităţii şi a fenomenului infracţional stradal, eficientizarea acţiunilor organizate (infracţiuni constatate, contravenţii aplicate) şi creşterea numãrului infracţiunilor descoperite în flagrant.  1.2. Monitorizarea zilnică a intervenţiilor la apelurile telefonice prin S.N.U.A.U.112 - Procentul de intervenţie la apelurile de urgenţă ale cetăţenilor să fie în timp rezonabil.  1.3. Menţinerea unui nivel înalt de vizibilitate a patrulelor de poliţie prin punerea unui accent deosebit pe asigurarea vizibilităţii poliţiştilor în zonele aglomerate, în special în mediul urban, punând accent pe reducerea numărului infracţiunilor stradale comise pe raza judeţului Dâmboviţa  1.4. Îmbunătăţirea colaborării dintre structurile de ordine publică şi cele de investigaţii criminale în organizarea de acţiuni pentru combaterea infracţiunilor de violenţă comise în stradă şi creşterea procentului de identificare a autorilor infracţiunilor de violenţă comise in stradă.  1.5. Intensificarea activităţilor informativ-operative în vederea prinderii în flagrant a autorilor de furturi (din buzunare, din autovehicule şi de componente din exteriorul acestora) şi recuperării prejudiciului cauzat prin comiterea acestui gen de infracţiuni.  1.6. Iniţierea şi desfăşurarea unor programe pentru pregătirea antiinfracţională şi antivictimală a elevilor, în special în învăţământul gimnazial şi liceal, pe segmentele faptelor comise cu violenţă şi a celor de abuz sexual.  1.7. Derularea de proiecte punctuale destinate prevenirii infracţiunilor pe modulele de priorităţi cuprinse în Programele Naţionale pentru anul 2018. | | Trimestrul I 2018 | | | ***7*** | | | Pentru creşterea gradului de siguranţă a cetăţeanului, precum şi pentru prevenirea şi combaterea fenomenului infracţional, structurile operative ale Inspectoratului de Poliţie Judeţean Dâmboviţa au organizat şi executat un număr de ***2.203 acţiuni operative şi 33 de razii.***  În ceea ce priveşte ***apelurile primite prin S.N.U.A.U. 112*** care au impus deplasarea poliţiştilor la faţa locului ***(total 2.292 apeluri),*** aplicând principiul ***„cel mai apropiat poliţist de locul evenimentului intervine”,***intervenţia s-a realizat în primele 10 minute de la sesizare în 97,99% din cazuri (2.246 apeluri).  ***Pe raza judeţului Dâmboviţa, au fost sesizate*** ***3.310 de infracţiuni,*** din care ***224*** de natură economico-financiară, ***2.545*** de natură judiciară, respectiv ***541*** de altă natură.  Din punct de vedere al infracţiunilor comise cu violenţă, au fost sesizate ***1.387 de infracţiuni contra persoanei***, cu 252 mai multe faţă de perioada similară a anului anterior, ponderea acestui gen de fapte fiind reprezentată de infracţiunile de ***lovire sau alte violenţe***, care reprezintă ***52,27% din total, fiind sesizate 725 astfel de fapte (+110).***  Din totalul de 2.545 de fapte judiciare sesizate, ***49 au fost stradale*** *(-9,26),* din acestea 43 fiind în mediul urban şi 6 în mediul rural. Pe genuri, criminalitatea stradală sesizată se prezintă astfel:omor 0 (0), tentativă de omor 0 (-1); tâlhărie 4 (-2); ultraj (total art. 257 NCP) 0 (0); furt +42 (+1); tulburarea ordinii şi liniştii publice 3; trafic şi consum ilicit de droguri 0 (-2).  ***Ponderea infracţiunilor stradale*** este dată de ***furturi***, care reprezintă ***85,71% din total***, fiind înregistrate ***42 astfel de fapte, cu 1 mai mult***  faţă de trimestrul I anul 2017 (+2,44%).  Activităţile desfăşurate în teren de efectivele de poliţie au condus la ***descoperirea în flagrant*** a unui număr de ***423 infracţiuni***, din care 6 de natură economico-financiară, 155 de natură judiciară şi 262 de altă natură.  Pe linia prevenirii criminalităţii s-au derulat activităţi în cadrul următoarelor programe/proiecte/campanii, astfel: ***Programul de prevenire a infracţiunilor contra patrimoniului; Programul de prevenire a delincvenţei juvenile şi a victimizării minorilor; Programul pentru prevenirea violenţei în familie, Programul pentru creşterea gradului de siguranţă rutieră.*** | | | |
|  | | ***II. Creşterea capacităţii operaţionale, de prevenire şi combatere a formelor de criminalitate transnaţională, pe segmentele aflate în atenţia Uniunii Europene, respectiv: trafic de fiinţe umane, migraţie ilegală, fraude pe internet, folosirea cardurilor falsificate, trafic de droguri, spălarea banilor, etc., pentru a putea preveni un potenţial export de criminalitate către celelalte state ale Uniunii Europene***  2.1. Colaborarea între structurile inspectoratului, Serviciul de Combatere a Criminalităţii Organizate Dâmboviţa şi Brigada de Combatere a Criminalităţii Organizate Prahova, pentru realizarea obiectivelor prevăzute de strategiile naţionale de prevenire şi combatere a criminalităţii organizate, precum şi pentru asigurarea operativităţii în prinderea, cercetarea şi trimiterea în judecată a grupurilor criminale.  2.2. Dezvoltarea parteneriatului cu celelalte instituţii (Brigada de Combatere a Criminalităţii Organizate Prahova, Serviciul Judeţean de Protecţie Internă Dâmboviţa, Biroul Teritorial Anticorupţie pentru Judeţul Dâmboviţa, Serviciul Român de Informaţii – Secţia Judeţeană Dâmboviţa, etc.) care îşi pot aduce contribuţia la combaterea cu eficienţă a faptelor comise de grupările criminale organizate, respectiv la prevenirea exportului de criminalitate în ţările Uniunii Europene. | | ***Trimestrul I 2018*** | | | ***2*** | | | La nivelul structurilor Inspectoratului de Poliţie Judeţean Dâmboviţa, s-au desfăşurat activităţi de suraveghere faţă de ***8 grupări infracţionale, în această perioadă reuşindu-se destructurarea a 6 grupări, prin trimiterea în judecată a membrilor acestora.***  Pentru prevenirea exportului de criminalitate au fost înaintate prin ***Centrul de Cooperare Poliţienească Internaţională un număr de 11 mesaje operative,*** referitoare la persoane urmărite – posesoare M.E.A., vehicule furate care fac obiectul traficului internaţional, precum şi cetăţeni români despre care există date şi informaţii că pregătesc comiterea sau comit infracţiuni pe teritoriul statelor membre U.E.  Totodată, au fost efectuate verificări în baza a **51 *solicitări ale Direcţiei de Investigaţii Criminale*** cu privire la cetăţeni români arestaţi / reţinuţi / expulzaţi pentru comiterea de infracţiuni pe teritoriul altor state sau verificări cu privire la infracţiuni cu autori necunoscuţi comise în străinătate. | | | |
|  | | ***III. Dezvoltarea capacităţii de acţiune pe linia criminalităţii economico-financiare, pentru păstrarea unui climat de afaceri curat şi abordarea problemelor din perspectiva antreprizei criminale***  3.1. Continuarea implementării la nivelul Serviciului de Investigare a Criminalităţii Economice a principiului conducerii activităţii de poliţie pe baza informaţiilor „Intelligence – led policing” şi susţinerea acţiunilor prin pachete analitice furnizate de structurile specializate în analiza informaţiilor.  3.2. Îmbunătăţirea capacităţilor operaţionale şi funcţionale în lupta împotriva criminalităţii economico-financiare în domeniile prioritare (lupta împotriva fraudei, corupţiei şi protecţia drepturilor de proprietate intelectuala şi industrială)  3.3. Continuarea activităţilor de prevenire, descoperire şi sancţionare a faptelor de evaziune fiscală în cele 9 domenii prioritare de acţiune, aplicând conceptele „cumul de competenţe în echipe mixte”, „intervenţii zonale pentru crearea unui climat de afaceri curat” şi „antrepriză criminală”.  3.4. Fermitate în descoperirea actelor de corupţie şi îmbunătăţirea sistemului de relaţionare cu societatea civilă. | | ***Trimestrul I 2018*** | | | ***4*** | | | Au fost sesizate 224 de infracţiuni de natură economico-financiară, cu 37 mai puţine faţă de trimestrul I anul 2017, fiind începută urmărirea penală faţă de faptă pentru 291 de infracţiuni (+53) reţinute în sarcina a 72 persoane. Totodată, ne-am declinat competenţa cu privire la 55 de infracţiuni din acest domeniu, pentru care au fost cercetate 25 persoane.  La nivelul judeţului Dâmboviţa, în baza Planului teritorial comun de acţiune, GRUPUL DE LUCRU OPERAŢIONAL format din reprezentanţii structurilor implicate şi-a desfăşurat activitatea lunar, având ca scop intensificarea activităţilor de combatere a evaziunii fiscale în cele 9 domenii prioritare de intervenţie.  Astfel, în trimestrul I anul 2018, pentru combaterea fenomenului evazionist, au fost organizate şi au acţionat 12 echipe operative comune, cu ocazia activităţilor desfăşurate fiind aplicate 341 sancţiuni contravenţionale, în valoare de 475.480 lei. Totodată, au fost indisponibilizate bunuri în valoare de 386674 lei şi au fost dispuse măsuri asiguratorii în valoare de 503224 lei.  Pe linia prevenirii şi combaterii infracţionalităţii în ceea ce priveşte proprietatea intelectuală, la 01.01.2018 se aflau în lucru un număr de 80 dosare penale, în trimestrul I 2018 au fost înregistrate 20 dosare penale, din care s-au soluţionat 20 dosare, astfel 7 cu RTUP, 7 cu clasare, 3 trecere la alt organ, 1 renunţare şi 2 dosare penale cu declinare, rămânând în lucru 80 de dosare penale.  De la începutul anului 2018, în cadrul liniei de muncă combaterea infracţiunilor de corupţie sau asimilate acestora, au fost înregistrate 6 dosare penale, din care 6 cu sesizare din oficiu. Au fost soluţionate 28 dosare penale, din care prin declinare de competenţă 6. Au fost declinate un număr de 9 de infracţiuni, din care 2 dare de mită, 4 luare de mită, 1 trafic de influenţă, 1 conflict de interese, 1 conform legii 78/2000, fiind cercetate un număr de 10 de persoane. | | | |
|  | | ***IV. Prevenirea, combaterea şi descoperirea infracţiunilor de natură judiciară şi implementarea metodelor şi tehnicilor moderne de investigare, specifice poliţiilor din statele europene.***  4.1. Investigarea activităţilor infracţionale desfăşurate de membrii grupărilor nestructurate, prevenirea infracţiunilor de mare violenţă, a celor îndreptate împotriva patrimoniului şi diminuarea faptelor rămase cu autori neidentificaţi.  4.2. Intensificarea activităţilor pentru prinderea persoanelor urmărite, executarea mandatelor de arestare sau de executare a pedepsei şi exploatarea aplicaţiei „INTERDIT+”.  4.3. Implementarea în activitatea curentă a metodelor şi tehnicilor moderne de investigare în cauzele ce fac obiectul cooperării poliţieneşti internaţionale şi a „Modelului European de Informaţii Operative” având la bază principiul „Intelligence - led policing”. | | ***Trimestrul I 2018*** | | | ***3*** | | | ***În vederea cunoaşterii grupărilor infracţionale organizate*** din categoria *celor care pot genera conflicte stradale*, cât şi a celor nestructurate din categoria *celor care săvârşesc infracţiuni de natură judiciară grave ori cu moduri de operare deosebite*, au fost desfăşurate activităţi specifice în vederea identificării tuturor grupărilor infracţionale, stabilirii membrilor şi a rolului acestora în cadrul grupului.  ***În trimestrul I anul 2018***, au fost soluţionate 3 dosare penale cu propuneri de trimitere în judecată a ***9 membri ai grupărilor infracţionale*** care săvârşesc infracţiuni grave ori cu moduri de operare deosebite. În prezent se efectuează cercetări privind 4 dosare penale, cu perspective de soluţionare în trimestrul II al anului 2018.  În baza *Dispoziţiei inspectorului general al Poliţiei Române pentru aprobarea procedurilor privind prevenirea, monitorizarea şi investigarea grupurilor infracţionale care generează stări conflictuale*, lunar şi ori de câte ori a fost nevoie, au fost organizate întâlniri ale grupului de lucru format din adjuncţii inspectorului-şef, şefii structurilor operative, precum şi şeful Brigăzii C.C.O. Prahova şi şeful Serviciului C.C.O. Dâmboviţa. La întâlniri participă ca invitat şi şeful Serviciului Judeţean de Protecţie Internă Dâmboviţa, coordonarea activităţilor fiind asigurată de şeful Inspectoratului. | | | |
|  | | ***V. Dezvoltarea capacităţii de intervenţie a poliţiei rutiere pentru atingerea standardelor europene în vederea diminuãrii victimizãrii participanţilor la trafic.***  5.1. Asigurarea resurselor umane necesare formaţiunilor de poliţie rutieră, prin menţinerea la un nivel de peste 90% a gradului de ocupare a funcţiilor prevăzute în statul de organizare.  5.2. Specializarea şi perfecţionarea ca politişti rutieri, a lucrătorilor de la secţiile de poliţie rurală şi de la posturile de poliţie comunale.  5.3. Realizarea de module de pregătire profesională prin care să se asigure specializarea/perfecţionarea pregătirii poliţiştilor rutieri.  5.4. Monitorizarea modului de exploatare a autovehiculelor din dotare şi completarea mijloacelor auto din teritoriu atunci când situaţia impune (echipaje cu defecţiuni, sau care nu mai corespund cerinţelor impuse), urmărind menţinerea unui grad ridicat de operabilitate a poliţiei rutiere.  5.5. Reducerea cu 1% a accidentelor rutiere soldate cu victime ce au avut drept cauzã neacordarea priorităţii de trecere pietonilor şi vehiculelor.  5.6. Cooperarea cu administratorii drumurilor în vederea sporirii siguranţei rutiere prin modernizarea infrastructurii drumurilor şi folosirea atribuţiilor legale ce revin poliţiei rutiere în avizarea soluţiilor tehnice privind amenajări rutiere în zona drumurilor publice.  5.7. Reducerea gradului de victimizare pe DN 71 şi DN 72, pe perioada sezonului estival, prin instituirea unui dispozitiv special de siguranţã rutierã.  5.8. În cadrul campaniilor de educaţie vom derula acţiuni şi proiecte având drept scop îmbunãtãţirea nivelului de cunoaştere şi respectare a normelor rutiere, precum şi conştientizarea pericolelor la care se expun cei ce încalcã regulile de circulaţie. | | ***Trimestrul I 2018*** | | | ***8*** | | | Pentru creşterea gradului de siguranţă rutieră pe drumurile publice de pe raza judeţului Dâmboviţa, au fost organizate şi executate ***338*** de acţiuni preventive, la care au participat poliţiştii rutieri şi lucrători din cadrul formaţiunilor operative de poliţie, precum şi reprezentanţi ai administraţiei publice locale, Autorităţii Rutiere Române – Agenţia Dâmboviţa, Registrului Auto Român – Reprezentanţa Dâmboviţa, Secţiei de Drumuri Naţionale Dâmboviţa, Consiliului Judeţean Dâmboviţa şi mass-media locală, ocazie cu care au fost aplicate ***32.485 sancţiuni contravenţionale,*** din care: 6.761 pentru nerespectarea regimului legal de viteză; 6.935 – neutilizarea centurii de siguranţă; 2.736 – abateri comise de pietoni; 2.777- abateri comise de biciclişti, 1.113 – abateri comise de conducătorii de motociclete, mopede, căruţe şi alţi participanţi la trafic; 638 – folosirea neregulamentară a telefonului mobil în timpul conducerii auto.  În perioada analizată au fost înregistrate ***16 evenimente rutiere grave, cu 0,87% mai puţine faţă de anul 2017 (-2),*** soldate cu 8 (+6) persoane decedate, 9 (-8) răniţi grav şi 10 (+8) răniţi uşor.  Totodată, s-au înregistrat ***109 (+13) accidente rutiere uşoare***, soldate cu rănirea uşoară a 136(+8) persoane.  ***Principalele cauze ale producerii accidentelor rutiere cu victime în judeţul Dâmboviţa în trimestrul I/2018, au fost:***  ***1. Neacordarea priorităţii de trecere (pietoni şi vehicule) – 33 evenimente rutiere***;  ***2. Nerespectarea regimului legal de viteză – 25 accidente rutiere;***  ***3.Utilizarea neregulamentară a drumului public de către pietoni – 19 accidente;***  ***4. Abateri comise de către biciclişti – 11 accidente.*** | | | |
|  | | ***VI. Dezvoltarea conceptuală a activităţii în domeniul armelor, explozivilor şi substanţelor periculoase;***  6.1. Actualizarea permanentă a bazei de date RNA privind persoanele fizice şi juridice înregistrate ca deţinătoare de arme letale şi neletale şi folosirea în munca operativă.  6.2. Creşterea eficienţei acţiunilor în prevenirea şi combaterea infracţionalităţii în domeniul armelor, explozivilor şi substanţelor periculoase. | | ***Trimestrul I 2018*** | | | ***2*** | | | ***Pentru prevenirea şi combatera faptelor la regimul armelor, explozivilor şi substanţelor periculoase***, am acţionat în baza ***planurilor* *de* *acţiune* *naţionale*** aflate în derulare, fiind organizate ***29 de acţiuni***, ocazie cu care au fost întocmite 25 ***dosare penale***, indisponibilizate un numar de  ***44 arme de foc, 177 bucăţi muniţie,*** şi au fost aplicate ***39 sancţiuni contravenţionale*** în valoare de ***17.303 lei.***  De asemenea, faţă de ***32 persoane*** deţinătoare legal de arme şi muniţii a fost luată măsura ***anulării acestui drept.***  S-a colaborat permanent cu celelalte structuri operative ale inspectoratului pentru supravegherea membrilor grupărilor infracţionale. | | | |
|  | | ***VII. Îmbunătăţirea operativităţii pe linie de cercetare penală şi dezvoltarea echipei poliţist – procuror pentru întărirea fermităţii judiciare.***  7.1. Îmbunătăţirea operativităţii şi finalităţii judiciare.  7.2. Lucrul în echipă cu procurorul. | | ***Trimestrul I 2018*** | | | ***2*** | | | Pentru îmbunătăţirea operativităţii şi finalităţii judiciare, am acordat o atenţie deosebită dezvoltării echipei poliţist – procuror, fapt reliefat de ***numărul de lucrări penale soluţionate în această perioadă, respectiv 4.104 (3.250 cu autori cunoscuţi),*** din care: ***3.588 cu începerea urmăririi penale(2.866 cu autori cunoscuţi),*** 72 prin declinarea competenţei, 313 clasare şi 131 alte soluţii.  În ceea ce priveşte ***cauzele penale,*** au fost ***soluţionate 4.552,*** din care: ***420 cu trimitere în judecată,*** 105 prin declinarea competenţei, 262 renunţare la urmărirea penală, 3432 clasare, 313 conexare.  În prezent au ***rămas în lucru*** ***513 lucrări penale (416 cu A.C.) şi 16.172 cauze penale (3.026 cu A.C. şi 8.146 cu A.N).*** | | | |
|  | | ***VIII. Diversificarea şi intensificarea metodelor de prevenire şi combatere a criminalităţii.***  8.1. Dezvoltarea prin Compartimentul Analiza şi Prevenirea Criminalităţii a unor Programe / proiecte de prevenire în parteneriat cu societatea civilă, în baza priorităţilor stabilite la nivel naţional, respectiv la nivel local. | | ***Trimestrul I 2018*** | | | ***1*** | | | Pe linia prevenirii criminalităţii a criminalităţii s-au derulat activităţi în cadrul următoarelor programe:  ***I*. *Programul de prevenire a infracţiunilor contra patrimoniului, prioritate a Poliţiei Române în anul 2018,*** în cadrul căruia, în trimestrul I al anului 2018 au fost realizate 43 de întâlniri cu grupuri ţintă şi 2 activităţi de informare a populaţiei, ocazie cu care au fost distribuite 800 de materiale informativ-preventive (pliante, fluturaşi şi afişe).  ***II.*** ***Programul de prevenire a delincvenţei juvenile şi a victimizării minorilor, prioritate a Poliţiei Române în anul 2018 – activităţi derulate în trimestrul I:*** 144 de întâlniri cu grupuri ţintă şi 6 activităţi de informare a populaţiei, ocazie cu care au fost distribuite 300 de fluturaşi, 20 afişe.  În cadrul acestui program de prevenire sunt derulate următoarele **proiecte: *„Atenţie! E viaţa ta!”***; ***„Dincolo de aparenţe”; „Împreună putem schimba lumea!”***.  ***III. Programul pentru prevenirea violenţei în familie, prioritate a Poliţiei Române în anul 2018 – activităţi derulate în trimestrul I 2018:*** 10 întâlniri cu grupuri ţintă, o activitate de informare a populaţiei, ocazie cu care au fost distribuite 400 de materiale informativ-preventive  ***IV. Programul pentru creşterea gradului de siguranţă rutieră – prioritate locală - activităţi derulate în trimestrul I 2018:*** 44 de întâlniri cu grupuri ţintă, 2 activităţi de informare a populaţiei, ocazie cu care au fost distribuite 300 de materiale informativ-preventive (fluturaşi).  Totodată, s-au derulat activităţi în cadrul următoarelor ***proiecte/campanii de prevenire:*** Programul preventiv-educativ „Şcoala Siguranţei Tedi”, Campania „Şcoala altfel”, Concursul ocazionat de Ziua Poliţiei Române „Respect legea!Respect viaţa!”, Concursul de educaţie rutieră „Siguranţa pe stradă”, **Proiectul** de parteneriat strategic “Stand Against Drugs”. | | | |
|  | | ***IX. Continuarea Programului de investiţii, construcţii, consolidări şi reparaţii la imobile, utilizarea eficientă a mijloacelor de transport şi îmbunătăţirea dotării efectivelor operative;***  9.1. Asigurarea sediilor structurilor de poliţie care îşi desfăşoară activitatea în condiţii grele, cu sprijinul autorităţilor locale, a Consiliului Judeţean şi A.T.O.P.  9.2. Reparaţii curente la sedii, în raport de alocarea fondurilor.  9.3. Menţinerea în perfectă stare de funcţionare a parcului auto, controlul modului de exploatare şi folosirea exclusivă în interes de serviciu. | | ***Trimestrul I 2018*** | | | ***3*** | | | ***Pentru asigurarea mobilităţii efectivelor de poliţie,*** în atelierul propriu, au fost reparate un număr de 103 ***autovehicule.*** *Au fost efectuate* 69 revizii tehnice şi 74 reparaţii curente, valoarea pieselor de schimb fiind de 50.500 lei. De asemenea, au fost efectuate 4 de inspecţii tehnice periodice la unităţi acreditate în valoare de 215 lei şi 20 revizii şi reparaţii la terţi în valoare de 15.800 lei.  ***Pe linie de cazarmare,*** la sediul inspectoratului, au fost realizate lucrări de reparaţii curente la pardoseli şi zugrăveli, în pavilionul Logistic şi Financiar. Lucrările au fost realizate în regie proprie, cu materiale aflate în depozit.  În teritoriu au fost executate lucrări de reparaţii curente la acoperişurile clădirilor posturilor de poliţie Măneşti şi Bezdead. Acestea au fost în valoare totală 52.500 lei.  Au fost executate lucrări de întreţinere la imobilele aflate în administrare ori de câte ori acestea au fost necesare.  La solicitarea cadrelor ***s-a distribuit uniforma de reprezentare*** din depozitul unităţii ***şi au fost asigurate formularele, registrele, hârtie xerox, procesele verbale necesare desfăşurării activităţiilor specifice muncii de poliţie.*** | | | |
|  | | ***X. Stimularea unei atitudini civice anticorupţie şi promovarea integrităţii, legalităţii şi a profesionalismului în rândul personalului I.P.J. Dâmboviţa, în scopul dezvoltării unei culturi organizaţionale adecvate.***  10.1. Executarea de controale la structurile cu grad ridicat de risc la corupţie, stabilite în urma realizării şi analizãrii Registrului riscurilor la corupţie.  10.2. Informarea D.G.A. cu privire la zonele de risc ori activităţile vulnerabile la corupţie, identificate cu ocazia activităţilor desfăşurate.  10.3. Aplicarea mãsurilor de control cuprinse în Planul pentru asigurarea diminuãrii riscurilor asociate funcţiilor sensibile identificate la nivelul I.P.J. Dâmboviţa. | | ***Trimestrul I 2018*** | | | ***3*** | | | În vederea identificării cauzelor care determină expunerea la corupţie, grupul de lucru constituit la nivelul I.P.J. Dâmboviţa a evaluat cadrul normativ care reglementează activitatea fiecărei structuri prin identificarea prevederilor ce conţin factori potenţiali de manifestare a corupţiei, a analizat incidentele de integritate înregistrate la nivelul instituţiei, precum şi eficienţa sistemului de control intern.  După parcurgerea acestor etape au fost identificate 119 riscuri de corupţie pentru care au fost stabilite 233 măsuri de prevenire control.  Riscurile de corupţie identificate au fost materializate în registrul riscurilor de corupţie nr. 369570 din 08.02.2018, document ce a fost adus la cunoştinţa responsabililor de risc nominalizaţi şi a personalului inspectoratului, pentru punerea în executare a măsurilor de prevenire şi control. De asemenea, registrul riscurilor de corupţie a fost înaintat Servicului Judeţean Anticorupţie pentru monitorizarea activităţilor desfăşurate pe această linie.  În această perioadă, au fost prelucrate cu lucrătorii inspectoratului materialelele de sinteză privind activităţile desfăşurate de Direcţia Generală Anticorupţie şi Serviciul Judeţean Anticorupţie Dâmboviţa, a buletinelor de informare înaintate de Serviciul Român de Informaţii, precum şi a materialelor înaintate de I.G.P.R..  Totodată, s-a acordat sprijin Serviciului Judeţean Anticorupţie Dâmboviţa pentru organizarea şedinţelor de instruire/informare anticorupţie cu personalul inspectoratului, astfel că în trimestrul I anul 2018 la aceste activităţi au participat 316 poliţişti. | | | |
|  | | ***XI. Intensificarea activităţii de întocmire proiectelor pentru accesarea fondurilor U.E. nerambursabile***  11.1. Elaborarea de propuneri de proiect având în vedere programele deschise. | | ***Trimestrul I 2018*** | | | ***1*** | | | ***În domeniul accesării fondurilor europene,***au fost analizate permanent liniile cu finanţare europeană nerambursabile (ex. Internal Security Found Police, CIPS, DAPHNE, DPIP, JP, JC, FS, EEA Grants/ Mecanismul financiar norvegian, Hercule, Pericles, PCT, PC elveţiano-român, Leonardo da Vinci etc) şi programe de finanţare limba română (programele operaţionale 2014-2020: POSDRU, POCU, POCA, POR).  Totodată, au fost desfăşurate activităţi în cadrul următoarelor ***proiecte***:  *– „Promovarea conceptului de poliţie de proximitate în zonele rurale, cu accent pe comunităţile de romi şi alte comunităţi defavorizate socioeconomic” – micro-proiect: „Conţeşti – o comunitate în siguranţă”, Programul de Cooperare România –Elveţia;*  *– „Promovarea conceptului de poliţie de proximitate în zonele rurale, cu accent pe comunităţile de romi şi alte comunităţi defavorizate socioeconomic” – micro-proiect: „Dragomireşti – o comunitate în siguranţă”, Programul de Cooperare România –Elveţia.* | | | |
|  | | ***XII. Realizarea marketingului de imagine al inspectoratului.***  12.1. Mediatizarea activităţilor structurilor inspectoratului şi a rezultatelor obţinute, acordând atenţie prevenirii situaţiilor de criză mediatică şi gestionarea corespunzătoare a acestora.  12.2. Participarea la emisiunile realizate de posturile de televiziune locale pentru prezentarea rezultatelor şi sporirea încrederii cetăţenilor în politia dâmboviţeană. | | ***Trimestrul I 2018*** | | | ***2*** | | | În perioada analizată, au fost întocmite ***536 materiale de presă,*** reflectate într-un număr ***1.573 de apariţii în mass-media (radio, televiziuni şi mediul online).***  Totodată, au fost organizate ***3 conferinţe de presă*** şi au fost soluţionate ***156 de solicitări verbale ale jurnaliştilor şi 19 solicitări formulate în temeiul Legii nr. 544/2001 privind liberul acces la informaţii de interes public.*** | | | |
| **Inspectoratul de Jandarmi Judeţean Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Creşterea gradului de siguranţă a cetăţenilor – 10 acţiuni.  1.optimizarea proceselor de planificare, organizare, conducere şi executare a misiunilor din competenţă.  2. creşterea calităţii documentelor operative şi de suport.  3.intensificarea activităţilor de prevenire şi combatere a faptelor antisociale.  4. reducerea timpului de intervenţie la evenimente şi creşterea calităţii serviciului prestat  5.dezvoltarea componentei de analiză a informaţiilor la nivel operaţional.  6.repartizarea judicioasă a efectivelor de jandarmi şi intensificarea acţiunilor de prevenire şi combatere a fenomenelor antisociale în special în zonele cu grad de risc  7.creşterea performanţei în îndeplinirea misiunilor pentru supravegherea, controlul şi asigurarea protecţiei şi conservării fondului silvic.  8.creşterea performanţei în îndeplinirea misiunilor pentru asigurarea unui climat de ordine şi siguranţă în instituţiile de învăţământ.  9. analiza permanentă a situaţiei operative sub aspectul  evoluţiei faptelor antisociale săvârşite în zona de responsabilitate, executării unor acţiuni independente sau în cooperare /colaborare, de prevenire şi combatere a activităţilor infracţionale şi contravenţionale.  10. asigurarea măsurilor de ordine şi siguranţă publică în zonele turistice din judeţ, cu accent pe zona montană a judeţului Dâmboviţa, respectiv Platoul Montan Bucegi. | | Trimestrul I | | | **10** | | | **10** | | | |
|  | | Creşterea nivelului de siguranţă a obiectivelor, bunurilor şi valorilor din competenţă – 7 acţiuni.  1.combaterea ameninţărilor privind integritatea obiectivelor, bunurilor şi valorilor;  2.adaptarea dispozitivelor în executarea misiunilor de pază şi protecţie a transporturilor;  3.adoptarea unor dispozitive flexibile, prin implementarea analizelor de risc la securitatea fizică a obiectivelor din responsabilitatea inspectoratului;  4. implicarea personalului unităţii în elaborarea şi implementarea cadrului normativ specific adaptat la contextul socio – economic actual;  5. implementarea şi utilizarea mijloacelor tehnice moderne de pază şi monitorizare la obiectivele din competenţă;  6. operaţionalizarea şi specializarea structurilor de intervenţie, proiectate pe specificul misiunilor;  7. coordonarea activităţilor personalului cu atribuţii în planificarea, organizarea şi executarea misiunilor din competenţă. | | Trimestrul I | | | **7** | | | **7** | | | |
|  | | Prevenirea evenimentelor provocate de sustrageri de produse petroliere din conductele magistrale de transport – 3 acţiuni.  1. prevenirea şi combaterea faptelor cu caracter infracţional sau contravenţional;  2.evaluarea permanentă şi redimensionarea dispozitivelor de pază şi protecţie, în raport cu necesităţile operaţionale;  3. pregătirea şi desfăşurarea competenţelor de dispozitiv în întreaga gamă a posibilităţilor acţionale, pentru dezvoltarea capacităţii de reacţie în îndeplinirea tuturor ipotezelor prognosticate. | | Trimestrul I | | | **3** | | | **3** | | | |
|  | | Cooperarea interinstituţională cu structurile care au atribuţii în domeniul ordinii publice şi a siguranţei naţionale – 2 acţiuni.  1.dezvoltarea relaţiilor de cooperare inter-instituţională în executarea misiunilor specifice;  2. creştera performanţei acţiunilor / activităţilor desfăşurate în baza documentelor de cooperare / colaborare. | | Trimestrul I | | | **2** | | | **2** | | | |
|  | | Realizarea cadrului legal de pregătire cu adaptarea acestuia la cele mai moderne standarde de acţiune şi o dotare specifică executării misiunilor din competenţă– 3 acţiuni.  1. perfecţionarea deprinderilor şi calităţilor motrice, creşterea rezistenţei fizice şi antrenarea în executarea procedeelor de autoapărare specifice necesare executării misiunilor;  2. sprijinirea integrării profesionale a personalului nou încadrat sau trecut dintr-un corp în altul, a studenţilor şi elevilor care au executat stagiul de practică în cadrul I.J.J. Dâmboviţa;  3. sprijinirea dezvoltării carierei personalului. | | Trimestrul I | | | **3** | | | **3** | | | |
|  | | Realizarea unei performanţe crescute în domeniul managementului operaţional – 4 acţiuni.  1.creşterea performanţei în activitatea de management stări excepţionale;  2.creşterea performanţei în activitatea de cooperare interinstituţională;  3.perfecţionarea activităţii în domeniul realizării capacităţii operaţionale a structurilor din inspectorat şi a managementului situaţiilor de urgenţă conform competenţelor;  4.creşterea perfomanţei în domeniul monitorizării misiunilor şi evenimentelor. | | Trimestrul I | | | **4** | | | **4** | | | |
|  | | Creşterea performanţei în domeniul activităţilor de cercetare documentare a misiunilor ce revin Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Dîmboviţa – 2 acţiuni.  1.asigurarea suportului informativ al misiunilor din competenţă raportat la riscurile identificate;  2.verificarea şi documentarea unor aspecte de interes operativ cu impact în organizarea şi executarea misiunilor specifice. | | Trimestrul I | | | **2** | | | **2** | | | |
|  | | Realizarea unui sistem de control eficient menit să cuantifice realizarea cantitativă şi calitativă a performanţei structuriilor inspectoratului – 3 acţiuni.  1. creşterea eficienţei activităţii de control;  2. creşterea performanţei în activitatea de control managerial intern;  3. îndrumarea metodologică a personalului cu atribuţii pe linia dezvoltării controlului managerial intern din Inspectoratul de Jandarmi Judeţean Dâmboviţa. | | Trimestrul I | | | **7** | | | **7** | | | |
|  | | Respectarea legislaţiei în domeniul financiar şi încadrarea în bugetele alocate – 3 acţiuni.  1. optimizarea activităţii de buget – contabilitate, decontări buget alocat;  2. prioritizarea fondurilor alocate pe domenii de activitate în funcţie de evoluţia situaţiei operative;  3. respectarea strictă a bugetului de venituri şi cheltuieli şi a prevederilor legale privind angajarea, lichidarea, ordonanţarea, plata, înregistrarea cheltuielilor. | | Trimestrul I | | | **3** | | | **3** | | | |
|  | | Asigurarea legalităţii derulării raporturilor în relaţia inspectorat cu alte instituţii sau persoane juridice – 2 acţiuni.  1. pregătirea şi examinarea sub aspectul legalităţii şi al eficienţei juridice a documentelor care stau la baza deciziei conducerii inspectoratului;  2. formularea cererilor în justiţie, apărărilor, căilor de atac, la termen şi la un înalt nivel calitativ. | | Trimestrul I | | | **2** | | | **2** | | | |
|  | | Creşterea performanţei în domeniul psihologic, pentru eliminarea disfuncţionalităţilor la nivelul grupurilor – 3 acţiuni.  1.optimizarea climatului psihosocial la nivelul inspectoratului, prin identificarea şi gestionarea disfuncţionalităţilor la nivelul grupurilor profesionale;  2.respectarea reglementărilor legale în vigoare şi uniformizarea bateriilor de teste destinate evaluării personalului;  3.consilierea conducerii instituţiei în vederea fundamentării unor decizii privind managementul unităţii. | | Trimestrul I | | | **3** | | | **3** | | | |
|  | | Creşterea performanţei activităţii în domeniul comunicaţiilor şi tehnologia informaţiilor, necesar bunei funcţionări a I.J.J. Dâmboviţa – 3 acţiuni.  1.menţinerea în stare de funcţionare, dezvoltare şi modernizare a sistemelor de comunicaţii din inspectorat;  2.eficientizarea comunicării cu elementele din dispozitiv participante la misiunile încredinţate, precum şi reducerea timpului de raportare a situaţiilor şi răspunsurilor la ordinele eşalonului superior;  3.creşterea performanţei activităţii de management integrat, proiecte şi reglementări T.I.C. | | Trimestrul I | | | **3** | | | **3** | | | |
|  | | Realizarea unui sistem logistic adaptat conceptual, structural şi acţional, la misiunile structurilor operative menit să asigure o capacitate adecvată de gestionare a resurselor necesare îndeplinirii atribuţiilor specifice – 4 acţiuni.  1.asigurarea unei dotări adecvate cu mijloace auto pentru eficicientizarea mobilităţii a structurilor operative;  2.modernizarea sediilor aflate în administrarea inspectoratului;  3.îmbunătăţirrea condiţiilor de muncă pentru personalul unităţii;  4. îmbunătăţirea calităţii echipării personalului, în acord cu evoluţia structurilor şi proiecţia reformelor instituţionale. | | Trimestrul I | | | **4** | | | **4** | | | |
|  | | Realizarea unui management eficient în domeniul achiziţiilor publice – 2 acţiuni.  1. achiziţionarea de bunuri, lucrări şi servicii şi executarea procedurilor de achiziţie publică conform legislaţiei în materie;  2. creşterea performanţei în domeniu privind monitorizarea şi derularea contractelor. | | Trimestrul I | | | **2** | | | **2** | | | |
|  | | Realizarea unui management performant în domeniul resurselor umane – 3 acţiuni.  1.intensificarea activităţilor de cunoaştere, selecţionare şi promovare a personalului şi aplicării legislaţiei în domeniu;  2. intensificarea activităţilor specifice pe liniede formare profesională şi documentare;  3.creşterea performanţei în planificarea structurală şi managementului operațional. | | Trimestrul I | | | **3** | | | **3** | | | |
|  | | Consolidarea susţinerii publice şi a încrederii în I.J.J. Dâmboviţa prin creşterea gradului de pozitivitate a apariţiilor inspectoratului în mass-media locală şi centrală – 3 acţiuni.  1.respectarea cadrului normativ legal privind liberul acces al cetăţenilor la informaţiile de interes public;  2.asigurarea documentării necesare în vederea publicării de materiale şi mediatizarea misiunilor structurilor de la nivelul inspectoratului ;  3. asigurarea transparenţei şi informării corecte a opiniei publice, asupra activităţilor desfăşurate şi rezultatelor obţinute la nivelul Inspectoratului de Jandarmi Judeţean Dâmboviţa. | | Trimestrul I | | | **3** | | | **3** | | | |
| ***Consiliul Judeţean Dâmboviţa – Direcţia Publică Comunitară de Evidenţă a Persoanelor Dâmboviţa*** | | | | | | | | | | | | | |
|  | | Oferirea de servicii de calitate pentru cetăţenii care solicită eliberarea actelor de identitate, prin coordonarea corectă a serviciilor locale de evidenţă a persoanelor. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Coordonarea şi controlarea serviciilor locale pentru a se implementa şi respecta prevederile legale cu privire la evidenţa persoanelor, ca urmare a modificării legislaţiei în materie. | | Conform programării anuale | | | 9 acţiuni | | | 9 acţiuni | | | |
|  | | Actualizarea corectă a bazei de date, cu toate informaţiile necesare, pentru ca aceasta să reflecte realitatea existentă , în vederea cunoaşterii populaţiei, mişcării acesteia, comunicării de date şi informaţii instituţiilor publice, persoanelor fizice şi juridice interesate, precum şi pentru eliberarea documentelor necesare cetăţenilor romani în relaţiile cu statul, cu persoanele fizice şi juridice. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Eliberarea de acte de identitate tip carte de identitate pentru toţi cetăţenii care nu şi-au schimbat vechile buletine de identitate, inclusiv prin acţiuni cu camera mobilă. | | Permanent | | | Acţiuni în toate comunele care nu au S.P.C.L.E.P.înfiinţat | | | 4 acţiuni | | | |
|  | | Eliberarea de acte de identitate pentru toate persoanele majore care nu au încă un act de identitate, inclusiv prin acţiuni cu camera mobilă. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Reducerea la minim a numărului de persoane cu acte de identitate expirate, inclusiv prin acţiuni cu camera mobilă. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Oferirea de informaţii corecte şi complete instituţiilor publice, persoanelor fizice şi juridice interesate. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Obţinerea unui termen cât mai scurt pentru eliberarea cărţilor de identitate | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Înfiinţarea de noi servicii publice comunitare de evidenţă a persoanelor (Şotânga, Runcu, etc). | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Ajutarea a cât mai multe persoane, aflate în situaţii dificile – bolnave, nedeplasabile, etc., să obţină noi acte de identitate, care să reflecte corect situaţia lor la momentul respectiv. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Organizarea a unor acţiuni cu camera mobilă pentru punerea în legalitate a persoanelor aflate la mare depărtare de serviciile locale de evidenţă a persoanelor sau care fac obiectul unor măsuri de ocrotire şi protecţie socială şi/sau nu realizează venituri, respectiv: copiii orfani, abandonaţi şi persoanele în vârstă, aflate în unităţi de ocrotire şi protecţie socială, persoane cu handicap ori care beneficiază de ajutor social, precum şi pentru persoanele reţinute sau arestate care nu dispun de mijloace financiare. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Verificări anuale pe linie de stare civilă la cele 89 localităţi ale judeţului | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Implementarea obiectivelor Programul de Prevenire a scurgerilor de informaţii clasificate deţinute de D.P.C.E.P Dâmboviţa la nivelul structurilor publice comunitare locale de evidenţă a persoanelor în vederea apărării şi de protejării acestor valori împotriva acţiunilor de compromitere, sustragere, alterare, distrugere neautorizată sau alterare a formei si conţinutului, a accesului ilegal la aceste categorii de informaţii precum şi pentru înlăturarea riscurilor si vulnerabilităţilor ce pot pune în pericol protecţia informaţiilor clasificate. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Intensificarea acţiunilor de popularizare în mass-media locală şi centrală a demersurilor personalului D.P.C.E.P. Dâmboviţa pe linie de stare civilă şi evidenţă a persoanelor în vederea punerii în legalitate cu acte care să ateste domiciliul şi reşedinţa şi să confirme datele de identitate ale titularului în baza documentelor doveditoare stabilite de legislaţia în vigoare, | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Primirea, verificarea şi avizarea dosarelor de rectificare a actelor de stare civilă, transcriere a actelor de stare civilă din străinătate, a întocmirilor ulterioare şi reconstituirilor de acte, schimbările de nume pe cale administrativă. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
| ***Inspectoratul pentru Situaţii de Urgenţă „Basarab I” al Judeţului Dâmboviţa*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Obiectivul nr.1**  Reducerea numărului de obiective puse în funcțiune, care funcţionează fără autorizaţie de securitate la incendiu | | Trimestrul I 2018 | | | 180 | | | 18 | | | |
|  | | **Obiectivul nr.2**  Scăderea numărului de victime şi a numărului de incendii la gospodăriile populaţiei din mediul rural | | Trimestrul I 2018 | | | 24 | | | 4 | | | |
|  | | **Obiectivul nr.3**  Scăderea numărului de incendii generate de focul deschis utilizat la arderea de mirişti, vegetaţie uscată şi resturi vegetale | | Trimestrul I 2018 | | | 23 | | | 3 | | | |
|  | | **Obiectivul nr.4**  Implementarea prevederilor Legii nr. 59/2016 privind controlul asupra pericolelor de accident major în care sunt implicate substanţe periculoase | | Trimestrul I 2018 | | | 8 | | | 4 | | | |
|  | | **Obiectivul nr.5**  Continuarea şi diversificarea formelor şi mijloacelor de informare preventivă. | | Trimestrul I 2018 | | | 39 | | | 28 | | | |
|  | | **Obiectivul nr.6**  Consolidarea capacităţii de pregătire în situaţii de urgenţă a populaţiei, autorităţilor, precum şi instituţiilor şi operatorilor privaţi | | Trimestrul I 2018 | | | 5 | | | 5 | | | |
| **Comitetul Județean pentru Situații de Urgență** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Evaluarea activităţii Comitetului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă pe anul 2017. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Prezentarea actualizării componenţei Comitetului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă Dâmboviţa a Secretariatului Tehnic Permanent şi a Grupurilor de Suport Tehnic. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Stabilirea personalului care participă la pregătirea în domeniul situaţiilor de urgenţă – Elaborarea ordinului prefectului în baza propunerilor ISU. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Efectuarea de controale pentru salubrizarea cursurilor de apă în vederea sporirii capacităţii de scurgere a apei în cazul creşterii accentuate a debitelor | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Prezentarea pentru analiză şi avizare a planului Comitetului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă al Judeţului Dâmboviţa, pentru asigurarea resurselor umane, materiale şi financiare necesare gestionării situaţiilor de urgenţă pe anul 2018. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Întocmirea şi prezentarea planului privind combaterea secetei hidrologice şi luarea unor măsuri operative în zona de competenţă a Comitetului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă Dâmboviţa | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Reactualizarea şi prezentarea spre aprobare a Planului de analiză şi acoperire a riscurilor la nivel judeţean. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Informarea privind situaţiile de urgenţă produse pe teritoriul judeţului Dâmboviţa. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Întocmirea planului de activitate al Comitetului Judeţean pentru Situaţii de Urgenţă Dâmboviţa pentru anul 2018 şi înaintarea acestuia către CNSU/IGSU. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Întocmirea planului de măsuri al Inspectoratului  pentru Situaţii de Urgenţă Dâmboviţa  pentru sezonul de iarnă 2017-2018. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Raport privind îmbunătăţirea infrastructurii de gospodărirea apelor cu rol de apărare împotriva inundaţiilor, constatările şi măsurile ca urmare a acţiunii de verificare la construcţiile hidrotehnice cu rol de apărare împotriva inundaţiilor din administrarea SGA Dâmboviţa şi SHI Văcăreşti | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Transmiterea către Comitetul Naţional pentru Situaţii de Urgenţă a informărilor privind activitatea desfăşurată. Întocmirea şi transmiterea la IGSU/CNSU a sintezelor informative cu privire la gestionarea situaţiilor de urgenţă pe tipuri de dezastre la nivelul zonei de competenţă (conform Ordinului 45854/04.04.2007). | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Coordonarea activităţilor de evaluare a pagubelor (fizice şi valorice) determinate de calamităţi naturale şi modalităţile de refacere a obiectivelor afectate. Constituirea şi aprobarea comisiilor pentru evaluarea pagubelor, deplasarea acestora la faţa locului, stabilirea măsurilor ce se impun. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Organizarea de exerciţii de simulare a inundaţiilor la nivelul unui bazin hidrografic pentru verificarea modului de funcţionare a fluxului informaţional hidrometeorologic de avertizare a populaţiei, precum şi a capacităţii de răspuns a deţinătorilor de lucrări şi autorităţilor publice locale. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Coordonarea acţiunilor de intervenţie în zonele afectate de calamităţi naturale – analizarea situaţiei existente, propuneri CJSU în legătură cu măsurile ce trebuie luate. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Declararea stării de alertă la nivelul judeţului sau în mai multe localităţi ale judeţului şi propunerea instituirii stării de urgenţă. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Verificarea activităţii desfăşurate de Comitetele Locale pentru Situaţii de Urgenţă | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Convocare de pregătire cu Şefii serviciilor voluntare pentru situaţii de urgenţă | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Instructajul de pregătire cu Preşedinţii Comitetelor Locale pentru Situaţii de Urgenţă. | | Trimestrul I 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
| 1. **CULTURĂ** | | | | | | | | | | | | |
| **Direcţia pentru Cultură şi Patrimoniul Naţional a Judeţului Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **Protejarea, conservarea, şi restaurarea patrimoniului cultural**  **mobil, imobil şi imaterial:** | | 01.01-31.03.2018 | | |  | | | 16 acțiuni | | | |
|  | | 1. Executarea de inspectii si controale privind protejarea, conservarea şi restaurarea monumentelor istorice | | 01.01-31.03.2018 | | | 5 acțiuni | | | 2 acțiuni | | | |
|  | | 2. Executarea de inspectii si controale privind modul in care sunt respectate prevederile avizelor de specialitate | | 01.01-31.03.2018 | | | 5 acțiuni | | | 1 acțiune | | | |
|  | | 3.Executarea de controale privind modul de amplasare a insemnului distinctiv care atesta regimul de monument istoric al unui bun imobil | | 01.01-31.03.2018 | | |  | | | --- | | | |
|  | | 4. Formularea de propuneri de revitalizare si punere in valoare a monumentelor | | 01.01-31.03.2018 | | | 1 acțiune | | | 3 acțiuni | | | |
|  | | 5. Coordonarea lucrarilor de conservare, consolidare si restaurare a monumentelor istorice; | | 01.01-31.03.2018 | | |  | | | -- | | | |
|  | | 6. Actualizarea bazei de date privind bunurile culturale mobile de pe raza judeţului Dambovita | | 01.01-31.03.2018 | | | 1 acțiune | | | 1 acțiune | | | |
|  | | 7. Verificarea modului de pastrare în siguranţă şi starea de conservare a bunurilor culturale mobile | | 01.01-31.03.2018 | | | 1 acțiune | | | --- | | | |
|  | | 8. Întocmirea de parteneriate cu instituţii abilitate in vederea executarii de controale privind îndeplinirea obligatiilor de plata a contribuţiilor la fondul cultural national | | 01.01-31.03.2018 | | | 2 acțiuni | | | --- | | | |
|  | | Promovarea şi dezvoltarea creaţiei contemporane şi susţinerea creatorilor | | 01.01-31.03.2018 | | | 1 acțiune | | | --- | | | |
|  | | Sprijin acordat tuturor ONG-urilor cu activitate în domeniul culturii | | 01.01-31.03.2018 | | | 1 acțiune | | | --- | | | |
|  | | Inventarierea şi identificarea bunurilor culturale mobile care ar putea fi susceptibile de a face parte din patrimoniu, aflate în lăcaşele de cult şi unităţile de învăţǎmânt din judeţ | | 01.01-31.03.2018 | | | 1 acțiune | | | --- | | | |
|  | | Monitorizarea strictǎ şi actualizarea permanentǎ a bazei de date a instituţiei şi actualizarea Listei monumentelor de for public | | 01.01-31.03.2018 | | | 2 acțiuni | | | 2 acțiuni | | | |
|  | | Promovarea în continuare a imaginii instituţiei, a noutǎţilor legislative în domeniu, ca şi sensibilizarea unui cât mai larg segment de populaţie pentru cunoaşterea şi respectarea valorilor de patrimoniu | | 01.01-31.03.2018 | | | 1 acțiune | | | 1 acțiune | | | |
|  | | Protejarea, conservarea, şi restaurarea patrimoniului cultural  mobil, imobil şi imaterial: | | 01.01-31.03.2018 | | |  | | | 16 acțiuni | | | |
|  | | 1. Executarea de inspectii si controale privind protejarea, conservarea şi restaurarea monumentelor istorice | | 01.01-31.03.2018 | | | 5 acțiuni | | | 2 acțiuni | | | |
|  | | 2. Executarea de inspectii si controale privind modul in care sunt respectate prevederile avizelor de specialitate | | 01.01-31.03.2018 | | | 5 acțiuni | | | 1 acțiune | | | |
|  | | 3.Executarea de controale privind modul de amplasare a insemnului distinctiv care atesta regimul de monument istoric al unui bun imobil | | 01.01-31.03.2018 | | |  | | | --- | | | |
|  | | 4. Formularea de propuneri de revitalizare si punere in valoare a monumentelor | | 01.01-31.03.2018 | | | 1 acțiune | | | 3 acțiuni | | | |
|  | | 5. Coordonarea lucrarilor de conservare, consolidare si restaurare a monumentelor istorice; | | 01.01-31.03.2018 | | |  | | | -- | | | |
| ***Consiliul Judeţean Dâmboviţa - Centrul Judeţean de Cultură Dâmboviţa*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **De Dragobete – Nuntă mare cu alai**  **Obiectiv**:  Obiceiurile, tradiţiile strămoşeşti şi folclorul muzical sunt valori autentice ale patrimoniului cultural imaterial, tezaurul care ne reprezintă şi care ne face să fim apreciaţi oriunde în lume.  Aceste activităţi culturale au menirea de a aduce în prim-plan un mod de viaţă în satul românesc, cu tradiţii, obiceiuri, credinţe şi a-l face cunoscut publicului larg. Astfel, rămâne întipărit în conştiinţa celor prezenţi şi promovat de-a lungul generaţiilor.  **Obiective propuse**:   1. Să aducă în prim-plan valorile patrimoniului imaterial, să promoveze şi să păstreze  tradiţia şi valorile culturale din spaţiul dâmboviţean şi românesc; 2. Promovarea Orchestrei Populare ”Chindia” prin intermediul unui spectacol tematic;   3. Familiarizarea cu obiceiurile, tradiţiile  şi credinţele satului tradiţional. | | 23 februarie – Târgovişte şi 6 martie - Fieni | | | 1. Atelier de confecţionat mărţişoare tradiţionale  2. Spectacol folcloric susţinut de Orchestra Populară “Chindia" | | | Da  Da | | | |
|  | | **Proiectul cultural – educaţional „Să ştii mai multe, să fii mai bun”**  Program educaţional de promovare a elementelor de cultură tradiţională în vederea înţelegerii caracteristicilor culturale din satul vechi românesc, dedicat elevilor din învăţământul preuniversitar.  **Obiective propuse**:   1. Dezvoltarea capacităţilor artistice ale elevilor 2. Descoperirea aptitudinilor individuale.   Însuşirea unor îndeletniciri tradiţionale,  recreate în spaţiul modern al oraşului. | | 26 - 30 martie | | | 1. Ateliere meşteşugăreşti  2. Activităţi interactive  3. Concerte educative | | | Da  Da  Da | | | |
|  | | **Paştele – tradiţii şi semnificaţii**  **Obiectiv:**  Proiectul implică invitarea unor personalităţi de marcă din lumea culturală, ştiinţifică românească, ce aduc în prim-plan simbolismul crucii, a jertfei şi a semnificaţiilor acestui eveniment în viaţa satului tradiţional, alături de momente muzicale specifice acestei perioade.  **Obiective propuse**:  1. Promovarea, în cadrul unei expoziţii tematice, a unui profil etnografic al judeţului Dâmboviţa, prin intermediul meşterilor populari.  2. Organizarea unui concert tematic.  3. Creşterea vizibilităţii Centrului Judeţean  de Cultură Dâmboviţa în mediul cultural  judeţean şi naţional. | | 30 martie | | | 1. Invitarea unei personalităţi de marcă din lumea culturală/ ştiinţifică românească care să aducă în discuţie importanţa crucii, a jertfei şi a semnificaţiilor acestui eveniment în viaţa satului tradiţional.  2. O expoziţie de artă tradiţională cu specific pascal  3. Moment artistic pascal | | | Da  Da  Da | | | |
|  | | **CENTENARUL Marii Unirii**  **Obiectivul:** Conştientizarea rolului reprezentat de MAREA UNIRE în dezvoltarea României moderne | | 29 martie | | | 1. „*Unirea Basarabiei: reflecţii la Centenar în Cetatea Basarabilor***”**  Conferinţă ştiinţifică susţinută de specialişti din mediul universitar | | | Da | | | |
|  | | **Program de coordonare metodologică a aşezămintelor culturale din teritoriu**  **Obiectiv**:  Prin funcţia pe care o deţine, Centrul desfăşoară o amplă acţiune de coordonare metodologică a căminelor culturale şi pregătire profesională a directorilor şi referenţilor din aceste instituţii, prin intermediul întâlnirilor ce vor avea loc la sediul instituţiei.  **Obiective propuse**:  1. Consilierea şi informarea asupra programelor şi proiectelor culturale proprii fiecărei localităţi;  2. Îmbunătăţirea metodelor de culegere şi promovare a culturii populare locale. | | martie | | | 1.Întâlnire tematică | | | Repro-gramată în aprilie | | | |
|  | | **Proiectul educaţional "Satul dâmboviţean. Tradiţii şi obiceiuri populare" (lunar)**  **Obiectiv**:  Prin parteneriatul educaţional cu unităţi de învăţământ din judeţul Dâmboviţa, se are în vedere o serie de activităţi realizate în alte spaţii decât cele cu care elevii sunt obişnuiţi. Obiceiurile şi tradiţiile strămoşeşti sunt valori autentice ale culturii, sunt tezaurul care ne reprezintă şi care ne face să fim apreciaţi oriunde în lume. Colaborarea dintre Centrul Judeţean de Cultură Dâmboviţa şi unităţi de învăţământ din Târgovişte şi judeţ în vederea însuşirii de către elevi a unor elemente de cultură tradiţională, precum şi stimularea creativităţii acestora.  **Obiective:**  1.Promovarea elementelor de cultură tradiţională şi stimularea şcolarilor pentru înţelegerea caracteristicilor culturale din satul tradiţional românesc;  2. Educaţie prin cultura identitară;  3. Conştientizarea şi sensibilizarea elevilor cu privire la specificul etnocultural al judeţului Dâmboviţa.  Proiectul urmăreşte dezvoltarea cooperării culturale şi educative între instituţii diferite ca profil, dar formatoare, în egală măsură, de atitudini, sentimente şi coeziune culturală. | | martie-decembrie | | | 1. Lecţii interactive  2. Ateliere meşteşugăreşti  3. Audiţii  4. Vizionare de documentare etnografice | | | Nu | | | |
| ***Consiliul Judeţean Dâmboviţa - Complexul Naţional Muzeal „Curtea Domnească”*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **“Ziua Culturii Naţionale”**  -eveniment aniversar-  (cu această ocazie, Complexul Naţional Muzeal „Curtea Domnească” Târgovişte a permis accesul gratuit în toate muzeele din judeţ) | | 15 Ianuarie 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **“Patrimoniul Cultural Național între protejare și infracțiune” –** conferinţă ştiinţifică susţinută de prof. dr. Sergiu Musteaţă | | 17 Ianuarie 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **Expoziţia foto-documentară „România 100, Vulcana Pandele. Imagini şi documente”** | | 23 Ianuarie 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **„Unirea Principatelor de la 1859: între importanţă istorică şi cunoaştere” – dezbatere** | | 24 ianuarie 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **Concursul regional de arte vizuale și istorie ”Unirea-națiunea a făcut-o!”** | | 23 ianuarie 2018 | | | 0 | | | 1 | | | |
|  | | “Cu şi despre Caragiale”  -proiect educaţional şi expoziţie temporară-  (eveniment dedicat marelui dramaturg român I. L. Caragiale) | | 30 ianuarie 2018 | | | 2 | | | 2 | | | |
|  | | Noapte Albă a Expoziției Aurul și Argintul antic la României | | 24 februarie 2018 | | | 0 | | | 1 | | | |
|  | | “Vestitorii Primăverii”  (proiect educaţional) | | 2 martie 2018 | | | 0 | | | 1 | | | |
|  | | „Valoare, Simbol, Continuitate. De la tezaurele antichității la Marea Unire” – expoziţie temporară | | 23 martie 2018 | | | 0 | | | 1 | | | |
|  | | Programul educaţional „SĂ ŞTII MAI MULTE, SĂ FII MAI BUN!” | | 26 – 30 martie 2018 | | | 0 | | | 11 | | | |
| ***Biblioteca judeţeană „Ion Heliade Rădulescu”*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Programul de dezvoltare, evidenţă, prelucrare şi organizarea colecţiilor  Obiective:  a) - Creşterea şi diversificarea colecţiilor de documente  b) - Prelucrarea curentă a unităților de bibliotecă  c) - Dezvoltarea colecţiilor noi (CD, DVD, audiobook) | | Decembrie 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Dezvoltarea serviciilor informatizate ale bibliotecii  Obiective  a) Continuarea digitizării colecţiilor bibliotecii  b) Introducerea retrospectivă a unităţilor de bibliotecă în baza de date | | 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Ziua Culturii Naţionale  Obiectiv  - Promovarea Centenarului Marii Uniri | | 15 ianuarie 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Concursul "24 ianuarie 1859 în conştiinţa românilor"  Obiectiv   * Dezvoltarea interesului pentru istoria patriei în rândul elevilor | | 24 ianuarie 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Cu și despre Caragiale  Obiectiv   * Sublinierea actualității marelui dramaturg român | | 30 ianuarie 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | De ce iubeşti Dragobetele?  Obiectiv   * Promovarea tradițiilor românești în rândul tinerilor | | 24 februarie 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Concursul „***Atenţie! E viaţa ta!***”  Obiectiv   * Prevenirea delincvenţei juvenile şi a victimizării minorilor | | 22 martie 2018 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Programul„**Seara de carte la Târgovişte**”  Obiectiv   * Stimularea pasiunii pentru lectură în rândul tinerilor | | lunar | | | 6 | | | 6 | | | |
|  | | Oameni mici, probleme mari!  Obiectiv   * Organizarea unui Club de discuții libere privind problemele adolescenților | | lunar | | | 5 | | | 5 | | | |
|  | | Cercul de pictură  Obiectiv   * Dezvoltarea abilităţilor artistice | | săptămânal | | | 12 | | | 12 | | | |
|  | | Clubul pensionarilor  Obiectiv   * Alternativă de petrecere a timpului liber | | săptămânal | | | 12 | | | 12 | | | |
|  | | Lansări de carte | | lunar | | | 2 | | | 2 | | | |
|  | | Expoziţii  Obiectiv   * Realizarea expoziţiilor tematice | | lunar | | | 56 | | | 56 | | | |
| 1. **TINERET ŞI SPORT** | | | | | | | | | | | | |
| **Direcţia Judeţeană pentru Tineret şi Sport Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
| În domeniul tineretului | | | | | | | | | | | | |
|  | | Camp. Judetean de Juniori “U21” - JUDO | | 17.01 | | | 1 | | | 1 | | |
|  | | Camp. jud. de KARATE | | 11.02 | | | 1 | | | 1 | | |
|  | | Camp. Judetean de Copii “U16” - JUDO | | 16.02 | | | 1 | | | 1 | | |
|  | | “Camp.jud. Juniori I” - LUPTE | | 19.02 | | | 1 | | | 1 | | |
|  | | Camp.jud. de Juniori II - LUPTE | | 23.02 | | | 1 | | | 1 | | |
|  | | Camp Judetean de Radio Orientare ProbFoxoring 3,5 MHz | | 24.02  12.03 | | | 1 | | | 1 | | |
|  | | Sah rapid de Martisor - SAH | | 02.03 | | | 1 | | | 1 | | |
|  | | Camp. Judetean de Tineret “U23” - JUDO | | 03.03 | | | 1 | | | 1 | | |
|  | | Cupa Martisorului - JUDO | | 14.03 | | | 1 | | | 1 | | |
|  | | Campionatul Jud de Orientare Sportiva-RADIO | | 18.03 | | | 1 | | | 1 | | |
|  | | Cupa “Martisorului” - HANDBAL | | 24-25.04 | | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | Cupa “Valahia” (majorete si aerobic) - SPT | | 31.03 | | | 1 | | | 1 | | | |
| **ALTELE** | | | | | | | | | | | | |
| **Direcţia Judeţeană de Statistică Dâmboviţa** | | | | | | | | | | | | |
| ***STATISTICA ECONOMICĂ*** | | | | | | | | | | | | |
| ***STATISTICA AGRICULTURII*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **PVPC**  Producţia vegetală la principalele culturi în anul agricol 2016-2017 | | 06.02.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **EPA**  Efectivele de animale existente la 1 decembrie și producția animală în anul 2017 | | 13.02.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **AGR.1D**  Activitatea economică a Agenţiei Naţionale pentru Ameliorare şi Reproducţie în Zootehnie, a organizaţiilor/asociaţiilor implicate în activitatea de ameliorare şi reproducţie în zootehnie furnizoare de date *pentru agricultură*, în anul 2017 | | 27.02.18 | | 1 | | | 1 | | | |
| ***STATISTICA ÎNTREPRINDERILOR*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **A.CON.IND; A.CON.CONSTR A.CON.COM; A.CON.SERV; A.CON.INV**  Indicatorii conjuncturali din industria prelucrătoare, construcţii, comerţ cu amănuntul, servicii şi investiţii - GRANT | | Lc+15  Pentru investiţii - a 16-a zi calend. a lunilor a III-a şi a X-a | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | **DOSME**  Întreprinderile noi şi profilul întreprinzătorilor, în anul 2017 | | 16.01.18 | | 1 | | | 1 | | | |
| ***STATISTICA INDUSTRIEI*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **IND TS – conform CAEN Rev.2**  Indicatori pe termen scurt în industrie (componentă **UNICA**):   * Produse şi servicii cu caracter industrial - lunar; * Cifra de afaceri din unităţile industriale - lunar; * Comenzile noi din unităţile industriale - lunar; * Numărul mediu al salariaților și câștigurile salariale (cap. NRSAL: validare, prelucrare și analiza datelor) | | L+25 | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | **IND C, IND CP,**  **IND L**  Producţia de carne, lapte şi produse lactate - Lunar | | L+24  L+26 | | 3 | | | 3 | | | |
| ***STATISTICA ENERGIEI, GAZE ȘI APĂ*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **PTS, GTS, STS;**  **CTSc, ELTS** Indicatori statistici pe termen scurt în domeniul energiei | | L+50 | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | **AC**  Alimentarea cu apă, canalizarea, salubritatea şi distribuirea energiei termice, n anul 2017 | | 28.03.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **GN**  Distribuirea gazelor naturale, n anul 2017 | | 28.03.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **MCB 2018**  Forţa de muncă în gospodării-modul consumul de biomasă | | L+28 | | 3 | | | 3 | | | |
| ***STATISTICA CONSTRUCȚIILOR ȘI INVESTIȚIILOR*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **ACC**  Autorizaţii de construire eliberate pentru clădiri - Lunar | | L+15 | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | **LOC 1T -** Construcţii de locuinţe | | T+40 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **LOC 2**  Modificări ale fondului de locuinţe, n anul 2017 | | 02.03.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **CON TS – lunar – conform CAEN Rev.2**  Indicatori pe termen scurt în construcţii (componentă **UNICA**):   * Activitatea de construcţii realizată în antrepriză * Numărul mediu al salariaților și câștigurile salariale (cap. NRSAL: validare, prelucrare și analiza datelor) | | L+25 | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | **INV; IND TS; CON TS; SERV TS – capitolul INV**  Investiţii - componenta UNICA  (date cumulate de la începutul anului) | | T+30 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **INV**  Investiţii în agricultură, administraţie publică, bănci şi asigurări (date cumulate de la începutul anului) | | T+30 | | 1 | | | 1 | | | |
| ***STATISTICA COMERȚULUI INTRASTAT*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **INTRASTAT**  Monitorizarea furnizării datelor sistemului Intrastat de la operatorii economici situaţi peste prag | | Permanent | | 3 | | | 3 | | | |
| ***STATISTICA COMERȚULUI INTERIOR*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **SERV-TS**  **conform CAEN Rev.2**  Indicatori pe termen scurt în comerţul cu amănuntul (componentă **UNICA**):   * Cifra de afaceri total realizată în comerţul cu amănuntul; * Numărul mediu al salariaților și câștigurile salariale (cap. NRSAL: validare, prelucrare și analiza datelor) | | L+25 | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | **SERV TS**  **conform CAEN Rev.2**  Indicatori pe termen scurt în comerţul cu ridicata (componentă **UNICA**):   * Cifra de afaceri totală realizată în comerţul cu ridicata; * Numărul mediu al salariaților și câștigurile salariale (cap. NRSAL: validare, prelucrare și analiza datelor). | | L+25 | | 3 | | | 3 | | | |
| * ***STATISTICA SERVICIILOR*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **TURISM 2**  Activitatea agenţiilor de turism | | 28.02.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **TURISM 1A**  Frecventarea structurilor de cazare turistică - LUNAR | | L+20 | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | **TURISM 1A**  Frecventarea structurilor de cazare turistică - ANUAL | | 16.02.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **ACTR**  Cererea turistică a rezidenţilor | | T+40 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **TOUR-PA** Cheltuielile turistice ale nerezidenţilor cazaţi în structurile de cazare turistică private | | T+20 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **DP**  Lungimea drumurilor publice, la 31 decembrie 2017  (CNANDR la INS) | | 15.02.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **SO**  Străzile orăşeneşti, în anul 2017 | | 28.03.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **ASTRM**  Transportul rutier de mărfuri | | Săpt+20 | | 12 | | | 12 | | | |
|  | | **TR1–TP** Transportul public local de pasageri (exclusiv transportul cu autoturisme în regim de taxi/închiriere) | | T+20 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **ASTRP**  Transportul rutier de pasageri | | Săpt+33 | | 12 | | | 12 | | | |
|  | | Statistica mobilității pasagerilor și a traficului rutier (GRANT) | | T+30 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **SERV TS**  **conform CAEN Rev.2**  Indicatorii pe termen scurt în servicii de piaţă prestate pentru populaţie (componentă **UNICA**):   * Cifra de afaceri totală realizată în servicii prestate pentru populaţie; * Numărul mediu al salariaților și câștigurile salariale (cap. NRSAL: validare, prelucrare și analiza datelor) | | L+25 | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | **SERV TS**  **conform CAEN Rev.2**  Indicatorii pe termen scurt în servicii de piaţă prestate în principal întreprinderilor (componentă **UNICA**):   * Cifra de afaceri totală realizată în servicii prestate pentru întreprinderi; * Numărul mediu al salariaților și câștigurile salariale (cap. NRSAL: validare, prelucrare și analiza datelor) | | L+25 | | 3 | | | 3 | | | |
| ***STATISTICA SOCIALĂ*** | | | | | | | | | | | | |
| **STATISTICA POPULAȚIEI ȘI DEMOGRAFIE** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Natalitatea | | L+25 | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | Mortalitatea | | L+25 | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | Nupţialitatea | | L+25 | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | Divorţialitatea | | L+25 | | 3 | | | 3 | | | |
| ***STATISTICA NIVELULUI DE TRAI*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **CG; JG**  Statistica bugetelor de familie ABF | | L+30 | | 3 | | | 3 | | | |
| ***STATISTICA FORȚEI DE MUNCĂ*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **CL 2018, Cl 2018 , MEC 2018**  Forţa de muncă în gospodării – AMIGO (Chestionarul locuinţei şi chestionare individuale) | | L+28 | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | **S3**  Costul forţei de muncă, în anul 2017 | | 30.03.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **S1** Câştigurile salariale lunare | | L+25 | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | **LV**  Locurile de muncă vacante | | Ziua a 3-a primei luni a trim. urmator | | 1 | | | 1 | | | |
| ***STATISTICA EDUCAȚIEI*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **SC 6.1a; 6.1b; 6.1c**  nvăţămntul *universitar de licenţă* - nivel 5 şi 6 ISCED, *universitar de master şi programe postunivesitare*- nivel 7 ISCED şi *programe doctorale şi postdoctorale*- nivel 8 ISCED  *la inceputul anului universitar 2017-2018* | | 18.01.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **SC 6.2a; 6.2b; 6.2c**  nvăţămntul *universitar de licenţă* - nivel 5 şi 6 ISCED, *universitar de master şi programe postuniversitare*- nivel 7 ISCED şi *programe doctorale şi postdoctorale* - nivel 8 ISCED  *la sfrşitul anului universitar 2017-2018* | | 18.01.18 | | 1 | | | 1 | | | |
| ***STATISTICA CULTURII*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **CULT. 1 -**Activitatea bibliotecilor, în anul 2017 | | 12.03.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **CULT. 2 -**Activitatea muzeelor şi colecţiilor publice, în anul 2017 | | 12.03.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **CULT. 3 -** Activitatea instituţiilor şi companiilor de spectacole sau concerte, în anul 2017 | | 12.03.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **CULT 4 -** Activitatea editurilor, în anul 2017 | | 12.03.18 | | 1 | | | 1 | | | |
| ***STATISTICA SĂNĂTĂȚII*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **SAN** Activitatea unităţilor sanitare, în anul 2017 | | 12.03.18 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **ATS -**Stocuri - Componentă UNICA | | T+30 | | 1 | | | 1 | | | |
| ***STATISTICA PREȚURILOR*** | | | | | | | | | | | | |
|  | | **APP\_P;APP\_O**   * Preţurile din pieţele agroalimentare; * Preţurile culese în oboare;   **APP\_E APP\_CP**   * Preţurile culese la procesatori, angrosişti şi societăţi comerciale agricole. | | Săpt.+02  L+15  L+15 | | 12 | | | 12 | | | |
|  | | **API -**Preţurile mijloacelor de producţie agricolă | | T+15 | | 1 | | | 1 | | | |
|  | | **IPC (IAPC)**  Preţurile de consum | | Zilele de 11, 21, 30 ale lunii in curs | | 9 | | | 9 | | | |
|  | | Ancheta privind preţurile proprietăţilor imobiliare | | Permanent | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | **PRETIND**  Preţurile producţiei industriale | | L+09 | | 3 | | | 3 | | | |
| **II. ELABORAREA DE LUCRĂRI DE SINTEZĂ ECONOMICĂ, STUDII ŞI ANALIZE, INFORMĂRI PRIVIND DEZVOLTAREA ECONOMICO-SOCIALĂ A JUDEŢULUI, MUNICIPIULUI, ORAŞELOR ŞI COMUNELOR** | | | | | | | | | | | | |
|  | | Buletin statistic lunar al județului Dâmbovița | | LUNAR  L+56 | | 3 | | | 3 | | | |
|  | | Anuarul Statistic al Judeţului Dâmboviţa | | MARTIE | | 1 | | | 1 | | | |