



NESECRET

Exemplar unic

Nr. 2613605

Târgoviște, 15.11.2018

SECRETARIAT TEHNIC PERMANENT AL C.J.S.U. DÂMBOVIȚA

APROB,
PREȘEDINTELE C.J.S.U. DÂMBOVIȚA
PREFECT

jr. ANTONEL MIHAI



DE ACORD, ROG APROBAȚI,
VICEPREȘEDINTE AL C.J.S.U. DÂMBOVIȚA,
INSPECTOR ȘEF AL I.S.U.J. DÂMBOVIȚA

Colonel

PĂUN MIHĂIȚĂ

PLANUL DE MĂSURI
AL COMITETULUI JUDEȚEAN PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ DÂMBOVIȚA
PENTRU PERIOADA SEZONULUI RECE

I. SCOP

Asigurarea cadrului general, la nivel județean, pentru managementul situațiilor de urgență în perioada sezonului rece, în cazul manifestării tipurilor de risc specifice județului Dâmbovița, de către autoritățile administrației publice, instituțiile, organizațiile și operatorii economici cu atribuții, conform prevederilor *HG nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc și a celorlalte acte normative incidente.*

II. DOMENIU DE APLICARE A PLANULUI:

- 1) Prezentul *Plan* se aplică în fiecare an, în perioada sezonului rece (perioadă dereferință);
- 2) modificarea și completarea *Planului* se va efectua din dispoziția președintelui CJSU sau la propunerea membrilor CJSU, pe baza hotărârilor adoptate de CJSU.

III. PERIOADA DE REFERINȚĂ:

Planul se aplică în perioada: 15 noiembrie (anul curent) - 15 martie (anul următor), cu posibilitatea extinderii perioadei de aplicare, în funcție de evoluția situației operative.

IV. PRINCIPALELE RISCURI PRELIMINATE:

- 1) blocarea căilor de comunicații rutiere și feroviare datorită viscolului, zăpezii, poleiului și altor fenomene hidrometeorologice specifice sezonului de iarnă;
- 2) eșecul utilităților publice;

NESECRET

- 3) creșterea timpului de răspuns în ceea ce privește asistența de urgență a persoanelor dializate, a femeilor însărcinate, precum și a altor categorii de persoane: fără adăpost, căzute în stradă sau rămase în afara clădirilor, din diferite motive, pe timpul temperaturilor scăzute;
- 4) crearea de zăpoare, având ca efect imediat: creșterea riscului de producere a inundațiilor;
- 5) riscuri diverse asociate activităților specifice sărbătorilor de iarnă, atât la locurile de desfășurare ale evenimentelor, cât și pe timpul deplasării către/dinspre acestea.

V. OBIECTIVE GENERALE:

- 1) stabilirea principalelor structuri implicate, la nivel județean, în managementul situațiilor de urgență specifice sezonului rece;
- 2) stabilirea atribuțiilor structurilor implicate;
- 3) stabilirea relațiilor de cooperare și a fluxului informațional-decizional, în vederea cunoașterii permanente a situației operative și pentru rezolvarea operativă și oportună a problemelor apărute;
- 4) asigurarea unui răspuns coordonat al tuturor structurilor cu atribuții, în vederea înlăturării sau limitării urmărilor situațiilor de urgență produse pe timpul sezonului rece.

VI. MĂSURI GENERALE

- 1) se stabilesc următoarele structuri cu atribuții în aplicarea măsurilor din prezentul *Plan*:
 - a) INSTITUȚIA PREFECTULUI – JUDEȚUL DÂMBOVIȚA;
 - b) CONSILIUL JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA – Direcția Generală pentru Infrastructură Locală – SCLDP Dambovița;
 - c) **toate comitetele locale pentru situații de urgență (CLSU) din județul Dâmbovița;**
 - d) Inspectoratul pentru Situații de Urgență Dâmbovița;
 - e) Inspectoratul de Poliție Județean Dâmbovița;
 - f) Inspectoratul de Jandarmi Județean Dâmbovița;
 - g) Secția Drumuri Naționale Târgoviște;
 - h) SC LDP Dâmbovița SA;
 - i) Direcția de Sănătate Publică Dâmbovița;
 - j) Sucursala de Distribuție a Energiei Electrice Târgoviște;
 - k) ENGIE (Distrigaz Sud Rețele);
 - l) Serviciul de Gospodărire a Apelor Dâmbovița;
 - m) Sistemul Hidrotehnic Independent Văcărești;
 - n) Administrația Națională de Meteorologie - Stația Meteorologică Târgoviște;

NOTĂ: Lista structurilor cu atribuții poate fi modificată în funcție de nevoile determinate de evoluția situației operative din județ.

- 2) gestionarea de către Direcția Generală de Infrastructură Locală din cadrul Consiliului Județean Dâmbovița a situației privind mijloacele și materialele/stocurile pentru dezăpezire sau alte acțiuni specifice iernii;
- 3) analizarea de către structurile responsabile a contractelor pentru acțiuni de dezăpezire cu operatorii economici de profil și luarea măsurilor ce se impun pentru asigurarea continuității operațiunilor de dezăpezire;
- 4) ținerea, de către structurile responsabile, a evidenței stricte a tehnicii specifice, a stocurilor de materiale utilizate în acțiunile de dezăpezire, precum și a locurilor de staționare/depozitare a acestora;
- 5) actualizarea, dacă este cazul, a componenței grupurilor de suport tehnic constituite pentru tipurile de risc specifice sezonului rece.
Măsura se va realiza la ordinul președintelui CJSU Dâmbovița;
- 6) constituirea cadrului organizatoric și operaționalizarea tuturor resurselor existente la nivelul instituțiilor cu responsabilități în domeniul asistenței sociale și al sănătății.
Se va acva în vedere de către structurile stabilite cu astfel de atribuții;

- 7) intensificarea, în domeniul de competență, a activităților preventive de către toate instituțiile implicate în asigurarea condițiilor pentru desfășurarea normală a vieții sociale și economice la nivel județean, pe domeniul propriu de competență;
- 8) monitorizarea permanentă a situației privind:
- a) starea căilor de comunicații (rutiere, feroviare);
 - b) persoanele dializate, femeile însărcinate și persoanele fără adăpost;
 - c) infrastructura de transport energie și de comunicații;
 - d) cursurile de apă, cu accent deosebit pe cele pe care, de regulă, se produc zăpoare;
 - e) funcționarea instalațiilor speciale (baraje, hidrocentrale, operatori economici sursă de risc etc);
 - f) depunerile de gheață pe infrastructura de transport/distribuție energie electrică și comunicații, respectiv afectarea stațiilor de transformare a energiei electrice.
- 9) asigurarea fluxului informațional-decizional cu toate structurile implicate la nivel județean, precum și în ceea ce privește relația cu eșaloanele superioare.
- În acest sens, structurile responsabile județene vor asigura transmiterea imediată la ISUJ Dâmbovița a datelor de interes rezultate din monitorizarea evoluția factorilor de risc și a situațiilor de urgență produse, în vederea raportării lor la Comitetul Național pentru Situații Speciale de Urgență, prin Centrul Operațional Național din cadrul IGSU.
- Vor fi avute în vedere următoarele aspecte:

- 9.1. **structurile nominalizate la Punctul VI.1, mai puțin CLSU:** informațiile de interes operativ rezultate din monitorizarea tipurilor de risc vor fi transmise rapid și prioritar președintelui CJSU - Instituția Prefectului, vicepreședintelui Consiliului Județean și către ISUJ Dâmbovița (care asigură Secretariatul Tehnic Permanent al CJSU Dâmbovița). Dacă emitentul consideră necesar, informația se va transmite și altor structuri interesate;
- 9.2. **CLSU:** vor transmite datele și informațiile referitoare la producerea sau iminența producerii unor situații de urgență/evenimente negative sub forma și pe circuitul **rapoartelor operative**, conform prevederilor *Ordinului comun MMAP/MAI nr. 1422/192 din 2012 pentru aprobarea Regulamentului privind gestionarea situațiilor de urgență generate de inundații, fenomene meteorologice periculoase, accidente la construcții hidrotehnice, poluări accidentale pe cursurile de apă și poluări marine în zona costieră.* Rapoartele operative vor fi transmise cu prioritate către ISUJ, care va asigura informarea Instituției Prefectului și a Consiliului Județean, precum și completarea machetelor informatice necesare raportării în timp real către eșaloanele superioare;
- 9.3. **ordinele/dispozițiile/măsurile stabilite de CJSU Dâmbovița** vor fi transmise către toate structurile cu atribuții, prin grija ISUJ Dâmbovița – Secretariatul Tehnic Permanent al CJSU;
- 9.4. datele de contact ale principalelor structuri implicate în aplicarea măsurilor stabilite se anexează prezentului *Plan*.

VII. MĂSURI SPECIFICE STRUCTURILOR NOMINALIZATE ÎN PLAN:

- 1) **INSPECTORATUL PENTRU SITUAȚII DE URGENȚĂ "BASARAB I" DÂMBOVIȚA**
- a) coordonarea acțiunilor de evacuare și adăpostire/cazare a persoanelor blocate în traficul rutier/feroviar;
 - b) asigurarea acordării primului ajutor calificat, conform competențelor legale;
 - c) organizarea și coordonarea acțiunilor de înlăturare/distrugere a zăpoarelor (a se vedea și Punctul VI.8.);
 - d) asigurarea legăturii permanente și a cooperării cu instituțiile cu atribuții în monitorizarea situației operative și gestionarea situațiilor de urgență pe timpul sezonului rece (instituții, organizații și CLSU), în vederea cunoașterii permanente a elementelor de interes;

- e) informarea periodică a eșaloanelor superioare, a Instituției Prefectului, a Consiliului Județean și a celorlalte structuri interesate despre măsurile adoptate, misiunile și acțiunile desfășurate, despre constatările și măsurile luate pentru asigurarea climatului de normalitate în județul Dâmbovița;
- f) verificarea și asigurarea funcționării echipamentelor de comunicații și informatică din Dispeceratul ISUJ, necesare în monitorizarea și gestionarea situațiilor de urgență;
- g) organizarea și desfășurarea de controale și acțiuni preventive, în vederea depistării stărilor de pericol specifice sezonului rece și luării măsurilor ce se impun pentru înlăturarea acestora. Se va pune accent pe: unități de cazare și/sau de alimentație publică sau unități care organizează manifestări cu public numeros în perioada sărbătorilor de iarnă, unități de cult, operatori economici ce comercializează mijloace pirotehnice;
- h) informarea preventivă a populației și acordarea asistenței tehnice de specialitate instituțiilor, organizațiilor și operatorilor economici interesați, în vederea asigurării măsurilor de prevenire a situațiilor de urgență specifice sezonului rece;
- i) pregătirea și informarea populației în scopul participării active, alături de forțele specializate, la acțiunile întreprinse de autorități pentru normalizarea situației în cazul căderilor masive de precipitații sub formă de zăpadă, prin înlăturarea nămeților din zonele adiacente gospodăriilor individuale sau blocurilor, inclusiv la operațiunile de deblocare a ulițelor, străzilor și altor elemente de infrastructură, care asigură accesul spre comunități;
- j) mediatizarea activităților preventive și de intervenție desfășurate de ISUJ Dâmbovița, specifice sezonului rece.

2) **INSPECTORATUL DE POLIȚIE JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA:**

- a) asigurarea intervenției, potrivit competențelor, în situații de urgență specifice sezonului rece;
- b) prevenirea accidentelor rutiere grave și asigurarea unui trafic normal pe drumurile publice;
- c) creșterea gradului de siguranță a cetățenilor, consolidarea parteneriatului prin acțiuni preventive și de comunicare publică;
- d) implicarea polițiștilor, în special în mediul rural, alături de celelalte instituții abilitate în realizarea măsurilor de ajutorare a persoanelor aflate în dificultate ca urmare a unor eventuale fenomene meteo deosebite;
- e) monitorizarea măsurilor pentru asigurarea fluentei și siguranței circulației în perioada sezonului rece;
- f) informarea permanentă a participanților la trafic asupra condițiilor meteo-rutiere de deplasare, la nivel central, prin Centrul INFOTRAFIC și, respectiv, local, prin posturile media zonale;
- g) asigurarea flexibilității dispozitivelor de circulație de către subunitățile teritoriale, pentru o reacție promptă și eficientă la eventualele situații de urgență specifice perioadei de iarnă;
- h) menținerea permanentă a contactului cu administrațiile de drumuri naționale, județene și locale pentru intervenția eficientă în vederea menținerii stării de viabilitate a drumurilor;
- i) asigurarea principalelor artere din localitățile turistice și a traseelor de acces către zonele turistice în situațiile în care traficul rutier este îngreunat de căderi masive de zăpadă sau de alte fenomene meteorologice care pot afecta fluenta circulației rutiere (polei, ceață).

3) **INSPECTORATUL DE JANDARMI JUDEȚEAN DÂMBOVIȚA:**

- a) evaluarea la nivelul tuturor structurilor I.J.J. Dâmbovița a capacităților de resurse tehnice și umane avute la dispoziție pentru intervenții la dezăpeziri și stabilirea măsurilor pentru menținerea în stare operativă a acestora;
- b) actualizarea registrelor de capabilități/resurse disponibile la nivelul IJJ Dâmbovița;
- c) stabilirea și asigurarea prezenței reprezentantului unității în cadrul *Comitetului Județean pentru Situații de Urgență Dâmbovița* și după caz, în cadrul *comandamentului de iarnă*;

- d) realizarea colaborării și sprijinului reciproc, precum și a unui schimb permanent de date și informații cu structurile implicate în gestionarea situațiilor de urgență pe timpul sezonului rece;
- e) informarea operativă și periodică a Instituției Prefectului (prin Secretariatul Tehnic Permanent al CJSU) despre pericolul ori producerea unei situații de urgență, măsurile adoptate, misiunile desfășurate, problemele și situațiile deosebite constatate, inclusiv solicitarea sprijinului necesar în rezolvarea acestora;
- f) participarea la acțiunile de intervenție în sprijinul populației, la solicitarea autorităților administrației publice locale sau a persoanelor afectate, acționând cu prioritate pentru:
 - acordarea primului ajutor și salvarea persoanelor aflate în dificultate;
 - transportul și distribuirea materialelor de primă necesitate și a ajutoarelor umanitare;
 - intensificarea măsurilor de ordine și siguranță publică în zonele calamitate;
 - acordarea de sprijin autorităților și forțelor specializate angrenate în misiuni de salvare-evacuare;
- g) constituirea la nivelul unității a rezervelor de intervenție pentru situații de urgență în măsură să completeze intervenția pentru sprijinirea autorităților locale și salvarea/evacuarea persoanelor rămase înzăpezite.
- h) verificarea pregătirii personalului, a echipamentelor și materialelor, prevăzute în planurile de cooperare elaborate pentru astfel de situații și transmiterea cu operativitate a datelor de interes operativ către I.S.U.J. Dâmbovița, conform machetelor solicitate.

4) SECȚIA DRUMURI NAȚIONALE TÂRGOVIȘTE

Măsuri pentru menținerea stării de viabilitate a rețelei de drumuri naționale pe timpul sezonului rece, asigurate de SDN Târgoviște împreună cu structurile de Poliție Rutieră din cadrul IPJ Dâmbovița:

- a) verificarea echipării autovehiculelor pentru circulația în condiții de iarnă;
- b) informarea cu privire la starea de viabilitate și aderență a drumurilor publice din raza de competență;
- c) interzicerea accesului autovehiculelor spre zonele afectate sau pe sectoarele de drumuri naționale și autostrăzi închise circulației;
- d) închiderea temporară a unor sectoare de drum, cu respectarea reglementărilor în vigoare;
- e) inspectarea întregului tronson de drum închis circulației publice în vederea identificării eventualelor persoane/autovehicule rămase blocate;
- f) informarea operativă și adresarea de recomandări adecvate participanților la trafic despre situația reală a drumurilor naționale;
- g) organizarea de/ participare la videoconferințe în vederea stabilirii și comunicării de măsuri pentru îmbunătățirea siguranței și fluenței traficului.

5) SC L.D.P. DÂMBOVIȚA SA

- a) punerea în ordine a rețelei de drumuri județene, cuprinzând următoarele măsuri:
 - efectuarea reviziei rețelei de drumuri de interes județean de către persoane desemnate din cadrul Consiliului Județean Dâmbovița și SC LDP SA Dâmbovița, care va consta în actualizarea inventarului tuturor problemelor existente și semnalizarea acestora pentru avertizarea participanților la trafic;
 - asigurarea circulației pe timp de iarnă în zonele afectate de calamități naturale;
 - executarea de lucrări de reparații, pentru impermeabilizarea părții carosabile, îndepărtarea obstacolelor ce ar putea provoca înzăpezirea drumurilor, asigurarea scurgerii apelor;
 - realizarea semnalizării rutiere specifice iernii, prin montarea de indicatoare rutiere pe toată rețeaua de drumuri, conform Standardului Român SR 1848/2011, cu modificările și completările ulterioare;
- b) pregătirea bazelor de dezăpezire și a punctelor de sprijin;
- c) pregătirea utilajelor și echipamentelor specifice pentru intervenție;

- d) aprovizionarea cu materiale antiderapante, chimice și carburanți;
- e) instruirea personalului;
- f) stabilirea modului de coordonare a activităților, precum și a mijloacelor de comunicare și informare.

6) DIRECȚIA DE SĂNĂTATE PUBLICĂ DÂMBOVIȚA

- a) verificarea asigurării condițiilor de microclimat în unitățile sanitare cu paturi, unități de învățământ, cămine, grădinițe, cabinete medicale;
- b) transmiterea măsurilor privind asigurarea stocurilor de medicamente specifice tratamentului afecțiunilor din perioada rece;
- c) instruirea personalului medico-sanitar privind situația epidemiologică, obligativitatea raportării informațiilor privind cazurile grave;
- d) gestionarea și actualizarea permanentă a situațiilor cu:
 - persoanele dializate;
 - femeile însărcinate.

7) SUCURSALA DE DISTRIBUȚIE A ENERGIEI ELECTRICE TÂRGOVIȘTE

- a) stabilirea seturilor de măsuri tehnice privind diferitele linii electrice și stații/puncte de transformare;
- b) instruirea personalului asupra modului de acțiune pe timp de iarnă. Asigurarea formațiilor de lucru cu echipament de protecție împotriva frigului;
- c) asigurarea stocului de materiale de siguranță pentru intervenții în condiții meteorologice deosebite;
- d) stabilirea altor măsuri tehnice la nivel SDEE, care să contribuie la trecerea vârfului de iarnă în bune condiții.

8) ENGIE - DISTRIGAZ SUD REȚELE (PUNCT DE LUCRU TÂRGOVIȘTE)

- a) determinarea metodelor și stabilirea mijloacelor de intervenție pentru gestionarea evenimentelor;
- b) mobilizarea rapidă a resurselor și mijloacelor;
- c) stabilirea măsurilor în vederea limitării efectelor din punct de vedere al securității și continuității alimentării cu gaze naturale;
- d) asigurarea mentenanței componentelor sistemului de distribuție;
- e) constituirea de echipe de intervenție suplimentare care să intervină, în orice moment, în sistemul de distribuție;
- f) intensificarea supravegherii funcționării sistemului de distribuție cu mijloace electronice, fizice și în teren.

9) SISTEMUL DE GOSPODĂRIRE A APELOR DÂMBOVIȚA

- a) urmărirea permanentă a frontului de captare și acționarea imediată la apariția fenomenului de îngheț, prin metode specifice;
- b) urmărirea permanentă a celor trei sifoane (Gore, Ulmi 1, Ulmi 2) de pe Derivația Ialomita-Ilfov. Măsuri/acțiune pentru deblocarea acestora;
- c) supravegherea permanentă a evoluției fenomenelor de iarnă, informarea și avertizarea asupra formării/producerii de gheață, în vederea întreprinderii măsurilor ce se impun;
- d) urmărirea formării ghețurilor în zona podurilor-podetelor, informarea și intervenția prin degajare în cazul aglomerării cu gheață și plutitori, pentru asigurarea secțiunii de scurgere. Deblocarea de gheață a posturilor hidrometrice, pentru înregistrarea nivelului real al apei. Executarea de dezapeziri în jurul stațiilor hidrometrice și eliberarea cailor de acces la echipamentele de măsurare;
- e) asigurarea mijloacelor și materialelor de intervenție specifice sezonului rece;

- f) gestionarea judicioasă în vederea asigurării volumului de apă în Acumularea Pucioasa și Acumularea Bolboci;
- g) asigurarea funcționării echipamentelor hidromecanice;
- h) evitarea formării gheții în nișele ele manevră și în spațiile de culisare a echipamentelor hidromecanice;
- i) supravegherea/întreținerea permanentă privind funcționarea și evoluția măsurătorilor la A.M.C.-uri, degajarea de zapadă și gheață a acestora;
- j) asigurarea aparatului de comunicare și verificarea acesteia (telefon, stație emisie radio, sistem monitorizare automată a cursurilor de apă și acumulărilor din administrare);
- k) întreținerea drumurilor de acces în vederea asigurării efectuării măsurătorilor la A.M.C.-uri, spargerea gheții în jurul mirelor.

10) SISTEMUL HIDROTEHNIC INDEPENDENT VĂCĂREȘTI

- a) asigurarea condițiilor de curgere permanentă a apei în aval de acumulările din administrarea SHI Văcărești;
- b) respectarea măsurilor specifice de prevenire a formării podurilor de gheață în frontul barajului;
- c) pregătirea pentru exploatarea pe timp frigos a grupurilor electrogene;
- d) instruirea/verificarea personalului operativ cu privire cunoașterea și aplicarea regulilor de exploatare pentru perioada de sezon rece;
- e) asigurarea stocului de carburanți, lubrifianți, precum și completarea inventarului cu unelte, scule, utilaje pentru dezapeziri, spargeri gheață;
- f) verificarea stării tehnice a echipamentelor și instalațiilor.

11) STAȚIA METEOROLOGICĂ TÂRGOVIȘTE

Pentru gestionarea situațiilor de urgență specifice sezonului rece, stația meteorologică va furniza datele operative privind evoluția situației meteorologice.

12) CLSU:

- a) centralizarea și evidența spațiilor în care poate fi asigurată relocarea, cazarea și hrănirea persoanelor surprinse în trafic sau afectate de fenomenele meteorologice periculoase;
- b) organizarea activității de colectare și distribuire a ajutoarelor umanitare, în cazul manifestării tipurilor de risc;
- c) asigurarea stocurilor de alimente de strictă necesitate și apă potabilă care să fie puse la dispoziția persoanelor sinistrate;
- d) realizarea colaborării și sprijinului reciproc, precum și a unui schimb permanent de date și informații cu structurile implicate în gestionarea situațiilor de urgență pe timpul sezonului rece;
- e) asigurarea fluxului informațional-decizional, conform prevederilor de la Punctul III.9.;

VIII. ORGANIZAREA CONDUCERII ȘI COORDONĂRII

Coordonarea activităților organizate și desfășurate pe baza prezentului *Plan* revine președintelui CJSU Dâmbovița/inlocuitorului de drept al acestuia.

Comandantul acțiunii, potrivit prevederilor art. 11, alin. (5) din *HG nr. 557/2016 privind managementul tipurilor de risc* este inspectorul șef al ISUJ Dâmbovița.

Gestionarea situațiilor de urgență produse în domeniul specific de competență revine comitetelor locale pentru situații de urgență, instituțiilor și operatorilor economici, prin centrele operative/celulele de urgență.

Acțiunile de prevenire, conducere, coordonare și intervenție în situații de urgență desfășurate la nivel județean, pe timpul sezonului de iarnă, revin CJSU Dâmbovița.

IX. DISPOZIȚII FINALE

Prezentul *Plan de măsuri* va fi adoptat prin hotărâre a CJSU Dâmbovița, în cadrul unei ședințe extraordinare.

La nivelul unităților administrativ-teritoriale, prin grija președinților CLSU, se vor organiza ședințe extraordinare ale CLSU, în vederea stabilirii măsurilor proprii, pe baza prezentului *Plan*.

Șefii structurilor menționate în *Plan* vor asigura implementarea măsurilor stabilite în sarcina acestora.

ÎNTOCMIT,
p. SECRETARIATUL TEHNIC PERMANENT
AL C.J.S.U. DÂMBOVIȚA,
ȘEF CENTRU OPERAȚIONAL
Locotenent-colonel

GĂTEJ MARIUS

Se transmite prin e-mail membrilor CJSU Dh.